

# Årsredovisning

för

## Svenska Rymdaktiebolaget

556166-5836

Räkenskapsåret

2021

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Svenska Rymdaktiebolaget intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 26 april 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen, revisionsberättelsen och övriga bifogade handlingar stämmer överens med originalen.

Solna den 26 april 2022



Stefan Gardefjord

2027050611652



**ÅRS- OCH  
HÅLLBARHETSREDOVISNING**  
2021



# SSC Inbjudning till samtal

SSC är ett svenskt aktiebolag som erbjuder avancerade rymdtjänster. Vi är en ledande global leverantör av avancerade rymdtjänster.

SSC är ett svenskt aktiebolag ägt av den svenska staten och erbjuder avancerade rymdtjänster på den in-  
ternationella rymdmarknaden. Bolagets verksamhet omfattar både en kommersiell del och en uppdragsdel.  
Bolagets verksamhet omfattar både en kommersiell del och en uppdragsdel som definierat samhällsuppdrag med ett mätbart uppdragsmål.

- Det kommersiella uppdraget består i att på marknadsmässiga grunder driva en global verksamhet inom avancerade rymdtjänster. Uppdraget mäts med ekonomiska mål. Det kommersiella uppdraget sker inom divisionerna Satellite Management Services, Engineering Services och New Ventures.
- Samhällsuppdraget består i att äga, driva och utveckla rymdbasen Esrange Space Center utanför Kiruna. Uppdraget mäts mot två tydliga uppdragsmål – beläggningsgrad och kvalitet. Bolagets samhällsuppdrag bedrivs inom affärsdivisionen Science Services med Esrange Space Center som bas.

## Så skapar vi värde

SSC:s strategiska inriktning för hållbarhet är grundad på förståelse för de frågor som mest påverkar bolagets möjlighet att skapa bestående värde.

### Klimatpåverkan, CO2-reduktion

De möjligheter och ansvar som SSC tar för minskat klimatavtryck i resor, transport av gods, den operativa verksamheten, inklusive energiförbrukning.

### Innovativ tjänsteutveckling

De möjligheter till nya innovativa tjänster som bidrar till hållbart värdeskapande som uppstår till följd av utvecklingen på rymdmarknaden.

### Utveckling av Esrange

De möjligheter som uppstår när potentialen på rymdbasen Esrange tillvaratas fullt ut, för såväl tjänsteutveckling och tillväxt för SSC som ekonomiska och sociala värden för samhället, medarbetare och andra intressenter.

### Säkerhet/Cybersäkerhet

De möjligheter som SSC erbjuder genom sina tjänster och förmåga att hantera alltmer avancerade säkerhetsrisker till följd av den allmänna geopolitiska utvecklingen och samhällets utveckling generellt.

### Marknads- och affäretik

De möjligheter och värden som skapas på SSC:s marknader utifrån de affärer vi gör och hur vi säkerställer god marknads- och affäretik i en alltmer komplex omvärld.

### Finansiell stabilitet

De möjligheter till värdeskapande som ges av SSC:s förmåga att investera i affärsstrategi och mål samt de värden som skapas vid fördelningen av skatt i de länder där vi är verksamma.

### Attrahera och behålla kompetens

De möjligheter till värdeskapande som SSC säkerställer genom tillgång till rätt kompetens och förmåga att attrahera och behålla medarbetare.

### Tjänstekvalitet

De möjligheter till värdeskapande som hållbara affärer och högt förtroende på marknaden skapar med kvalitet i både kund- och övriga relationer.

Läs mer i avsnittet Så skapar vi värde på sidan 24.

# Innehåll

## OM SSC

- 4 Defta är SSC
- 6 VD här ordet
- 8 Året i korthet
- 10 Årets väsentliga händelser
- 12 Våra medarbetare

## VERKSAMHET

- 14 Science Services
- 16 Satellite Management Services
- 16 Engineering Services
- 17 New Ventures

- Förvaltningsberättelse

## STRATEGISKT FOKUS

- 18 Omvärld och marknad-utsikter
- 20 Agenda 2030 och de globala målen
- 22 Strategiskt fokus
- 24 Så skapar vi värde

## STYRNING OCH KONTROLL

- 26 Förvaltningsberättelse
- 28 Risker och riskhantering
- 30 Bolagsstyrningsrapport
- 36 Intern kontroll avseende finansiell rapportering
- 38 Styrelse
- 40 Koncernledning

- 45 Operativitet
- 46 Särskilda utmaningar
- 54 GRI-index

## FINANSIELL INFORMATION

- 57 Finansiella rapporter
- 66 Noter
- 104 Styrelsens intygande
- 105 Revisionsberättelse inkl Revisors rapport över översiktlig granskning av hållbarhetsredovisning

## ÖVRIG INFORMATION

Årsstämma och finansiell kalender

### OM DENNA REDOVISNING

SSC avger en integrerad års- och hållbarhetsredovisning granskad av SSC:s revisorer.

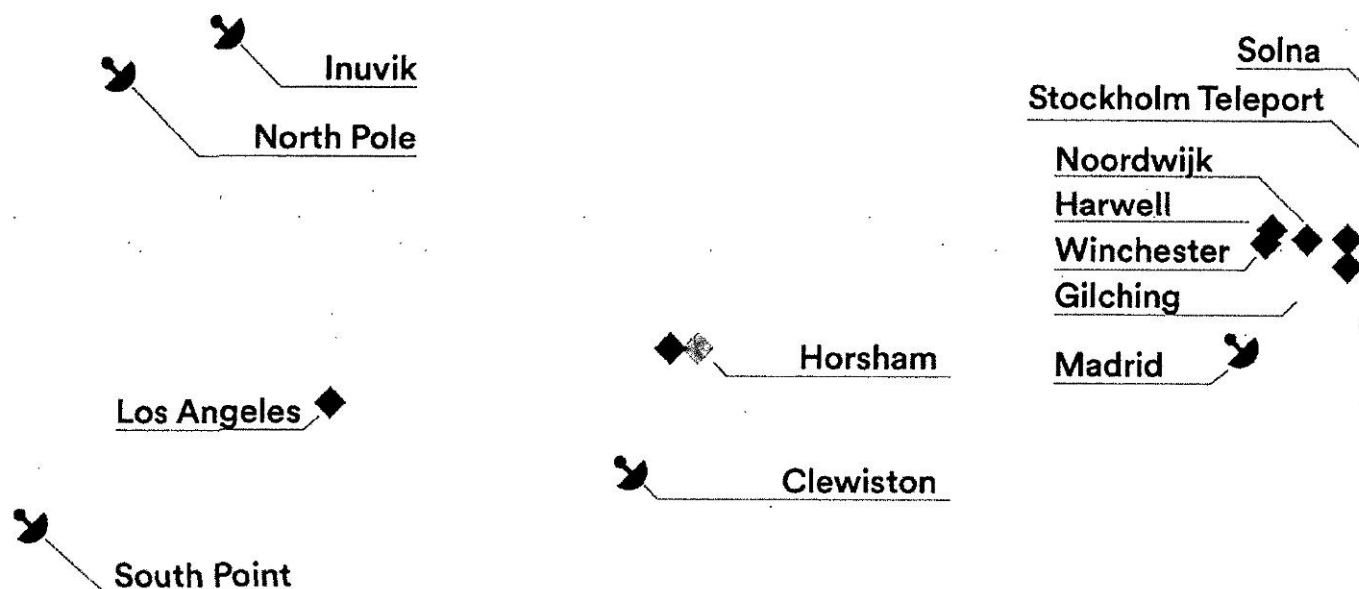
Förvaltningsberättelsen återfinns på sidorna 4-5, 8-17 samt 26-40 och de finansiella rapporterna på sidorna 57-103. En lagstodgad hållbarhetsrapport är upprättad enligt ÄRL 6 kap §11 med utförliga sidhänvisningar på sidan 37.

SSC redovisar sitt hållbarhetsarbete årligen i års- och hållbarhetsredovisningen enligt Global Reporting Initiatives (GRI) riktlinjer Standards, nivå "Core". Hållbarhetsredovisningens omfattning definieras i GRI-index på sidorna 54-55. SSC använder ramverket som en grund för redovisningen med inspiration av ramverket "Integrated Reporting", med målet att hållbarhetsredovisningen ska återspegla hur hållbarhetsarbetet

är integrerat i både den övergripande strategin och i det dagliga arbetet. Års- och hållbarhetsredovisningen används av SSC för redovisning av arbetet med FN:s Global Compact.

Mer information om SSC:s verksamhet och hållbarhetsarbete finns på SSC:s webbplats [www.sscspace.com](http://www.sscspace.com)

# Detta är SSC



## Våra affärsområden

SSC:s verksamhet är organiserad i fyra affärsdivisioner:

### Science Services

Divisionen har sin verksamhet vid rymdbasen Esrange Space Center, 45 km norr om Kiruna. Esrange har en internationellt sett unik ställning som civil rymdbas genom sin omfattande infrastruktur samt tillgången till ett stort landningsområde för raketer och ett stort luftrestriktionsområde vid raketuppskjutningar och ballongflygningar samt avancerade tester.

### Satellite Management Services

Divisionen erbjuder tjänster inom satellitkommunikation och satellitkontroll. Med hjälp av enskilda stationer, delar av eller hela nätverket, kan SSC förse satellitägare och satellitoperatörer med ett brett utbud av tjänster. Kunderna köper allt från hela tjänsten från SSC där de nyttjar SSC:s infrastruktur och tjänster för satellitkommunikation och satellitkontroll till så kallade hostingtjänster, där kunderna äger sina antenner och köper tjänster från SSC.

### Engineering Services

Divisionen tillhandahåller ingenjörstjänster åt rymdorganisationer såsom den europeiska rymdorganisationen ESA och det tyska flyg- och rymdcentret DLR. SSC:s ingenjörer stödjer kundernas rymdprojekt från specifikation och upphandling till uppskjutning och drift av satelliter och rymdfarkoster i omloppsbana. Divisionen är företrädesvis verksam i Sverige, Tyskland, Nederländerna och Spanien.

### New Ventures

Divisionen bildades under 2021. Samtidigt bildades ett nytt affärsområde, Data Services. SSC etablerade i slutet av 2020 en ny verksamhetsgren inom analys av rymddata, GlobalTrust, som är den första verksamheten inom affärsområdet Data Services.

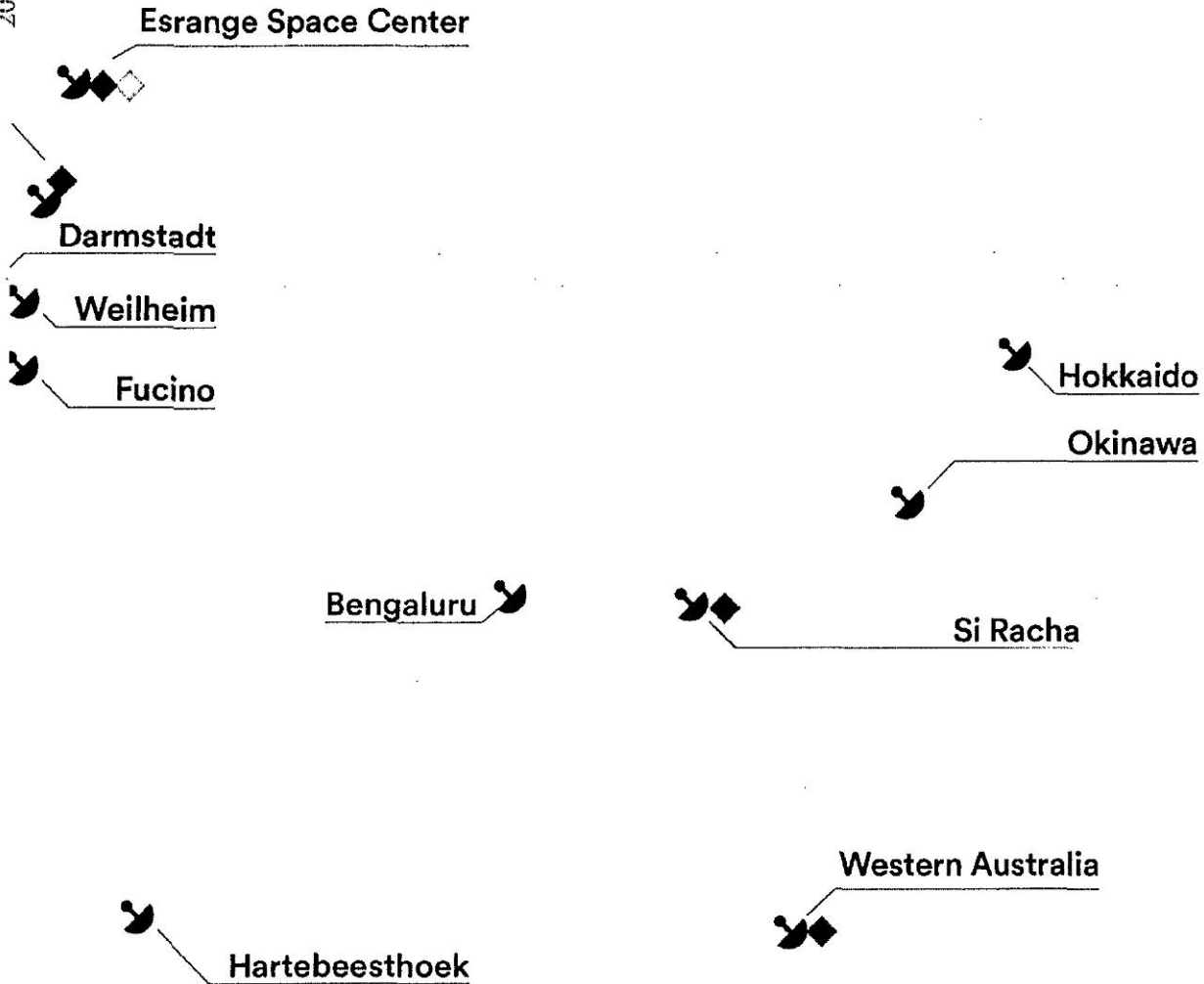
Santiago

Punta Arenas

O'Higgins



2022050611654



SSC Ground Stations  
Collaborative Stations

◆ SSC Offices  
◆ SSC Network Management Centers

**25**  
nationaliteter

**11**  
länder

**624**  
medarbetare

# VD har ordet

**V**i kan se tillbaka på ett intensivt och framgångsrikt år. Rymdbranschen har, liksom SSC, varit motståndskraftig mot coronapandemins effekter och i många avseenden utvecklats positivt. Den tillväxt som präglat branschen de senaste åren har fortsatt. SSC är med i den tillväxten och kan även detta år redovisa en rad nya tjänster som har eller är på väg att realiseras. Detta är viktigt för vidareutveckling av vår leverans av hållbara värden långt in i framtiden.

För vårt samhällsuppdrag på Esrange innebar pandemin att raket- och ballongkampanjer för olika student- och forskningsprojekt tvingades flyttas fram. Istället har vi fortsatt att utveckla nya tjänster.

Den testanläggning som invigdes under 2020 är nu fullt operativ. Här testas nästa generation europeiska rymdraketer, viktiga för långsiktigt hållbar och konkurrenskraftig europeisk rymdverksamhet. Samtidigt har etableringen av förmåga att skjuta upp satelliter från Esrange tagit stora steg. Redan i slutet av 2022 kommer Spaceport Esrange att vara operativ som den första rymdhamnen inom EU. Detta är ett stort och viktigt steg, inte bara för Sverige utan även för Europa.

Att effektivare använda den ökande mängden data från satelliter är viktigt för att nå FN:s globala mål för hållbar utveckling. I det perspektivet är framgången för vårt nybildade dotterbolag GlobalTrust viktigt. Bolaget inledde sin

verksamhet i början av året och växer snabbt. De tjänster bolaget erbjuder hjälper organisationer att använda data från satelliter för att planera, genomföra och följa upp verksamhet och investeringar ur ett hållbarhetsperspektiv. Tillväxten är stark och vi är fortfarande ensamma om att erbjuda helt kundanpassade tjänster inom detta betydelsefulla område.

Vi har även expanderat inom traditionella affärsområden med nya etableringar och ny teknik. Glädjande exempel är utvecklingen av ett nytt tekniskt koncept för effektivisering av datamottagning från satelliter, liksom etableringen av SSC Space Thailand som ökar möjligheterna på den asiatiska marknaden.

Organisationen har effektiviserats, ny kompetens har tillförts och vi når en allt högre grad av digitalisering. Implementering av planerna för en klimatneutral verksamhet har startat, tillsammans med en rad nya innovativa tjänster som siktar på nya bidrag till en mer hållbar framtid för mänskligheten på vår sköna planet.

Pandemin och ökande geopolitiska spänningar har präglat affärslandskapets riksperspektiv. Beslutet 2020 att inte vidareutveckla affärer i vissa länder var nödvändigt, men påverkar kortsiktigt tillväxten. Att skapa finansiell stabilitet och balansera en hög investeringstakt är och har därför varit en utmaning under året som gått.

En hög säkerhet är nödvändig och våra satsningar har fortsatt inom detta viktiga

område. Samtidigt är det viktigare än någonsin att bidra till arbetet för mänskliga rättigheter och till en hög affäretik. Vi är fortsatt medlemmar i UN Global Compact och vårt arbete har vidareutvecklats genom stärkta rutiner och processer.

När jag blickar tillbaka kan jag konstatera att vi, under rådande förutsättningar, varit framgångsrika. SSC står starkt inför en framtid med mycket goda möjligheter. Ambitionen är tydligare än någonsin: SSC ska vara en ledande global leverantör av hållbara, avancerade rymdtjänster, idag och imorgon, vara viktiga för våra kunder och bidra till en hållbar värld.

Jag vill tacka alla medarbetare, partners och kunder för stora insatser under ett utmanande år. Tillsammans har vi, trots pandemin, lyckats leverera, växa och utveckla verksamheten. Det gör mig stolt och full av tillförsikt.



Stefan Gardefjord  
Verkställande direktör

***”Ambitionen är tydligare än någonsin:  
SSC ska vara en ledande global leverantör av  
avancerade rymdtjänster, i dag och i morgon,  
för en hållbar värld.”***



Stefan Gardefjord har varit verkställande direktör för SSC sedan 2012 och ser fram emot ytterligare ett spännande år mitt i den starkt växande rymdindustrin.



# Året i korthet

## Flerårsöversikt

| Mkr   | 2021       | 2020       | 2019      | 2018      | 2017       |
|---|------------|------------|-----------|-----------|------------|
| Intäkter  | 1130       | 1001       | 1013      | 945       | 935        |
| Rörelseresultat före av- och nedskrivningar     | 116        | 115        | 153       | 140       | 80         |
| Av- och nedskrivningar                          | 116        | 126        | 122       | 93        | 94         |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>                          | <b>-1</b>  | <b>-10</b> | <b>30</b> | <b>47</b> | <b>-14</b> |
| Finansnetto                                     | -7         | -13        | -7        | -10       | -24        |
| <b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>                      | <b>-8</b>  | <b>-23</b> | <b>23</b> | <b>36</b> | <b>-38</b> |
| Skatt   | -16        | -13        | -13       | -21       | -9         |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                           | <b>-24</b> | <b>-36</b> | <b>10</b> | <b>17</b> | <b>-47</b> |
| Kassaflöde från verksamheten                    | 223        | 153        | 195       | 134       | 97         |
| Nettoinvesteringar                              | 223        | 200        | 171       | 54        | 37         |
| <b>NYCKELTAL</b>                                |            |            |           |           |            |
| Avkastning på operativt kapital                 | 0%         | -2%        | 5%        | 8%        | -2%        |
| Avkastning på eget kapital                      | -6%        | -8%        | 2%        | 4%        | -4%        |
| Soliditet                                       | 25%        | 30%        | 35%       | 40%       | 41%        |
| Nettoskuld/eget kapital (Equity)                | 0,62       | 0,57       | 0,40      | 0,17      | 0,32       |
| Nettoskuld/resultat före avskrivningar (EBITDA) | 2,11       | 2,04       | 1,24      | 0,57      | 1,85       |

Läs mer om koncernens finansiella ställning på sidan 26.

## Koncernens mål

SSC har ett avkastningskrav att uppnå en avkastning på minst 6 procent på operativt kapital. Koncernen har även ett mål avseende kapitalstruktur: Nettoskuldsättningsgraden ska över tid uppgå till minst 0,3x och högst 0,5x av eget kapital.

|                                 | 2021 | 2020 | 2019 |
|---------------------------------|------|------|------|
| Avkastning på operativt kapital | 0%   | -2%  | 5,0% |
| Nettoskuldsättningsgrad         | 0,62 | 0,57 | 0,40 |
| Utdelning                       | 0    | 0    | 0    |

## Medarbetare

|                      | 2021 | 2020 | 2019 |
|----------------------|------|------|------|
| Medelantal anställda |      |      |      |
| Kvinnor              | 147  | 135  | 120  |
| Män                  | 429  | 395  | 368  |

## Coronapandemins påverkan

Pandemin har även under 2021 haft en viss negativ påverkan på ekonomin framför allt under första kvartalet. Verksamheten på Esrange Space Center har successivt kunnat utökas under året. Läs mer om påverkan på verksamhet och medarbetare på sidorna 10-11 samt 12-13.

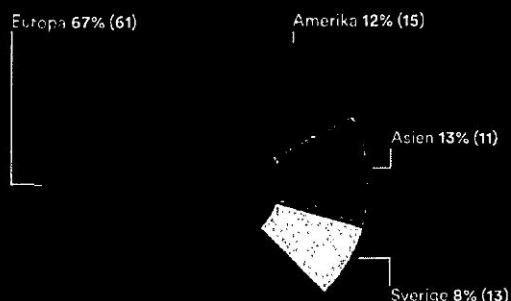
## Årets utveckling 2021

- Intäkterna ökade med 13%. Valutajusterat ökade intäkterna med 18%.
- Rörelseresultatet för 2021 uppgick till -1 Mkr (-10 Mkr). Rörelsemarginalen uppgick till 0% (-1%).
- Lättade pandemirestriktioner har resulterat i att verksamheten på Esrange Space Center successivt har kunnat återupptas under året.
- Under året har ett antal viktiga order tecknats. Bland annat har ytterligare ett avtal tecknats med OneWeb där SSC nu etablerar sig i Mexiko.
- En större brand inträffade i samband med ett motortest på Esrange Space Center, vilket har belastat rörelseresultatet negativt med -4 Mkr under 2021.
- Investeringarna uppgick till 223 Mkr, varav 79 Mkr avsåg investeringar för utveckling av Esrange.



## Omsättning per marknad

Enligt den amerikanska paritetens



## Marknadens utveckling

Rymdbranschen är i stark tillväxt och förändring och präglas av en pågående strukturell omvandling som tagit sin början i USA, vilket är den största marknaden. Teknikutveckling och nya privatfinansierade initiativ för med sig nya metoder och affärsmodeller på marknaden, samtidigt som flera av de institutionella aktörerna blir alltmer pressade finansiellt. Majoriteten av alla projekt finansieras dock alltså med statliga medel, direkt eller indirekt. För SSC innebär utvecklingen både möjligheter till nya affärer och en breddad kundbas, men också vissa risker kopplat till exempelvis prispress, kreditrisker och tekniska utvecklingsrisker. Läs mer på sidan 18.

## Samhällsuppdragets mål

SSC:s samhällsuppdrag mats mot två tydliga uppdragsmål, beläggningsgrad och kvalitet.

- Det kvalitetsindex som speglar kundernas bedömning av SSC:s tjänste- och servicekvalitet, professionalism och kompetens, ska vara som lägst 80 procent.

**86**

Kvalitetsindex 2021

- Beläggningsgraden för Esrange ska vara lägst 70 procent, vilket innebär att verksamheten ska nyttja minst 70 procent av den totalt tillgängliga kapaciteten. Beläggningsgraden beräknas utifrån antalet uppskjutningar av raketer och antalet uppsändningar av ballonger vid Esrange.

**73**

Beläggningsgrad för Esrange 2021

## Medelantal anställda per land

- UK
- Australien
- Chile
- Spanien
- USA
- Nederlanderna
- Tyskland
- Sverige

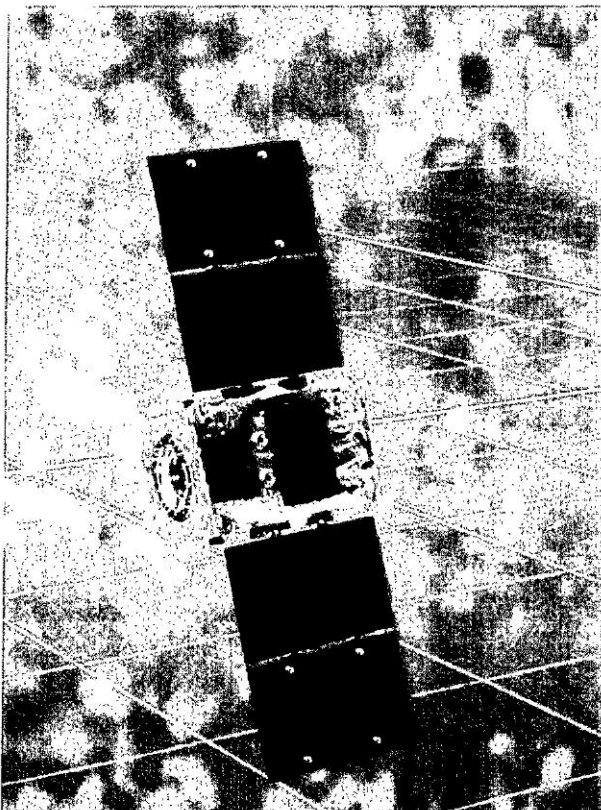
0 100 200



# Årets väsentliga händelser

Liksom föregående år präglades 2021 av coronapandemin, men bolagets verksamheter världen över anpassade sig väl till omständigheterna och lyckades upprätthålla en bra leverans och dessutom genomföra en mängd viktiga utvecklingsprojekt. En brand på rymdbasen Esrange under sommaren visade även att organisationen klarar av att återhämta sig efter allvarliga incidenter.

ELSA-d - världens första "rymstädfarkost"  
Foto: Astroscale



## Dotterbolag i Thailand

Rymdmarknaden i Asien och Stilla-havsområdet växer snabbt. För att stärka närvaron etablerade SSC ett dotterbolag i Thailand i slutet av 2020, som togs i drift under 2021. SSC Space Thailand erbjuder marknadsledande tjänster, allt från lanseringstjänster till markstationsnät och ingenjörstjänster. Med ett nytt kontor i Space Krenovation Park, en del av EEC Digital Park i Chonburi-provinsen, är SSC det första internationella rymdföretaget att investera i östra Thailands ekonomiska korridor.

## Positivt mottagande och tillväxt för GlobalTrust

I början av året kunde vårt nybildade dotterbolag GlobalTrust börja leverera tjänster som hjälper kunder att använda data från satelliter för att analysera, planera och följa upp verksamhet och investeringar ur ett hållbarhetsperspektiv. Mottagandet blev positivt med en stark tillväxt. Att effektivare kunna använda den ökande mängden data från satelliter om läget på jorden är avgörande för att nå FN:s hållbarhetsmål. I det perspektivet är framgången för GlobalTrust viktig.

## Världens första rymdstädarfarkost

Idag finns över hundra miljoner rymdskrotobjekt i omloppsbana runt jorden. En betydande del är uttjänta satelliter och gamla raketdelar. Behovet av att rensa upp är stort för att minska riskerna för kollisioner. Den första "städarfarkosten" i världen, ELSA-d, sändes upp från Kazakstan i mars. SSC gav support under hela förloppet under alla kritiska manövrar med hjälp av flera markstationer. ELSA-d-programmet drivs av japanska Astroscale. Syftet med projektet var att testa teknologin för att samla in rymdskrot i en omloppsbana nära jorden.

## Lansering av ett SSA-program

I mars lanserade SSC ett nytt pro-

gram inom SSA (Space Situational Awareness). Målet är att bidra till säkrare och mer hållbar rymdverksamhet. Programmet består av flera initiativ såsom spårning och identifiering av rymdobjekt skapade av människor, samt bearbetning, katalogisering och analys av SSA-data. Genom detta program bidrar SSC till en hållbar framtida användning av rymden.

## Stärkt polär täckning

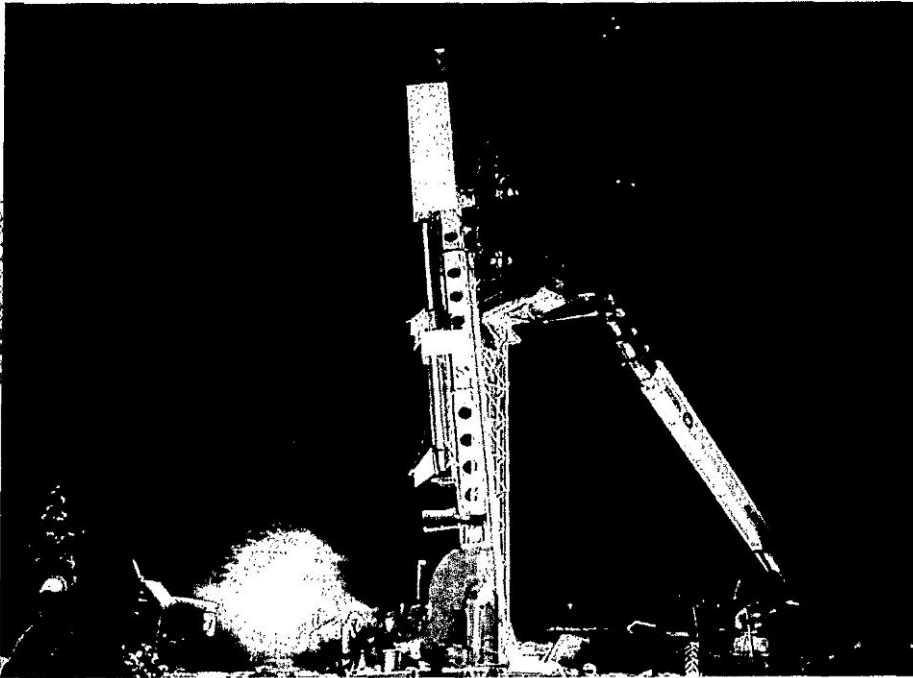
SSC stärker sin ledande ställning inom polär kapacitet genom tillägg av nya antenner på SSC:s polära stationer och tar ytterligare ett steg i bolagets globala expansion för att skapa en mer kvalitativ och bredare teckning för SSC:s kunder. Totalt installerades fyra nya antenner på två av SSC:s polära stationer; två på Inuvik Satellite Station i Kanada och två på Esrange Space Center i Sverige.

## Drop-test från Esrange

I juni utförde SSC och ESA:s ExoMars team viktiga fallskärmstester inför en marslandning som ska genomföras under 2023. ExoMars, som planeras att skjutas upp från Baikonur, Kazakstan i slutet av september 2022, kommer att resa i 8,5 månader, varefter ett fordon släpps ner på Mars. För att säkerställa en mjuk landning på Mars yta kommer två fallskärmar att användas för att bromsa farten. Testerna på Esrange simulerade extraktionskraften på både fallskärmar och fordonet under landning

## Brand på Esrange

I slutet av augusti utbröt en brand på rymdbasen Esrange i samband med ett raketmotortest. Lyckligtvis kom inga människor till skada. Raketverksamheten blev tillfälligt påverkad, men kunde komma igång på nytt i november, endast tre månader efter incidenten. Branden spred sig inom den del av rymdbasen som sedan 60-talet använts för att skjuta upp sondra-



MAPHEUS 10 förbereds för uppsändning från Esrange Space Center

keter för forskningsändamål. Skadorna blev omfattande. Återuppbyggnaden startades direkt, och en extern utredning tillsattes ledd av utländska specialister inom raketområdet, för att undersöka och fastställa orsaken till branden.

Efter ett ambitiöst och intensivt arbete, och temporära lösningar, kunde raketverksamheten återupptas den 6 december då sondraketen MAPHEUS 10 sändes upp från Esrange.

#### Storm drabbade kontoret i Horsham

I augusti drabbade en kraftig storm USA:s östkust. För staden Horsham i Pennsylvania orsakade stormen stor fördöelse. Även SSC:s kontor och verksamhet påverkades med skador på byggnader och infrastruktur. Genom mycket fina insatser av vår personal på plats kunde dock påverkan på vår affär begränsas. Efter att stormen dragit förbi inleddes ett omfattande arbete för att återställa ordningen såväl i samhället som vid SSC:s kontor. För SSC:s del innebar det bland annat sanering och reparation.

#### Ballongflygningar för klimatforskning

Under sensommaren genomförde den franska rymdorganisationen CNES en serie flygningar av klimatforskningsballonger från Esrange. Genom fyra separata ballongflygningar, med totalt 17 olika forskningsinstrument ombord, mätte forskarna koncentrationen av växthusgaserna på olika nivåer i atmosfären.

#### Statscheferna besökte Esrange

I samband med att HM Kung Carl XVI Gustaf och HM Drottning Silvia bjöd

in Tysklands president Frank-Walter Steinmeier till ett statsbesök till Sverige, besökte sällskapet Esrange. Där fick de en inblick i den löpande verksamheten och de pågående aktiviteterna på basen. Huvudgästerna åtföljdes av presidentens hustru Elke Büdenbende, Sveriges rymdminister Matilda Ernkrans och Rymdstyrelsens generaldirektör Anna Rathsmann. Huvudtemat för besöket var det tysk-svenska samarbetet inom rymdområdet och framtida samarbeten i rymden.

#### Lån till Spaceport Esrange

Som en del i utbyggnaden av Esrange tecknade SSC i oktober ett låncavtal med Nordiska Investeringsbanken (NIB) värt 12 miljoner Euro. Lånet kommer att finansiera investeringarna för att färdigställa bygget av en ny rymdhamn på Esrange där satelliter ska skjutas upp och nya återanvändningsbara raketer testas. Lånet är en del av en omfattande modernisering av Esrange som har pågått sedan 2013 – en total investering på cirka 50 miljoner Euro. Spaceport Esrange väntas vara i bruk under 2022.

#### Världens första globala Ka-bandnätverk

För att möta det växande kapacitetsbehovet för uppdrag inom jordobservation har SSC uppgraderat sina polära och ekvatoriala markstationer med ny funktionalitet. I november tillkännagav vi marknadens första globala nätverk för Ka-band, huvudsakligen fokuserat på jordobservationsuppdrag. Uppgraderingen sträcker sig över SSC:s stationer i Punta Arenas i Chile, Sri Racha i Thailand, Inuvik i Kanada och Esrange i Sverige, samt bolagets partnerstation i Weilheim i Tyskland. Uppgra-

deringen av stationernas antenner gör det möjligt för SSC:s kunder att använda högre bandbredd och ta emot större datavolymer, vilket ökar effektiviteten.

Regeringen föreslog ny svensk rymdlag I november presenterade den svenska regeringen ett förslag till en ny rymdlag. Lagen ska ersätta det befintliga regelverket som togs fram för drygt 40 år sedan. SSC ser positivt på lagförslaget och bedömer att det tidsenliga regelverket kommer att ge ökad tydlighet för branschen att förhålla sig till.

#### Ikoniska satelliten MetOp-A pensionerades

I november inleddes pensioneringen av EUMETSATs ikoniska satellit MetOp-A som under de senaste femton åren samlat in meteorologisk data. Från kontrollrummet på EUMETSAT fanns personal från SSC Engineering Services för att stödja den tio dagar långa missionen – en sista leverans av högkvalitativt data hämtades hem följt av ett avslut där satelliten navigerades ner i jordens atmosfär för att brinna upp. MetOp-A var Europas första polarkretsande LEO-satellit dedikerad till meteorologi.

#### SSC team trotsade hinder i pandemin

Pandemåret 2021 har krävt ett stort mått av lösningsorientering för att kunna driva bolagets projekt framåt, något som också gjorts med framgång inom många delar av SSC:s verksamhet. Ett exempel kommer från bolagets chilenska verksamhet. När pandemin satte stopp för resande uppstod en svårloöst situation vid installationen av 22 nya antenner på SSC:s station i Santiago. Bygget var en del i en beställning på 40 antenner från företaget OneWeb, varav 18 var klara och installerade i Kalifornien. SSC:s ingenjörer i USA, som har stort kunnande i och erfarenhet av att installera denna typ av antenner, kunde inte resa in i Chile på grund av pandemin. Lösningen blev att de amerikanska ingenjörerna på avstånd instruerade och ledde det chilenska teamet genom hela processen. Genom ett starkt samarbete lyckades teamen installera samtliga 40 antenner inom loppet av fyra veckor.

# Våra medarbetare

Året har fortsatt präglats av coronapandemin med hemarbete för många medarbetare. Anpassningen till digitala möten och kommunikation har gått bra. Precis som i många andra företag, gör vi de förändringar som krävs för att undvika smittspridning. I Sverige följer vi Folkhälsomyndighetens råd och rekommendationer och på motsvarande sätt följer vi de lokala rekommendationerna i de länder där vi verkar.

Carla Careri arbetar i ESA's kontrollrum i Darmstadt.  
Foto: ESA



## Påverkan av pandemin

För att få en tydlig bild av situationen har vi hållit månadsvisa digitala chefsträffar med rapportering om utvecklingen av pandemin från varje land där SSC har kontor. Inom SSC har vi även ett "Covid-19 response team" som inledningsvis haft veckovisa möten och därefter möten var fjortonde dag.

En viktig del är fortsatt att säkerställa arbetsmiljön på våra kontor för att skydda våra medarbetare och kunder. Chefer har med stöttning från HR följt upp den fysiska arbetsmiljön i de fall där medarbetarna arbetat hemifrån. Resandet har varit mycket begränsat under året vilket medfört besparingar och positiva miljöeffekter. Vårt antagande är dock att resandet successivt ökar när möjligheten att träffa kunder, kollegor och partners finns igen. Däremot väntas resandet inte återgå till de nivåer de var innan coronapandemin.

## Covidundersökning under våren

Under våren genomfördes en undersökning på temat Covid-19.

Resultatet visar att distansarbete och företagets kommunikation har fungerat bra under pandemin. På det stora hela har balansen i livet fungerat bra. Flera upplever utmaningar i SSC:s globala organisation där vissa arbetar tillsammans med kunder och medarbetare i andra världsdelar och över olika tidszoner. Majoriteten av medarbetarna säger att de delvis vill fortsätta att arbeta hemifrån och de flesta upplever att arbetet blir effektivare. Majoriteten upplever dock att teamarbetet försämrats. De flesta tror att digitala möten kommer att ersätta en del av tjänsteresorna.

## Friska medarbetare

Arbetsmiljö och hälsa är återkommande tema på de halvårsvisa arbetsmiljökommittéer som hålls i samverkan mellan företaget och fackklubbar. Sjukfrånvaron har varit på låga nivåer i alla länder under året och företaget har endast haft några enstaka fall av Covid-19. Sjukfrånvaron ligger på 1,2 procent totalt inom SSC med små skillnader mellan divisionerna och länderna. En del av förklaringen till årets låga sjukfrånvaro är att flertalet av medarbetarna kunnat ställa om till arbete hemifrån på ett bra sätt, vilket också medför att sjukfrånvaro till viss del kan dölja sig i siffrorna.

Eftersom hemarbete riskerar ökat stillasittande för medarbetarna har företaget under våren arrangerat en stegräknartävling i förebyggande syfte, vilket skapade ett stort engagemang.

Företaget ser en ökad risk i att det nya arbetslivet blir mer gränslöst vilket ställer krav på ledarskap, möteskultur och mer strikta agendor. Mötesformer kan behövas ses över och följas upp.

## Arbetsplatsstrategi "Post Covid-19"

Pandemin har förändrat hur vi reser och möts. Medarbetarna har vänt sig vid hemarbete och upplever att det fungerat bra. Det är svårt att exakt säga vad det "nya normala" kommer att innebära i form av balans mellan kontorsarbete och arbete hemifrån. Olika medarbetare har olika behov och förutsättningarna ser olika ut beroende på roll, funktion och geografi.

Företaget har genomfört workshops om arbetsmiljöfrågor med deltagare från alla divisioner och samverkat med de fackliga organisationerna för att få input och få olika aspekter belysta. Detta har



Per Baldemar under en ballong uppsändning från Esrange Space Center

resulterat i riktlinjer för en "Hybrid working model". Hårda och mjuka faktorer som behöver hanteras ihop.

Vi vill bygga en kund- och serviceorienterad kultur som präglas av samarbete mellan kollegor, kunder och partners. Vi tror att det är viktigt att träffas tillsammans på kontoret för spontana möten, återkoppling, lärande och inte minst för att introducera nya medarbetare. Vi tror att kontoren är viktiga för att utveckla vår kultur, innovation och samarbete.

Vår riktlinje är att SSC:s medarbetare ska arbeta på kontoret majoriteten av sin arbetstid, samtidigt som det finns fördelar med möjligheten att arbeta hemifrån. Arbetsplatsstrategin behöver ha en bra avvägning både av medarbetarnas och av verksamhetens intressen och behov. Företagets linje är att vi prövar oss fram och löpande utvärderar. Det blir extra viktigt att följa upp hur strategin fungerar genom medarbetarundersökningar. Nästa medarbetarundersökning, Voice, för hela företaget äger rum under våren 2022.

Som en konsekvens av den nya arbetsplatsstrategin och att antalet medarbetare ökar samtidigt som vi arbetar delvis hemifrån, har företaget påbörjat ett arbete med att se över hur vi kan använda lokalerna på ett mer effektivt sätt. Bland annat ska delvis aktivitetsbaserad möblering införas på Solnakontoret där antalet medarbetare växer.

#### Nytt kontor i Kiruna C

Rymdbasen Esrange utanför Kiruna växer med utbyggnad av ny testverksamhet. För expansionen ser vi möjligheten i att flytta delar av verksamheten från rymdbasen till nya Kiruna centrum som är under uppbyggnad i och med stadsomvandlingen.

Ett nytt kontor är planerat för inflyttning under 2023 och kommer att utgöra ett bra komplement till arbetsplatserna på Esrange. Vår bedömning är att ett kontor i centrala Kiruna gör oss till en attraktiv arbetsgivare för nya och befintliga medarbetare och stärker vår långsiktiga attraktionskraft.

#### Många förändringar under året

Förutom coronapandemins åtgärder, har året präglats av förändringar i SSC:s organisation. En omorganisation är utförd inom divisionen Satellite Management Services (SaMS), vilken även omfattat företagets IT-avdelning. Syftet är att öka organisationens kundfokus och kvaliteten i leverans till kund. Under oktober genomfördes en mindre medarbetarundersökning inom SaMS för att följa utvecklingen av den nya organisationen. Undersökningen visar på ett högt engagemang hos chefer och medarbetare. Cheferna har blivit mer involverade i strategi och mål och kundfokus har förbättrats något. Vi fortsätter med att ytterligare förbättra kundfokus och samarbete samt mål och målföljning.

Förändringar inom HR och Kommunikation har också genomförts under året. De organisatoriska förändringarna, tillsammans med de påbörjade förändringarna av vår kontorsmiljö, innebär förändrade krav på våra chefer och riskerar att skapa stress hos våra medarbetare. En del av det långsiktiga arbetet har blivit lidande till förmån för det kortsiktiga.

#### Rekrytering

Det har under året varit ett stort fokus på rekrytering och tillväxt i hela SSC efter en tuff vår då mycket varit satt på paus.

Företaget har anställt omkring 100 nya medarbetare under året. Rekryteringar är gjorda främst i Sverige, Tyskland, Holland, Spanien, och USA. Flera nyckelroller är tillsatta såsom säljchefer, en hållbarhetschef som började sin anställning i slutet på året, samt rekryteringar inom HR, Finance och Kommunikation.

Vi upplever samtidigt en viss svårighet att rekrytera och en hård konkurrens om de bästa kandidaterna. Det gäller särskilt olika typer av IT-profiler. Flera medarbetare har haft möjlighet att byta roll internt inom företaget vilket har setts som positivt. Ett flertal nya chefer har rekryterats internt.

#### Personalomsättning

Personalomsättningen ligger på stabila nivåer under de senaste åren med vissa variationer mellan divisionerna. SSC har en personalomsättning på 7,5 procent (december). Rymd är traditionsenligt en mansdominerad bransch. Fördelning mellan män och kvinnor visar att andelen kvinnor ökat något det senaste åren till 26 procent under 2020 och 2021 från att ha legat på 25 procent under 2018 och 2019. Medelåldern ligger kvar på 44 år från föregående år.

#### Arbetskadorna och tillbud

Företaget har en (1) arbetsskada inrapporterad under året, vilket inte medförde någon sjukfrånvaro. Totalt har företaget sex (6) inrapporterade tillbud.

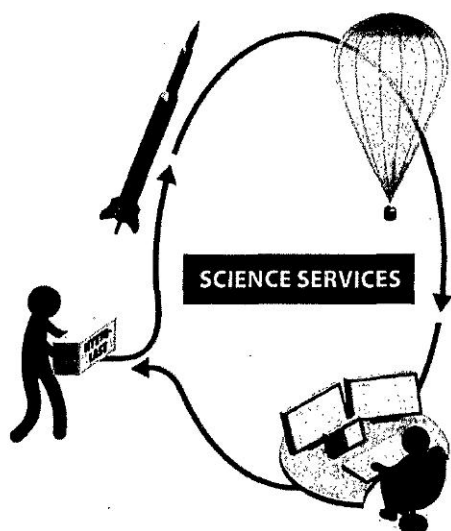
SSC har under året haft ett större tillbud på Esrange. Det var en större olycka och eldsvåda i samband med testning av en raketmotor i augusti. Branden innebar stora materiella skador men ingen medarbetare skadade sig. Flora av de inblandade medarbetarna blev chockade och utsatta för rökutveckling. Företaget har använt sig av den lokala företagshälsovården, Kirunahälsan, i form av stödsamtal till medarbetarna och i form av uppföljningar. Ett gediget utredningsarbete påbörjades. Företaget har svarat på ett tillsynsmeddelande från arbetsmiljöverket, som följs upp av ett platsbesök av inspektörer från Arbetsmiljöverket under 2022. I samband med detta ses arbetsmiljörutiner och processer över och förbättras vid behov.

I USA drabbades kontoret i Horsham av en tornado under september. Tornadon orsakade stora översvämningar och att delar av taket på kontoret blåste bort. Inga medarbetare skadade sig.



# Verksamhet

Årets verksamhet har till stor del präglats av utvecklingen av utökad kapacitet för raketuppskjutning på rymdbasen Esrange, insatser för omstrukturering av divisionen Satellite Management Services och etablering av tjänster i den nya divisionen New Ventures.



## Science Services och SSC:s samhällsuppdrag

Divisionen har det mesta av sin verksamhet vid rymdbasen Esrange Space Center, 45 km norr om Kiruna, och är den division som ansvarar för och genomför SSC:s samhällsuppdrag. En del av medarbetarna är placerade i Solna.

På Esrange finns en omfattande och modern infrastruktur för att ge kunder tillträde till rymden för forskning och utveckling, vilket är grunden i samhällsuppdraget. Esrange disponerar ett stort landningsområde för raketerna liksom ett restriktionsområde för lufttrafik vilket möjliggör raketuppskjutningar, ballongflygningar och olika former av testverksamhet för rymdteknik.

Såväl sondraketer som ballonger har olika vetenskapliga eller tekniska instrument ombord för forskning och teknisk utveckling. Sondraketer med experiment kan skjutas upp till 800 kilometers höjd

för genomförande av experiment i tyngdlöshet, för att sedan landa tillbaka på jorden där delarna tas om hand och experimentet ges tillbaka till kunden. Sedan 1966 har över 570 raketerna skjutits upp.

Kunderna inom sondraketerprogrammen, som är en del av samhällsuppdraget, är företrädesvis stora institutionella organisationer såsom ESA, det tyska flyg- och rymdcentret DLR och andra institutionella aktörer. Verksamheten bidrar till viktig kunskap inom en mängd olika vetenskapliga fält och genomförs ofta i samarbete med internationella kunder. Divisionen erbjuder även utveckling av experiment och nyttolaster.

Verksamheten inom SSC:s samhällsuppdrag på Esrange finansieras delvis genom ett avtal mellan Sverige, Norge, Schweiz, Frankrike och Tyskland där medlemsländerna betalar en grundavgift för att nyttja Esrange, genom det så kallade EASP-avtalet (Esrange Andöya Special Project). Grundavgiften kompletteras med avgifter för genomförda projekt. EASP-avtalet innebär att basen har en stabil grundbeläggning som kan kompletteras i mån av plats med kunder utanför avtalet. Inom samhällsuppdraget genomförs även nationella program för forskning där sondraketer och ballonger används.

## Årets verksamhet

På grund av den rådande pandemin blev många raket- och ballongkampanjer inställda eller framflyttade under 2020 men även i början av året 2021.

Året inleddes med en mindre ballongkampanj tillsammans med Luleå tekniska universitet i mars 2021. Syftet med ballongerna var att fotografera iskristal-

ler som bildats i moln.

I maj kunde en raketkampanj genomföras på ett pandemisäkert sätt, MAPHEUS 11 fick därmed starta raketåret.

I juni genomfördes raketkampanjen BOLT1 i samarbete med tyska DLR Moraba och US Air Force Research Laboratory. Syftet var att undersöka de laminära strömningarna utanpå en rakets noskon. Parallellt med BOLT1 genomfördes ballongkampanjen HADT2Br för test av fallskärmar till ESA:s robot "Rosalind Franklin". Fallskärmarna ska se till att roboten landar mjukt och säkert på planeten Mars vid en kommande kampanj 2022.

Av försiktighetsskäl och för utredning stoppades all aktivitet på rymdbasen Esrange under några dagar i juni med anledning av några fall av covid-19 bland



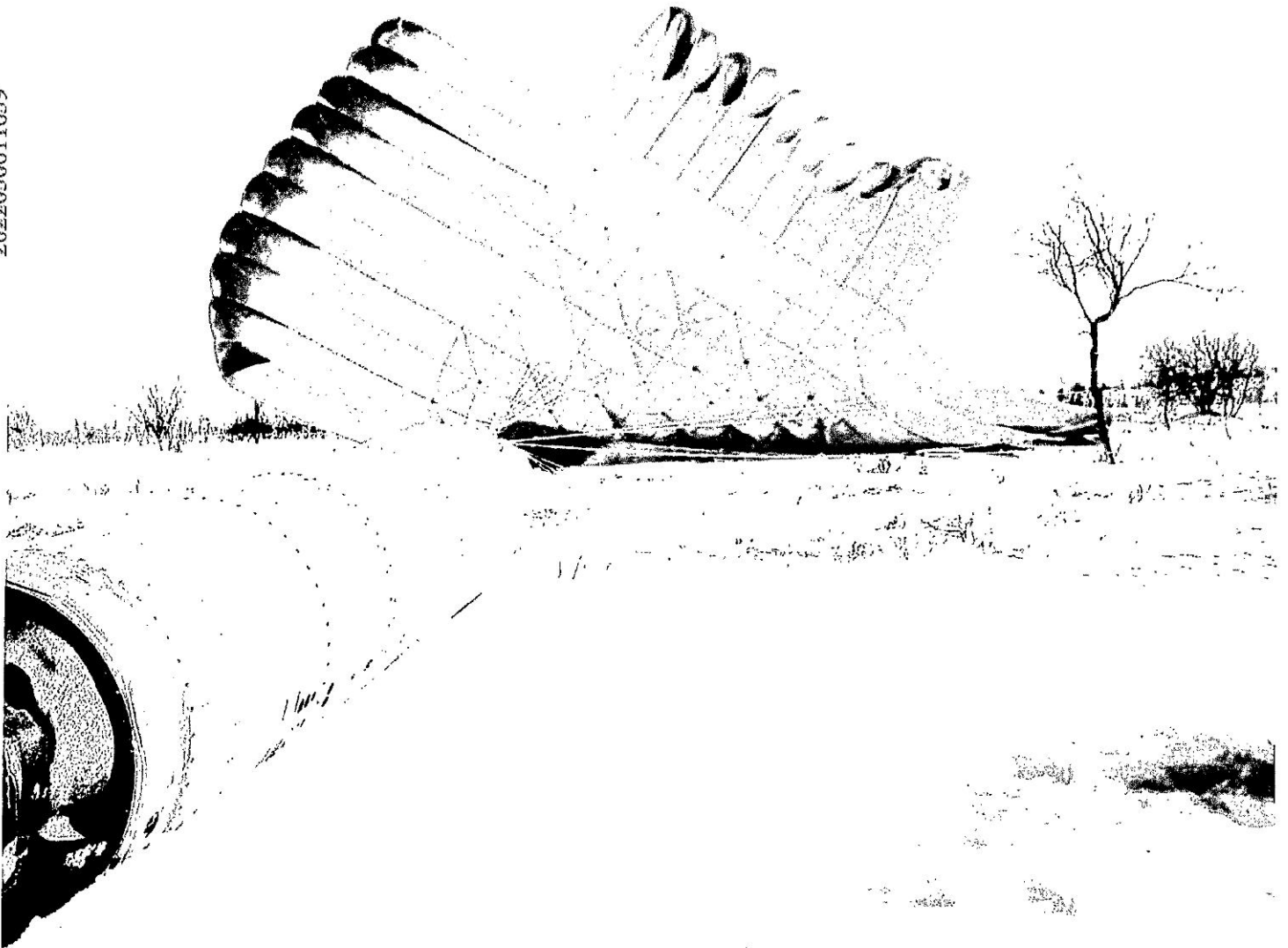


Foto: Neil Melville-Kenney, ESA

personalen i en kampanj. Trots att rigorösa åtgärder mot smittspridning varit på plats under hela året. Ingen blev allvarligt sjuk och de smittade återhämtade sig bra.

Under fem veckor i augusti var den franska rymdmyndigheten CNES på Esrange för kampanjen "HEMERA KLIMAT 2021". Kampanjen släppte fyra ballonger med totalt 17 olika experiment. Under denna period huserade Esranges hotell 78 forskare och ytterligare 18 bodde inne i Kiruna.

Den 26 augusti skedde ett allvarligt tillbud i samband med test av en raketmotor vid vår horisontella testanläggning. En större brand utbröt där delar av infrastrukturen för uppskjutning av sond-raketer skadades eller totalförstördes. Endast tre månader efter branden var vi redo för uppskjutning igen. Genom tem-

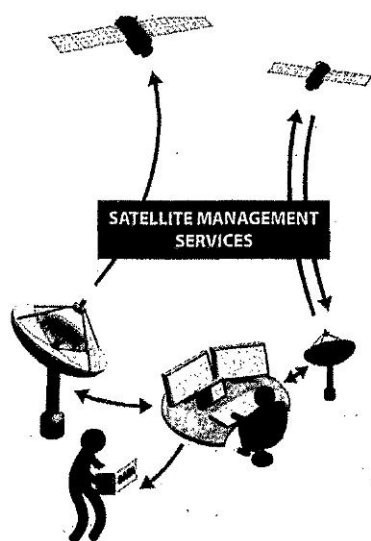
porära lösningar och ambitiöst arbete av vår personal kunde raketerna MAPHEUS 10 sändas upp i början av december med viktiga experiment ombord.

Under hösten släpptes HEMERA ZPB med sju experiment ombord med en ballong på 150 000m<sup>3</sup>. Dessutom genomfördes studentkampanjen BEXUS 30/31 tillsammans med DLR, med två ballonger med fem respektive fyra studentexperiment ombord.

Även aktiviteten vid den nya testanläggningen för raketeknik har varit intensiv. Våra två tyska kunder, Isar Aerospace och Rocket Factory Augsburg, är etablerade på basen med fleråriga kontrakt för att testa ny raketeknologi och har påbörjat sina tester vid respektive testanläggning på Esrange.

Etableringen av den nya anlägg-

ningen för uppsändning av satelliter till omloppsbana har under 2021 tagit stora och viktiga steg framåt. Genom intensivt anläggningsarbete kan grundläggande infrastruktur stå färdig till våren 2022, redo för tekniska installationer. Anläggningen planeras vara operativ i slutet av året. Omfattande dialoger med flera raketbolag pågår för att ha en raket operativ samma tid. Sammanslaget har årets aktiviteter inriktats på att vidareutveckla Esrange för kommande leveranser av nya och befintliga tjänster. På detta sätt är divisionen Science Services väl förberedd för att möta en växande marknad med ett allt större behov, inte minst för leveranser av tjänster inom bolagets samhällsuppdrag.



**Satellite Management Services**  
SSC är, genom divisionen Satellite Management Services (SaMS), en av de stora globala aktörerna inom segmentet data-nedtagning och satellitkontroll. Divisionen säljer tjänster till kunder över hela världen.

SSC äger och opererar ett av världens största nätverk av markstationer för kommunikation med satelliter. Nätverket består av egna stationer kompletterade med partnerstationer. Det skapar en geografisk spridning som ger optimal täckning. Markstationsnätverket är operativt dygnet runt, året om, via SSC:s kontrollcentraler.

Med hjälp av enskilda stationer, delar av eller hela nätverket, kan SSC förse satellitägare och satellitoperatörer med ett brett utbud av tjänster. När kunderna köper hela tjänsten för satellitkommunikation och satellitkontroll nyttjar SSC hela eller delar av infrastrukturen för leverans av tjänsten. SSC säljer även så kallade hosting-tjänster, vilket innebär att kunder äger sina egna antenner på SSC:s markstationer men köper tjänsten för detta från SSC.

#### Årets verksamhet

Marknaden för satellittjänster – datanedtagning och operativ drift av satelliter – fortsätter att växa vilket genererar nya kunder men även en ökad konkurrens.

Givet detta har divisionen haft en god utveckling under året. Ytterligare anpassning till ny teknik, ökade krav på kostnadseffektivitet och en växande marknadsvolym har genomförts och kommer att fortsätta de närmaste åren.

SaMS har även tydliggjort strategin inom områden som Lunar, Teknologi och Automation, tre viktiga fokusområden för att fortsätta vara konkurrenskraftiga.

Under pandemin har leddiderna inom vår leverantörskedja förlängts varför åtgärder för att trygga leveranser av data-nedtagning och satellitkontroll vidtogs tidigt. Sammantaget har divisionen kunnat leverera tjänster under hela året och

påverkan av pandemin har varit begränsad.

Under pandemin har SaMS säljregioner aktivt arbetat med att hitta nya sätt nå kunder och bland annat medverkat i virtuella globala paneler och presentationer vid konferenser som sånts digitalt.

I region APAC (Asia - Pacific) har man proaktivt använt sig av aktörer i Asien för att hitta nya potentiella kunder då resor och fysiska möten inte varit möjliga, bland annat genom kontakter med ambassader och Business Sweden. Därefter har flera virtuella möten hållits mellan potentiella kunder och APAC varav några lett vidare affärsmöjligheter. Tack vare ett nyetablerat dotterbolag i Thailand, kan vi enklare utnyttja affärsmöjligheter i Asien.

Den amerikanska marknaden fortsätter att växa med både institutionella och privata aktörer. Under året har en anpassning av verksamheten inletts för att öka marknadsandelarna i båda segmenten.

Även inom EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika) växer marknaden. Den växande europeiska marknaden är avgörande för divisionen. Under året har flera långsiktigt viktiga och stora kontrakt vunnits. Sammantaget har SSC:s division SaMS en bra position för att expandera vidare på alla marknader.



#### Engineering Services

Divisionen tillhandahåller ett brett utbud av ingenjör- och driftstjänster till den europeiska rymdindustrin. De största kunderna är europeiska rymdorganisationen ESA, det tyska flygcentret DLR och Eumetsat. Divisionen är involverad i några av de viktigaste europeiska rymdprojekten som Copernicus, Galileo och Columbus, den europeiska delen av den internationella rymdstationen. Divisionens verksamhet är främst belägen i Tyskland, Nederländerna, Spanien, Storbritannien och Sverige.

Medarbetarna besitter särskilda färdigheter inom områden som jordobservation, bemannade rymdresor, telekommunikation och navigering. Divisionen utvecklar också programvara som effektiviserar och förbättrar satellitrelaterade tjänster.

#### Årets verksamhet

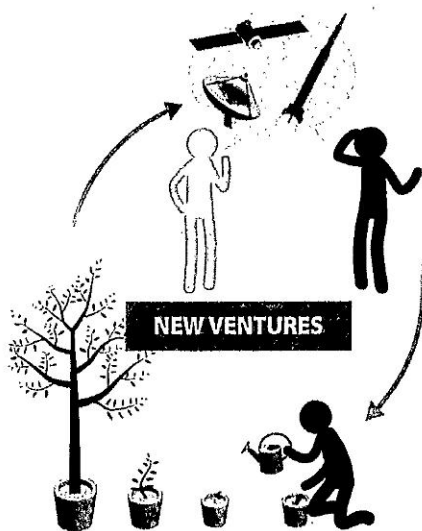
Med medarbetare i många olika länder har den pågående pandemin påverkat verksamheten under året. Innovativa

metoder för distansarbete och nära samarbete med kunder har gjort det möjligt att fortsätta leverera tjänster av hög kvalitet, vilket är viktigt för kunderna i deras rymduppdrag.

Några av årets höjdpunkter var det framgångsrika genomförandet av kunduppdragen trots pandemin, att vinna ett nytt stort kontrakt med en av våra huvudkunder och det framgångsrika slutförandet av en studie för utveckling av en ny lösning för marksegmentet för att operera och ta ner data från satelliter till jorden.

Sammantaget har 2021 gått bra och divisionen har kunnat ta nya kontrakt, men förlorade även ett viktigt uppföljningskontrakt.

Engineering Services har ett bra läge att fortsätta utvecklas i positiv riktning under kommande år och är väl förberedda för att möta en ökande efterfrågan.



#### New Ventures

Under 2021 bildades en ny division, New Ventures, och i och med detta också ett nytt affärsområde, Data Services. Under året etablerades en ny verksamhetsgren genom dotterbolaget GlobalTrust som i början av året blev operativt.

#### Årets verksamhet

I början av året kunde GlobalTrust börja leverera tjänster som hjälper kunder att använda data från satelliter för att analysera, planera och följa upp verksamhet och investeringar ur ett hållbarhetsperspektiv. Mottagandet blev positivt. Bolaget växer med ny personal och allt fler och större kunder. Att effektivare kunna använda den ökande mängden data från satelliter på detta sätt är viktigt, inte minst för att underlätta för organisationer att bidra till FN:s globala mål för hållbar utveckling. Potentialen för bolaget får betecknas som mycket god.



# Omvärld och marknadsutsikter

Den globala rymdbranschen har fortsatt utvecklats positivt under 2021. Utvecklingstakten är hög med en stark tillväxt. Även om branschen varit motståndskraftig under pandemin har 2021 även här inneburit ekonomisk återhämtning från Covid-19 effekter året innan. De positiva utvecklingstrender som präglade de senaste åren förväntas i stort bestå.

Den globala marknaden under 2021 präglades av fortsatt stark utveckling. Långsiktiga rymdrelaterade satsningar fortsätter öka i många länder, både som en del i en allmänt snabb högteknologisk utveckling och som en viktig del i en grön omställning. Både privata aktörer, internationella organisationer och stater satsar för att öka högteknologisk konkurrenskraft och samtidigt bidra till en hållbar omställning. 2021 blev ytterligare ett år där riskkapitalinvesteringar i rymden ökade. Både privata och institutionella investeringar förväntas fortsätta på en hög nivå under kommande år.

Påverkan från pandemin har under året präglats av återhämtning ekonomiskt inom många områden. Stora statliga stimulanspaket ger internationella effekter som även bidrar till utveckling i vår bransch. Särskilt gäller detta avseende stimulanser till vidare utveckling av rymdens del i en grön omställning, där stater och internationella organisationer alltmer inser betydelsen av en väl utvecklad rymdverksamhet. Branschen präglas av långsiktighet, men även om kommersiella investeringar och uppdrag ökar är branschen fortfarande till stor del beroende av statlig finansiering, särskilt i vissa grundläggande delar av värdekedjan.

Rymden nyttjas i dag inom hela samhället, även för säkerhetspolitiska ändamål. Ökande rymdsatsningar med såväl civila som säkerhets- och försvarspolitiska syften driver på en positiv marknadsutveckling ytterligare, men innebär även

risker. Geopolitiska motsättningar, med ökad spänning som följd, är ett sådant exempel som kan påverka SSC:s affärsmöjligheter i vissa delar av världen.

En allt starkare drivkraft för marknadens utveckling är rymdens möjligheter att bidra till att lösa klimatproblematiken och att uppfylla FN:s hållbarhetsmål. COP 26 i Glasgow gav tydliga exempel och ökade fokus ytterligare. Rymden bidrar även i allt högre utsträckning till att underlätta anpassningen till klimatförändringarna och till effektiviseringar i ett brett spektrum av samhällssegment med lägre klimatpåverkan som följd.

I USA har trenden av nya företag, driven av en kombination av institutionella och privata investeringar, stabiliserats och en viss konsolidering pågår. I Europa har utvecklingen inom viktiga tekniska segment såsom återanvändningsbar uppsändningsteknik och nyttjande av satellitdata fortsatt stärkts. EU:s rymdprogram är omfattande med fokus på europeiskt oberoende, global konkurrenskraft och ökad säkerhet, liksom på att möta de globala hållbarhetsutmaningarna. Kinas rymdprogram innehåller kraftiga satsningar för att bli en ledande rymdnation med hög grad av oberoende. Detta förväntas även påverka den globala marknaden på längre sikt, inte minst på grund av rådande geopolitiskt spänningsläge. Utvecklingen på den asiatiska marknaden är stark även utanför Kina, men affärsvolymerna är relativt sett mindre. Länder som Indien och Japan erbjuder god potential, men

även länder såsom Thailand, Sydkorea och Australien genomför nya satsningar.

Den snabba utvecklingstakten, där allt fler av samhällets viktiga funktioner kräver en fungerande rymdverksamhet, bidrar till en långsiktigt ökande marknad, med god stabilitet i segment associerade till den utvecklingen. Sammantaget innebär utvecklingen att antalet satelliter i omloppsbana ökar snabbt, en ökning som förutspås fortsätta under lång tid. Detta medför risker för kollisioner, både mellan aktiva satelliter och med uttjänta sådana som ligger kvar i banor i rymden. Behovet av ett fungerande internationellt system för flygtrafikledning i rymden har ökat, liksom behovet av en väl fungerande övervakning av rymden. Att adressera denna problembild är viktigt vilket öppnar för nya tjänstesegment med hög grad av teknisk komplexitet och god potential för tillväxt. Satsningar har inletts, både av multinationella och nationella institutioner, men även av företag.

Den långsiktiga globala marknadsutvecklingen är sammanfattningsvis positiv. SSC:s satsar stort på att vara än bättre positionerad gentemot en bred internationell kundbas som leverantör av avancerade högkvalitativa rymdtjänster. Den snabba utbyggnaden av vår unika rymdbas Espace ger oss, tillsammans med en rad nya tjänster och en kontinuerlig modernisering av hela den globala tjänsteportföljen, mycket goda förutsättningar att lyckas.

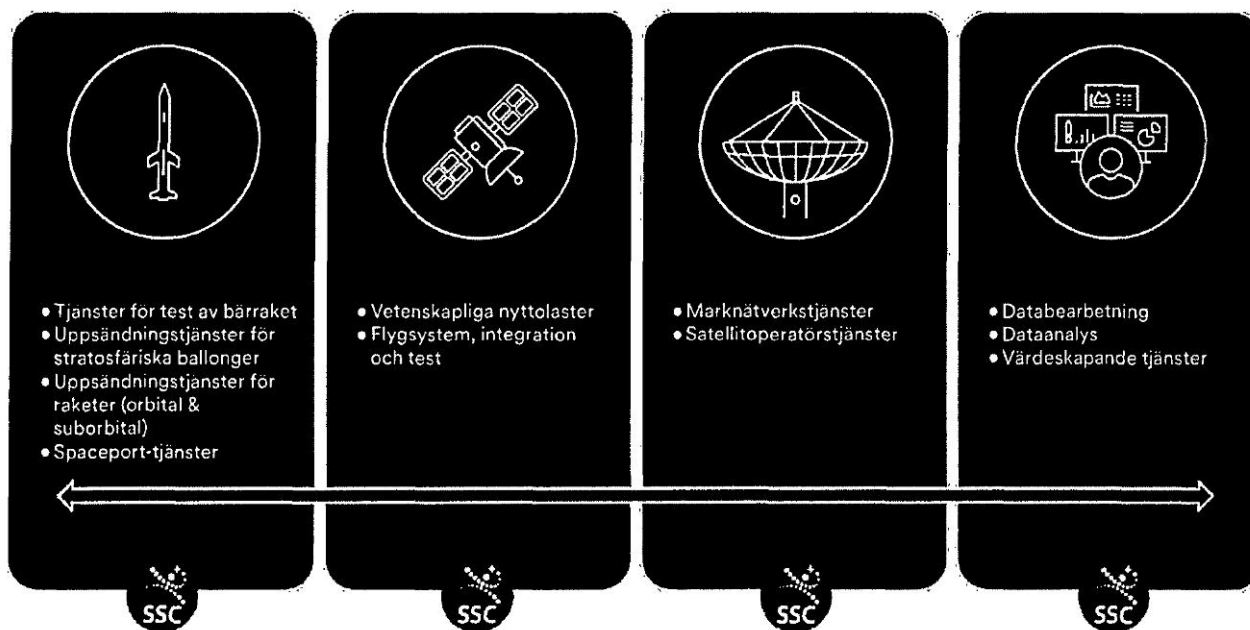
## SSC:s position i rymdens marknadssegment

SSC:s fokus är tjänster inom rymdindustrin där vi har ett brett utbud av tjänster som till exempel i *uppskjutningssegmentet* i form av raketuppskjutning och raketmotortesttjänster, uppsändning av stratosfäriska ballonger för kunders forskning och tester i de övre luftlagren i atmosfären men även drop-tester. Vi har uppskjutning av suborbitala raketer för forskningssyften men det pågår även ett starkt uppbyggande av kapacitet för uppskjutning av satelliter till omloppsbana.

- Inom *rymdsegmentet* erbjuder SSC tester av olika vetenskapliga experiment, men även flygsystem för integration och tester. Inom nämnda segment är verksamheten lokaliserad till Sverige och Esrange.
- Inom *marksegmentet* finns markstationsnätverket, som infrastruktur för de olika satellitstyrningstjänster som SSC erbjuder till kunder. Detta görs både genom moderbolagets verksamhet och genom dotterbolaget LSE, där SSC utför dessa typer av tjänster på konsultbasis.
- Slutligen finns *datasegmentet* där SSC erbjuder databehandling, dataanalys och andra värdeskapande tjänster. I dotterbolaget GlobalTrust är detta en kärnverksamhet, men kan även utföras inom andra delar av SSC.

Läs mer om SSC:s affärsmodell på sidan 24.

## SSC:s POSITION I RYMDENS MARKNADSSEGMENT



### Utvecklingen i de olika segmenten kan sammanfattas i fyra stora trender:

#### Jordobservationer

Redan idag skapar satelliter bilder över världens landmassa, hav och atmosfär varje dag. Med ny teknik blir bilderna allt bättre och mer heltäckande. Den nya tekniken gör även satelliter och sensorer allt billigare. Det handlar om data. Ny teknologi för behandling av stora mängder data, såsom AI och Machine Learning, skapar möjligheter till nya tillämpningar för ett mycket brett spektrum av samhällets funktioner. Marknaden för tjänster som baserar sig på jordobservationsdata förväntas växa kraftigt.

#### Positionering

Våra samhällen är redan i dag beroende av positioneringstjänster för att fungera, och betydelsen av tjänster som baserar sig på positioneringssatelliter kommer att öka. Värdet av positioneringstjänster förutses en fortsatt mycket snabb tillväxt då tillämpningar som till exempel självkörande fordon växer.

#### Kommunikation

Kommunikation via satelliter, exempelvis TV-sändningar eller telekommunikation, har tidigare genomförts med ett fåtal stora satelliter i geostationär bana på stort avstånd från jorden. Tack vare teknologiska framsteg kan nu konstellationer av små satelliter i omloppsbana, betydligt närmare jorden, leverera ständig uppkoppling även till platser där internet inte finns att tillgå. Med införande av 5G förstärks möjligheterna ytterligare. Ett flertal privata aktörer utvecklar nu sådana konstellationer och planerar uppskjutning av stora mängder av denna nya typ av kommunikationssatelliter.

#### Utforskning av rymden

Även vad gäller utforskning av rymden ser vi i dag en ny era av entreprenörskap med fler och fler missioner från både nya och traditionella rymdaktörer. Femtio år efter första månlandningen är utforskning av månens baksida ett hett område och det finns också konkreta planer att nå Mars till 2030. Utöver viljan att förstå vår planet och universum kan utforskning av rymden också bidra till hållbara lösningar på jorden. Dessutom planerar flera aktörer att erbjuda rymdturism under det kommande decenniet.

# Agenda 2030 och globala målen

SSC stödjer Agenda 2030 och FN:s globala mål för hållbar utveckling liksom Sveriges ambition att vara ledande i genomförandet av agendan. Nedan finns de mål där SSC kan bidra mest och exempel på faktiska bidrag under 2021.



**Beskrivning av målet:**  
Bygga motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering samt främja innovation.

**Motståndskraftigt och pålitligt marksegment för nedlagning av rymddata för viktiga samhällsfunktioner.**

**Exempel:** Investeringar har gjorts för att förbättra och utveckla det befintliga nätverket av markstationer. SSC etablerade under 2021 bland annat ytterligare fyra polära stationer varav två i Sverige och två i Kanada.

**Kostnadseffektivt tillträde till rymden genom uppskjutningstjänster.**

**Exempel:** SSC har tillsammans med ISAR Aerospace byggt och invigt en testfacilitet för raketmotorer för micro launchers. Den erbjuder en plattform för bland annat utveckling av teknologi för återanvändbara raketor och motorer med mindre miljöpåverkan.

**Pågående modernisering av grundsegment och övrig infrastruktur som ökar möjligheterna för mänskligheten att använda sig av rymdteknologi till stöd för global hållbar utveckling.**

**Exempel:** Under 2021 har SSC fortsatt arbetet med ett projekt, finansierat via ESA, som syftar till att utveckla teknologier för marknätverk och leverera en lösning som adresserar de flaskhalsar som den nya, kommersiella rymdmarknaden möter. Vi har också genom vårt SSA-program förberett för installation av en optisk station

**i Australien, att användas för att generera data som bland annat kan användas i syfte att bidra till en svensk förmåga att skapa en rymdlägesbild inklusive spårning av rymdskrot.**

**Utveckla nya innovativa tjänstsegment och partnerskap som främjar Agenda 2030.**

**Exempel:** Via dotterbolaget GlobalTrust har SSC under året bidragit till utveckling av tjänster som syftar till att mäta och rapportera hur hållbar en organisation eller verksamhet faktiskt är.

**Utveckla tjänster som främjar hållbart utnyttjande av rymden, exempelvis inom Space Traffic Management, Space Situational Awareness och hållbar användning av frekvenser.**

**Exempel:** SSC har under 2021 börjat utvecklingen av tjänster inom Space Surveillance & Tracking, ett för SSC nytt tjänstsegment, som bland annat innefattar spårning av rymdskrot. Ett MOU har också signerats med Bradford ECAPS för kommersiella tjänster för att ta bort rymdskrot från omloppsbanor.



**Beskrivning av målet:**  
Stärka genomförandemedlen och återvitalisera det globala partnerskapet för hållbar utveckling.

**Nyttja SSC:s långsiktiga relationer och partnerskap med institutionella kunder som ESA, NASA och andra institutionella aktörer.**

**Exempel:** Med hjälp av finansiering via ESA utvecklar SSC en teknisk lösning för marknätverk som adresserar de flaskhalsar som den nya, kommersiella rymdmarknaden möter.

**Ökad samverkan med internationella organisationer som främjar hållbart nyttjande av rymden.**

**Exempel:** Under 2021 har SSC fördjupat sina relationer till relevanta direktorat inom EU-kommissionen bland annat genom flertalet möten och samtal med generaldirektören för, och andra nyckelpersoner i, det nya direktoratet Defense and Space (DG DEFIS). Diskussioner har också förts med UNOOSA kring hur SSC kan bidra till ökad kunskap om rymdfrågor i delar av tredje världen.

**Nära samverkan med nationella, regionala och lokala aktörer**

**Exempel:** Kontinuerliga avstämningar inom strategiska områden har genomförts med Rymdstyrelsen under året. Täta kontakter har också hållits med region Norrbotten. SSC är en aktiv partner till Luleå tekniska universitet i deras centrumbildning för rymdteknik CRT, RIT, S3P Space.

**Arbeta vidare från befintligt förtroende inom branschen, och engagera oss i strategiska partnerskap som främjar målen i Agenda 2030.**

**Exempel:** SSC har under 2021 varit starkt engagerade i arbetet med att starta ett interregionalt partnerskap, S3P Space, i syfte att bidra till ett oberoende och hållbart europeiskt tillträde till rymden. Vi är



Global leverantör av avancerade rymdtjänster

We Help Earth Benefit from Space

Hållbart värdeskapande

Ansvarsfullt företagande

Grundläggande affärsmässiga förutsättningar

också engagerade i ESERO, ett ESA-drivet initiativ som ska bidra till fortbildning av lärare, specifikt inom rymdområdet.



Beskrivning av målet: Vikta omedelbara åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och dess konsekvenser.

Uppsändning av sondraketer och stratosfäriska ballonger för att studera klimatet och atmosfären.

**Exempel:** Trots att restriktioner till följd av den pågående coronapandemin försvårat och tidvis omöjliggjort raketkott och ballongsläpp, har tre sondraketer skjutits upp under året, bärande på vetenskapliga experiment, medan 16 stratosfäriska ballonger släpptes, även de med experiment eller mätutrustning ombord. Flera av dessa syftade till att möjliggöra klimatrelaterad forskning, bland annat genom att samla olika typer av relevant data.

Mottagning av data och stöd till viktiga rymduppdrag för att främja jordobservationsdata, atmosfäriska observationer och kritisk väderdata som används för att varna för naturkatastrofer och andra miljörelaterade kriser.

**Exempel:** Under året har SSC fortsatt

vara en viktig pusselbit i användandet av satellitdata för att undersöka hur vår jord mår, möjliggöra prognoser av klimatförändringens påverkan och bevaka miljökatastrofer i realtid, bland annat genom att ta emot väder- och klimatdata från EUMETSAT:s vädermissioner och data från både Copernicusprogrammets sentinel-likväl som andra jordobservationssatelliter.

Utveckling av uppskjutningsförmåga för små satelliter från Esrange Space Center, för att bidra till användning av rymden för aktiviteter som bidrar till ökat nyttjande av rymden till stöd för global hållbarhet.

**Exempel:** SSC och Sverige har kommit långt närmare en egen förmåga att skjuta upp satelliter från Esrange Space Center. Det komplex som byggs för att SSC ska kunna erbjuda att skjuta upp satelliter i omloppsbana har under året börjat slutföras med integrationshallar för raketer och satelliter, expansion av planerad bränsleanläggning, uppskjutningsramper och omgivande tekniska marksystem.

Introducera nya tjänster med fokus på ökad användning av rymddata till stöd för globala hållbarhetsinitiativ.

**Exempel:** SSC investerade under 2020 i GlobalTrust, ett företag som ska erbjuda

verktyg, baserade på satellitdata, för att organisationer själva ska kunna ta fram hållbarhetsstrategier som inkluderar etisk praxis i framtida beslutsfattande.

Öka kunskapen kring hur rymdteknologi kan användas för att hantera klimatförändringar och dess konsekvenser.

**Exempel:** Ett antal projekt som syftar till att demonstrera teknik relevant för framtida mätningar av klimatförändringar har genomförts ombord på stratosfäriska ballonger som släpptes från Esrange Space Center.

Arbeta systematiskt för att minska vår egen klimatpåverkan.

**Exempel:** Situationen orsakad av pandemin har krävt att SSC i samband med raketuppskjutningar och ballongsläpp lagt om sina processer för att så mycket som möjligt av forskarnas och övriga externa resurser ska kunna göras off-site, vilket haft till fördel att färre individer behövt resa till Kiruna och Esrange Space Center, och klimatpåverkan därmed kunnat minska något. Detta arbetssätt kommer att användas i så stor utsträckning som möjligt även då situationen kring pandemin blir mindre allvarlig.

# Strategiskt fokus

SSC fortsätter att vidareutveckla strategin för att möta ett affärslandskap i stark förändring där snabb teknikutveckling och ökad konkurrens, liksom nya behov av rymdtjänster, nya möjligheter men också risker präglar utvecklingen.

Verksamheten styrs mot integrerade hållbarhets- och affärs mål som bland annat baseras på väsentlighetsanalysen, se sid 44-51. Dessa har två delar:

- Bolagets långsiktiga ambition (inriktning, ej mätbart), och
- Strategiska mål (tydliga och mätbara).

Under 2021 har såväl långsiktig ambition som strategiska mål fastställda under 2020 implementerats i bolagets affärsplaner.

## Hållbarhetsåtagande

SSC:s verksamhet ska bidra till Agenda 2030 och bidra positivt till utvecklingen av ett hållbart samhälle.

*"Vi stödjer global säkerhet, miljöforskning, klimatövervakning, jord- och rymdvetenskap, tillgång till Internet och positioneringstjänster samt teknisk utveckling, forskning och vetenskap som bidrar till FN:s mål för hållbar utveckling."*

## SSC:s långsiktiga ambition sammanfattas i följande fem punkter:

- SSC:s tjänster bidrar till Agenda 2030 på målinriktade sätt och genererar lönsam tillväxt, därmed levererar vi hållbart värde för SSC och för samhället i stort.
- Esrange skall bli världens mest mångsidiga och hållbara rymdbas.
- Vi minska vårt klimatavtryck i enlighet med Parisavtalets 1,5 graders mål.
- SSC ska vara marknadsledande (rankad 1-2) inom alla våra huvudsakliga affärsområden och erkännas som en respekterad röst i branschen.
- SSC ska vara en attraktiv arbetsplats och en arbetsgivare som kompetent personal söker sig till.

## Hållbart värdeskapande

## Ansvarsfullt företagande

## Grundläggande affärsmässiga förutsättningar

### Hållbart värdeskapande

Vi tar ansvar för vårt eget klimatavtryck genom att minska våra koldioxidutsläpp. Vi ska utöka vår tjänsteportfölj genom innovativ tjänsteutveckling som ger bättre, enklare och mer kostnadseffektivt tillträde till rymden och som ökar användningen av data från satelliter för att främja global hållbarhet. Vi ska vidareutveckla Esrange till den mest mångsidiga och hållbara rymdbasen i världen, med ytterligare utbud av tjänster av hög kvalitet som aktivt och långsiktigt bidrar till FN:s Globala mål för hållbar utveckling.

### Ansvarsfullt företagande

Vi agerar ansvarsfullt och med integritet samt arbetar aktivt för att motverka korrupktion. Vi säkerställer att säkerhet är en del av SSC:s varumärke och skyddar såväl våra egna tillgångar som våra kunders data och information.

### Grundläggande affärsmässiga förutsättningar

Vi försäkrar oss om lönsam tillväxt och förmåga att investera för att nå vår vision och våra mål liksom för att leverera på våra åtaganden. Vi har en inkluderande arbetsplats som präglas av mångfald och jämlikhet och vi säkerställer att våra medarbetare har rätt balans mellan arbete och privatliv. Vi möter förväntningar från våra kunder kring vår tjänsteleverans och arbetar för att vara marknadsledande inom våra olika affärssegment.



## SSC:s strategiska mål

Bolagets långsiktiga ambition uttrycker SSC:s inriktning över en längre tidsperiod. Strategiska mål, är tydliga med mätbara KPI:er i femårsperioder för uppföljning och affärsplanering. Nedan framgår SSC strategiska mål för 2025.

### HÅLLBART VÄRDESKAPANDE

| MÅL  | MÅLFORMULERING/MÅTKRITERIER  | NÄSTA STEG 2022   | STATUS 2021 |
|--|--|---|-------------|
| 1. CO2-reduktion   | 25% absolut minskning av SSC:s koldioxidutsläpp  | Under 2022 kommer två markstationer, Western Australia och Santiago, Chile, övergå till solenergi genom installation av solceller.  | ●           |
| 2. Innovativ tjänsteutveckling<br><i>inkl utveckling av tjänster för SSC:s samhällsuppdrag</i> | 500 mkr i omsättning från innovativa tjänster som bidrar till global hållbar utveckling och de Agenda 2030-mål som SSC pekat ut som mest relevanta för SSC | Fortsatta satsningar inom:<br>- Uppskjutning av satelliter från Esrange, - TestBed<br>- GlobalTrust/Global Watch, - Hållbart nyttjande av rymden, - Nästa generation av marksegment för satelliter. Läs mer på sid. 25. | ●           |
| 3. Utveckling av Esrange<br><i>inkl utveckling för SSC:s samhällsuppdrag</i>                   | SSC ska vara erkänd inom branschen som världens mest hållbara rymdbas, verifierat av externa experter  | Under 2022 kommer de första elektriska fordonen att levereras, fortsatt transition mot HVO bränsle i anläggningsfordon samt extern utvärdering av status mot målet världens mest hållbara rymdbas.                      | ●           |

### ANSVARFULLT FÖRETAGANDE

| MÅL                         | MÅLFORMULERING/MÅTKRITERIER   | NÄSTA STEG 2022  | STATUS 2021 |
|-----------------------------|---|--|-------------|
| 4. Säkerhet / Cybersäkerhet | Full överensstämmelse med och inga överträdelse från interna och externa policier och regelverk | Fortsatt implementering av åtgärder med anledning av den nya säkerhetsskyddslagen. Ytterligare teknisk modernisering och kompetenshöjning inom cybersäkerhet.  | ●           |
| 5. Marknads- och affäretik  | Full överensstämmelse med och inga överträdelse från interna och externa policier och regelverk | Under 2022 kommer arbetet med CoC i leverantörskedjan att utvecklas ytterligare. I säljprocessen kommer den, under 2021, uppdaterade Sustainable Business Analysis (SBA), kompletteras med landsanalyser (Country Analysis). | ●           |

### GRUNDLÄGGANDE AFFÄRSMÄSSIGA FÖRUTSÄTTNINGAR

| MÅL                                | MÅLFORMULERING/MÅTKRITERIER                               | NÄSTA STEG 2022   | STATUS 2021 |
|------------------------------------|---|---|-------------|
| 6. Finansiell stabilitet           | 1,8 mdkr i order  | Fortsatt arbete med utveckling av serviceutbudet och marknadsbearbetning.   | ●           |
|                                    | 1,5 mdkr i omsättning                                     | Fortsatt arbete med utveckling av serviceutbudet och marknadsbearbetning.   | ●           |
|                                    | 0,3 mdkr i kassaflöde                                     | Ökade försäljningsvolymerna och god kostnadskontroll.   | ●           |
|                                    | 70 % kapacitetsutnyttjande, SSC:s samhällsuppdrag Esrange | Dialog kring vidare utveckling av samhällsuppdraget. Läs mer på sidorna 9, 15 och 42.   | ●           |
| 7. Attrahera och behålla kompetens | Medarbetarindex >70                                       | Ingen mätning genomförd, ny mätning april-22  | ○           |
|                                    | 90% Engagemang  | Ingen mätning genomförd, ny mätning april-22  | ○           |
|                                    | 90% Lojalitet   | Ingen mätning genomförd, ny mätning april-22  | ○           |
|                                    | 95% Tillit till SSC                                       | Ingen mätning genomförd, ny mätning april-22  | ○           |
|                                    | 80% Medarbetare med balans arbete/privatliv               | Ingen mätning genomförd, ny mätning april-22  | ○           |
|                                    | 65/35% fördelning män/kvinnor                             | Se fördelning 2021 på sid: 52. Fortsatt arbete under nyrekryteringar 2022.  | ○           |
| 8. Tjänstekvalitet                 | 85 i Kvalitetsindex över hela SSC                         | Kundundersökningar har genomförts under året av Science Services och Satellite Management Services. Utvärdering sker under 2022. Läs mer på sidorna 9 och 51. | ○           |
|                                    | 80 % kundnöjdhet, SSC:s samhällsuppdrag                   |   | ●           |

● Enligt plan

○ Ytterligare arbete krävs

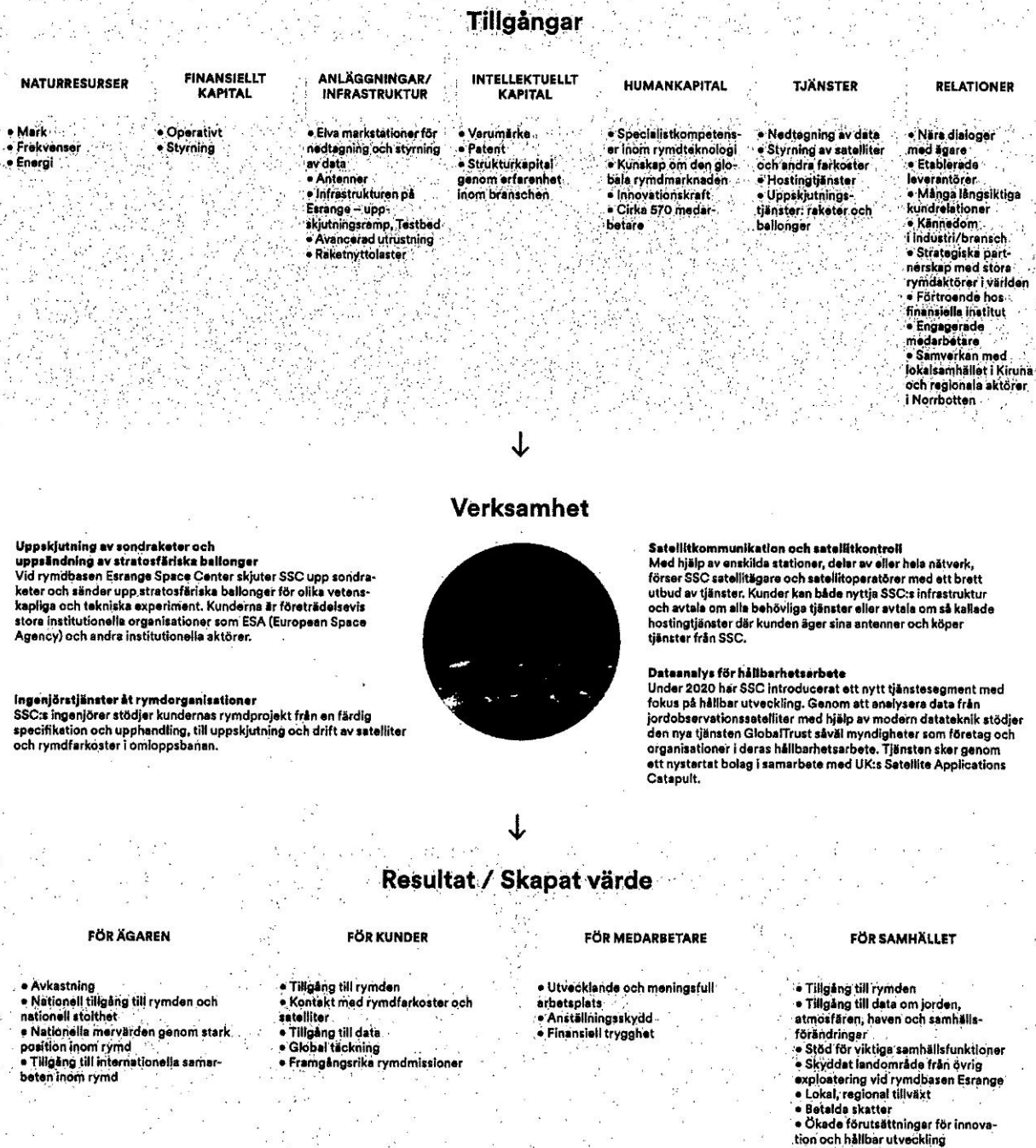
● Inte enligt plan

○ Arbete har ännu inte påbörjats

## Affärsmodell

SSC:s affärsmodell visar hur vi skapar värde genom de tjänster vi levererar och som direkt eller indirekt skapar värde såväl finansiellt som icke-finansiellt för vår ägare, våra kunder, våra medarbetare och för samhället i stort.

Vårt värdeskapande är beskrivet med inspiration av ramverket för integrerad rapportering (IIRC) och dess sex så kallade "kapital".



Genom en aktiv strategi som kombinerar affär och hållbarhet vill SSC öka sitt bidrag till den globala hållbarhetsagendan Agenda 2030. Förutom de finansiella och sociala värdena för ägaren och medarbetarna kan SSC utveckla tjänster som ökar bolagets bidrag till Agenda 2030. Detta skall göras genom att nyttja SSC:s infrastruktur och befintliga marknadsposition och genom att ingå strategiska partnerskap för att främja denna typ av tjänster. Se även sidorna 20-21 samt sidorna 22-23.

## Så skapar vi värde

Samhällets beroende av rymden och nyttan som rymdverksamheten ger har aldrig varit större än idag. Utan rymdtekniken skulle viktiga delar av samhället inte fungera. Data från rymden är grunden för digitala tjänster som vi använder varje dag, överallt i världen. Den tekniska utvecklingen är snabb och skapar ständigt nya möjligheter, inte minst för människans möjligheter att utveckla samhällen där de globala hållbarhetsmålen är uppfyllda. Med denna utveckling följer ökade behov av de tjänster som SSC kan erbjuda, men även utveckling av nya. SSC har de senaste åren tagit ett antal viktiga initiativ för att möta utvecklingen och därmed tillvarata ökade möjligheter till leveranser av tjänster av stort värde för kunder och för samhället i stort. Dessa initiativ har, trots pandemin, under året utvecklats starkt. SSC har därmed förutsättningar att ytterligare förstärka ett långsiktigt och viktigt hållbart värdeskapande.

### Uppskjutning av satelliter från Esrange

Under det närmaste decenniet kommer antalet nya satelliter att öka mycket kraftigt, vissa prognoser talar om uppemot 100 000 satelliter om 20 år. Marknaden växer alltså kraftigt. Innovativ teknik gör att satelliter blir mindre, billigare och samtidigt mer kapabla. De används för olika ändamål, såsom observation och mätningar av klimat, hav, natur och mänskliga aktiviteter, men även för kommunikation liksom för forskning i och om rymden. Det har under en följd av år varit brist på uppskjutningskapacitet, särskilt i Europa där förmåga helt saknats på europeisk mark. Det är därför mycket glädjande att SSC under 2021 trots pandemin kunnat driva etableringen av förmåga att sända upp satelliter så långt att den kan vara operativ redan i slutet av 2022.

Sverige blir därmed en av få stater i världen som kan skjuta upp satelliter. Satsningen kommer att bidra till en ökad attraktionskraft för svensk högteknologi och rymdverksamhet. Den ger även tillväxt, inte minst i Norrbotten, och bidrar till att realisera EU:s ambitioner om oberoende europeiskt tillträde till rymden. När fler satelliter kommer upp i omloppsbana, ökar möjligheterna att observera jorden, dess landmassa, hav och atmosfär liksom tillgången till digital uppkoppling och kommunikation. Sammantaget ökar därmed även världens förutsättningar att nå FN:s hållbarhetsmål.

### Hållbart nyttjande av rymden – Space Situation Awareness/Space Traffic Management

När rymden nyttjas allt mer ökar risken för kollisioner och därmed rymdskrot. Skrot i rymden kan inte plockas upp utan fortsätter finnas i okontrollerade banor. En kollision ökar därför riskerna för mer skrot vilket riskerar att förstöra möjligheterna att nyttja rymden. En systematisk trafikledning i rymden behövs, baserat på tydliga regler för hur och till vad rymden kan användas. Dessutom krävs möjligheter att övervaka att de efterlevs.

Stora ansträngningar görs inom detta område, både vid förhandlingsbordet och för att skapa praktisk förmåga. Att kunna identifiera och följa satelliter är nödvändigt. Behoven ökar snabbt eftersom både institutionella och kommersiella aktörer vill säkerställa att riskerna kopplade till investeringar i rymden inte ökar. Eftersom en stor del av satelliterna kretsar över jordens poler är områden nära dessa särskilt lämpliga att övervaka. Esrange skulle därför kunna bli en viktig nod, med stöd av etablering av förmågor på södra halvklotet. De senaste årens arbete har under 2021 resulterat i att SSC är redo att starta en demonstratorverksamhet för rymdlägesbild, ett viktigt steg på vägen mot en fullt operativ förmåga. Dialoger med svenska myndigheter och internationella institutioner såsom EU, ESA och UNOOSA (United Nations Office of Outer Space Affairs) har också fortsatt, allt med målsättningen att kunna leverera ytterligare en viktig tjänst, denna gång för att bidra till ett långsiktigt hållbart nyttjande av rymden. SSC har under året också varit en viktig partner i en mission med uppdrag att hämta skrot från rymden.

### Nästa generation av marksegment för satelliter

De stora datamängder som genereras av ett växande antal satelliter har skapat behov av att effektivisera överföringen av data från satelliter i rymden till jorden och vidare till olika typer av aktörer i slutanvändarledet. Överföring av data sker traditionellt genom nyttjande av radiofrekvenser. Med kraftigt ökande datamängder räcker frekvensutrymmet helt enkelt inte till. Kostnaderna för överföring av data behöver också reduceras. Nya lösningar måste således utvecklas för att marknaden ska kunna fortsätta utvecklas. Sammantaget ställer detta nya krav på oss och andra aktörer inom området. En högre grad av automatisering är nödvändig, liksom att hitta lösningar som minskar mängden data som måste transporteras utan att väsentlig information går till spillo.

Som en av världens största leverantörer av markstationstjänster behöver och kan SSC ligga i framkant av den nya utvecklingen. Under året har vårt brittiska dotterbolag SSC Space UK levererat ett koncept för nästa generations överföringsteknik av data mellan satelliter och marken. Konceptet består av en rad nya lösningar både ombord på satelliterna, i marksegmentet och inom digital trådlös dataöverföring över långa avstånd. Arbetet, som är ytterligare ett bra exempel på värdet av internationellt samarbete inom denna högteknologiska bransch, har skett inom ramen för ett ESA-kontrakt som SSC vann under 2020 och i nära samarbete med UK Space Agency, den brittiska rymdmyndigheten. Tekniken är viktig, eftersom den kraftigt ökande mängden data från satelliter behöver kunna nyttjas än mer kostnadseffektivt, inte minst för att nå målen i Agenda 2030.

### Tester av nästa generations raketeknologi – Testbed Esrange

Uppsändningar av satelliter har hittills präglats av mycket höga kostnader, där stora raketer med kostnadsdrivande engångsteknologi använts. Ny teknik ger också i detta område helt nya möjligheter. I dag utvecklas mindre system där hela eller delar av raketerna är möjliga att återanvända. Utvecklingen omfattar en mängd tekniska delar, såsom nya bränslen, motorer och styrsystem. Behovet av att testa komponenter och system har därför ökat starkt.

Esrange har unika förutsättningar för den här typen av testverksamhet, med över 50 års erfarenhet av raketverksamhet. I oktober 2020 kunde rymdminister Matilda Ernkrans inviga en toppmodern testanläggning för ändamålet på Esrange. De första kunderna är redan etablerade för fleråriga testprogram. De första testerna genomfördes under våren 2021. Etableringen, som till stor del genomförts under pandemin, innebär en milstolpe inte bara för Esrange utan också både för svensk och europeisk rymdverksamhet.

### GlobalTrust – ett nytt bolag för tjänster mot bättre hållbarhet – Global Watch/GlobalTrust

Allt fler satelliter med alltmer avancerade sensorer levererar stora mängder data om tillståndet på planeten. Detta innebär nya möjligheter att möta de stora globala utmaningar som världen står inför. I dag kommer dock endast en begränsad del av denna data till användning. Med modern teknik skulle mycket stora mängder data från satelliter kunna samlas in, bearbetas, fusioneras och analyseras. Globala, regionala och lokala situationsbilder skulle kunna skapas inom olika ämnesområden och användas för att effektivare arbeta med målen i Agenda 2030; proaktivt och reaktivt hantera olika former av kriser eller lägga grunden till ännu okända applikationer för att bidra till ett bättre samhälle.

SSC:s initiativ Global Watch, som lanserades 2018 i dialog med den svenska regeringen och FN, syftar till att successivt realisera en sådan utveckling. Ett omfattande studie och utvecklingsarbete stöttat av regionala aktörer i Norrbotten resulterade under 2020 i ett samarbete med brittiska UK:s Satellite Applications Catapult som har ledande kompetens inom området. 2021 kunde ett nytt bolag sättas upp för leverans av tjänster som använda data från satelliter för att stötta kunders ambitioner att lösa olika typer av hållbarhetsproblem. SSC är än så länge ensam i denna nya nisch. Leveranser kunde startas i liten skala i början av året. Tillväxten är stark, med en kundkrets bestående av myndigheter, företag, investerare andra organisationer som använder tjänsten i planering, genomförande och uppföljning av verksamhet, hållbarhetsprojekt och investeringar. Läs mer under: [www.globaltrustgrp.com](http://www.globaltrustgrp.com)



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Swedish Space Corporation (SSC), organisationsnummer 556166-5836, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2021. Uppgifterna inom parentes avser föregående räkenskapsår. Årsredovisningen är en integrerad rapport.

## Koncernens finansiella ställning

Koncernens intäkter ökade med 13%, valutajusterat var ökningen 18%. Ökningen kopplas bland annat till att verksamheten på Esrangle successivt återupptagits när pandemirestriktionerna har lättats, men även till volymtillväxt i samtliga divisioner. Koncernens rörelseresultat uppgick till -1 Mkr (-10 Mkr). Rörelseresultatet inkluderar utöver en negativ valutaeffekt ett par större engångsposter med negativ effekt: utrangeringar kopplat till branden på Esrangle, -4 Mkr, samt förändrad redovisning avseende immateriella tillgångar, -4 Mkr, se not 42. Rörelsemarginalen uppgick till 0% (-1%).

Pandemin hade, i likhet med föregående år, under inledningen av 2021 en viss negativ påverkan på Divisionen Science

Services då restriktionerna hindrade delar av verksamheten på Esrangle Space Center. Pandemins finansiella påverkan på divisionerna Satellite Management Services och Engineering Services har varit fortsatt begränsad. Koncernens finansiella resultat uppgick till -7 Mkr (-13 Mkr). I det finansiella resultatet ingår valutakursvinster om +1 Mkr (-4 Mkr). Koncernens resultat före skatt uppgick till -8 Mkr (-23 Mkr).

Årets resultat för koncernen uppgick till -24 Mkr (-36 Mkr). Då koncernens resultat uppstår och beskattas i olika länder betalas en skatt som är hög relativt koncernens samlade resultat. Skatt på vinst i ett land går inte att kvitta mot förlust i ett annat land.

Balansomslutningen uppgick per 31

december 2021 till 1 608 Mkr (1 360 Mkr per 31 december 2020), en ökning med 248 Mkr. Kassaflödet efter investeringar uppgick under perioden totalt till 1 Mkr (-47 Mkr). Periodens nettoinvesteringar uppgick till -223 Mkr (-200 Mkr). Av dessa härrör -79 Mkr (-81 Mkr) till investeringar på Esrangle Space Center. Koncernens likvida medel uppgick per 31 december 2021 till 222 MSEK (182 MSEK). Under året har nya låneavtal tecknats med två av koncernens tre kreditgivare vilket resulterat i ett utökat kreditutrymme och tillgänglig likviditet.

### Verksamhet och organisation

Koncernen har under året utökats från tre till att omfatta fyra affärsdivisioner. Året har fortsatt att präglats av corona-

# 6%

**Avkastning på operativt kapital**  
Avkastning på operativt kapital ska uppgå till minst 6 %

# 0,3 < 0,5

**Kapitalstruktur**  
Nettoskuld-sättningsgrad ska över tid uppgå till minst 0,3 ggr och högst 0,5 ggr eget kapital

# 30%

**Utdelningen**  
ska uppgå till minst 30% av vinst efter skatt under förutsättning att nettoskuld-sättningsgraden efter utdelning hamnar inom målintervall

pandemin och insatser för att anpassa verksamheten till de lokala restriktionerna på de platser där SSC verkar. Företaget lyckades trots det upprätthålla en jämn drift och kundleverans. Under sommaren utbröt en brand på Esrange i samband med ett raketmotortest, lyckligtvis utan personskador. Raketverksamheten påverkades då delar av infrastrukturen för uppskjutning av sondraketer skadades. Utvärdering av skadorna sker i samverkan med försäkringsbolaget. Genom temporära lösningar och intensivt arbete kunde raketverksamheten återupptas i november, endast tre månader efter incidenten. Läs mera i Detta är SSC på sidorna 4-5, Året i korthet på sidan 9 samt kapitel Årets väsentliga händelser på sidorna 10-11.

Organisatoriskt har SSC utfört omfattande smittskyddsåtgärder med anledning av coronapandemin, en större omorganisation i divisionen Satellite Management Services och omfattande nyrekryteringar till ett flertal nyckelbefattningar. Läs mera i Våra medarbetare på sidorna 12-13.

SSC:s samhällsuppdrag att äga, driva och utveckla rymdbasen Esrange Space Center utanför Kiruna, bedrivs inom affärsdivisionen Science Services och mäts mot två uppdragsmål – beläggningsgrad och kvalitet. Årets resultat nådde inte upp till uppdragsmålen till följd av inställda ballong- och raketkampjoner. Läs mera i kapitel Året i korthet på sidan 9 samt kapitel Verksamhet, sidan 14-15.

Divisionen Satellite Management Services marknad för satellittjänster fortsätter att växa med ökad konkurrens som följd. Divisionen Engineering Services ingenjers- och driftstjänster har gått bra och bland annat vunnit ett nytt viktigt kontrakt med en huvudkund. Divisionen New Ventures omfattar SSC:s initiativ Global Watch som har utvecklats och realiserats i ett nytt tjänstesegment, GlobalTrust, med syftet att använda data från satelliter för hållbar utveckling. Läs mera i kapitel Verksamhet på sidorna 16-17.

### Marknadens utveckling

Trots de konsekvenser som coronapandemin fört med sig har SSC:s verksamhet under året varit intensiv och framgångsrik. Stora delar av rymdbranschen har

liksom SSC varit motståndskraftig och i många avseenden utvecklats positivt. Den starka utveckling som präglat branschen de senaste åren har fortsatt och SSC har tagit viktiga steg för att möta den. En sammanfattning om marknadens utveckling återfinns i Året i korthet på sidan 9.

### Styrning och kontroll

Enterprise Risk Management, ERM, är en integrerad del i SSC:s strategiarbete och affärsplanering, och återrapporteras löpande. Riskbedömning görs på alla nivåer i SSC enligt en strukturerad metodik och aggregeras i koncernen. Läs mera om risker i kapitel Risker och riskhantering på sidorna 28-29.

Struktur och principer för bolagsstyrningen samt styrelsens arbete under 2021 återfinns i kapitel Bolagsstyrningsrapport på sidorna 30-35. Intern kontroll avseende finansiell rapportering med läshänvisning till lagstadgad hållbarhetsrapport och beskrivning av hållbarhetsstyrningen inom SSC, återfinns på sidorna 36-37. Styrelse och koncernledning presenteras på sidorna 38-41.

### Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

### Framtida utsikter

Rymdbranschen och dess marknader präglas av snabba förändringar. Omfattande omstruktureringar pågår i många länder och regioner. Rymdföretagens beroende av offentligt finansierade beställningar är alltjämt mycket stort och SSC eftersträvar därför en ökad försäljning till den privata sektorn.

SSC arbetar kontinuerligt med att uppgradera Esrange Space Center, och har ambitionen att i framtiden skjuta upp mindre satelliter från Esrange. Projektet går under namnet SmallSat Express. Under 2018 beslutade regeringen att delfinansiera en uppbyggnad av testverksamhet på Esrange. Testanläggningen, som togs i drift under 2020, utgör ett första steg i den infrastruktur som behövs för att möjliggöra uppskjutning av satelliter från Esrange. Under hösten 2020 fattade den svenska regeringen beslut om att delfinansiera nästa steg i att etablera den nya förmågan att skjuta upp mindre satelliter. Arbetet med att realisera detta

har påbörjats under 2020 och väntas pågå fram till 2023.

SSC fortsätter sin satsning och expansion inom Satellite Management Services. Gjorda och planerade investeringar i framför allt ökad kapacitet och strategiskt placerade markstationer positionerar koncernen väl för nya affärer och successiv utveckling av ett allt bredare och mer attraktivt globalt erbjudande till såväl befintliga som nya kunder.

SSC har vidare ambitionen att öka verksamheten inom Engineering Services, främst genom fortsatt organisk tillväxt där etableringen i Storbritannien utgör ett konkret exempel.

SSC etablerade i slutet av 2020 en ny verksamhetsgren inom analys av rymddata, GlobalTrust. GlobalTrust fokuserar på att understödja företags och organisationers CSR-arbete och därigenom bidra till en bättre och mer hållbar värld.

Det är för närvarande svårt att överblicka den långsiktiga effekten av pandemin och dess påverkan på den globala ekonomin, och därmed i nästa steg dess påverkan på SSC:s verksamhet. Branschen präglas av långsiktighet, men är samtidigt till största delen skattefinansierad vilket på lång sikt hänger samman med de bidragande staternas finansiella situation.

Den globala återhämtningen från pandemins effekter tycks ha påbörjats men pandemin är långt ifrån över. Den fortsätter att påverka såväl enskilda länder som internationella resor och transporter. För SSC och SSC:s kunder, som oftast är globalt verksamma aktörer, krävs såväl anpassning som planering för att kunna fortsätta bedriva verksamhet, göra nya affärer och genomföra investeringsprojekt. Samtidigt syns nya makroekonomiska effekter såsom inflation, stigande råvarupriser, bristsituationer, fraktproblem och stigande energipriser vilket ger en ökad osäkerhet. SSC följer utvecklingen noggrant för att, om möjligt, kunna vidta förebyggande åtgärder.

### Styrelsens arbete under 2021

Styrelsen har under året haft fokus på lönsam och hållbar tillväxt, marknadens utveckling samt strategiska prioriteringar av tillväxtagendan. Läs mera i kapitel Bolagsstyrningsrapport sidan 31-36.

# Risker och riskhantering

Hantering av den pågående pandemin och dess kort- och långsiktiga konsekvenser har utgjort en viktig del av SSC:s riskarbete under 2021. Detta, tillsammans med balansering av risker och möjligheter på en expansiv marknad har präglat SSC:s riskarbete under 2021.

**Enterprise Risk Management (ERM)**  
Huvudsyftet med riskhantering inom SSC är att säkerställa att risker identifieras, utvärderas, värderas, minskas och följs upp. SSC har en väl definierad process för riskhantering, Enterprise Risk Management, ERM. Risker följs upp i styrelsens arbete två gånger per år och tātare i styrelsens olika utskott.

Genom att samla upp och analysera risker i en gemensam riskhanteringsprocess kan de kopplas till mitigeringsplaner och kontinuitetsplaner (Business Continuity Management Plans). Dessa planer är en del i bolagets incident- och krishanteringsförmåga. SSC:s ledning bedriver kontinuerlig uppföljning av såväl risker som mitigeringsplaner.

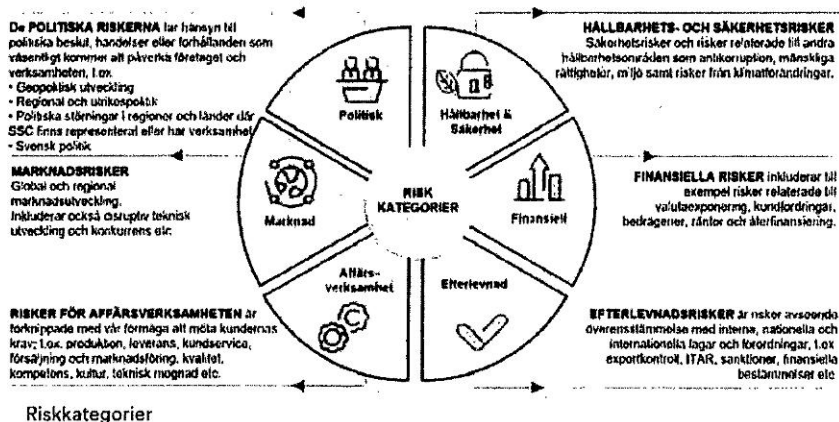
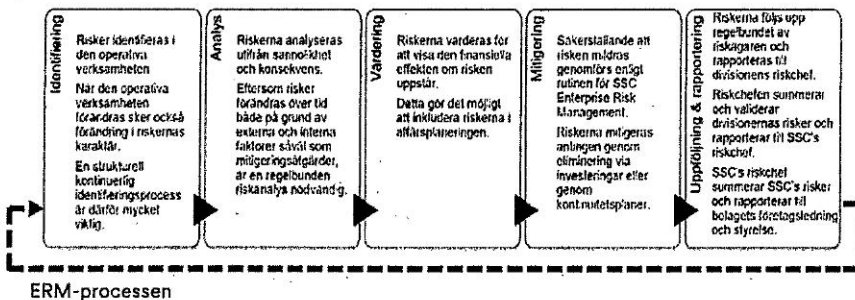
Intern revisionsresultat har under året visat att ytterligare effektivisering avseende vertikal uppföljning och samordning skulle medföra att operationella risker på olika nivåer effektivare kan mötas. En förbättrad metod och bättre verktyg har därför utvecklats och den årliga cykeln har ytterligare anpassats för att passa ledningsprocessen. SSC tillämpar försiktighetsprincipen. Risker bedöms i flera steg och proaktiva åtgärder vidtas vid behov.

**Riskkategorier**  
SSC har definierat sex olika kategorier för risker anpassade till bolagets verksamhet: politiska risker, marknadsrisker, risker för affärsverksamheten, hållbarhets- och säkerhetsrisker, finansiella risker och efterlevnadsrisker.

**Väsentliga risker**


**Den pågående pandemin**

Risker relaterade till pandemin har identifierats och följs upp kontinuerligt under året i hela verksamheten. Bolaget haft en stabil resa genom krisen. Leveranskapacitet för nyckelkontrakt har säkerställts. Risker för



förluster från eventuella uteblivna intäkter från pågående kundkontrakt till följd av pandemins konsekvenser har följts upp. SSC:s diversifierade och stabila affärspportfölj har tillsammans med proaktiv riskhantering i detta sammanhang varit en viktig tillgång som givit möjligheter att möta utvecklingen med både besparingar och offensiva satsningar. Även om rymdbranschen trots pandemin generellt fortsatt utvecklas positivt kan riskerna för en eventuell ekonomisk uppbromsning som en konsekvens av den globala finansiella utvecklingen i pandemins spår inte negligeras. Detta kan komma att påverka möjligheterna till tillväxt och därmed kapacitet att investera och har under året följts upp noga mot bakgrund av bolagets omfattande investeringsprogram.

**Geopolitik, mänskliga rättigheter och affärsetik**



Konsekvenser av den volatila geopolitiska utvecklingen i världen har även under 2021 medfört begränsningar och risker i affärslandskapet. Vissa marknader är mer exponerade än andra. Beslutet från 2020 att lämna vissa delar av särskilt utsatta marknader skapar förutsättningar för en långsiktigt mer förutsägbar utveckling, även om vissa pågående kontrakt till delar fortfarande utgör en risk.

Bolagets tjänster skulle också kunna användas för ändamål som inte är förenliga med etiska regelverk och mänskliga rättigheter. Risken för detta påverkar affärsmöjligheter i vissa länder. SSC har ett ägardirektiv som innebär att affärsverksamheten ska ta särskild hänsyn till svenska utrikes-, säkerhets-, och försvarspolitiska intressen. Processen för att bedöma varje affär utifrån dessa förutsättningar är nu väl etablerad, och under året har det medfört att ett antal affärsmöjligheter inte realiserats. Under året har denna process ytterligare förstärkts och effektiviserats. Se även sidan 49.

SSC samarbetar med adekvata myndigheter avseende dessa frågor. Bolaget deltar även fortlöpande i den offentliga diskussionen kring rymdens möjligheter och risker i dessa avseenden.

**Operationella risker**



Stora delar av SSC:s verksamhet har en hög teknisk nivå där felfunktioner inte med enkelhet kan korrigeras när fel uppstått.

En realisering av sådana risker kan medföra ekonomiska och affärsmässiga konsekvenser. En del sådana risker är endast i begränsad utsträckning försäkringsbara till rimlig kostnad. Avsevärda resurser har även detta år satsats på att ytterligare öka kvaliteten i tjänsteleveranser och på att modernisera tekniska system.

Viss verksamhet kan även innebära risker för personal och närboende. Ett exempel är den brand som uppstod vid testning av en raket på Eorange. Rutiner för riskminimering har setts över och förstärkts med särskilt fokus på riskfylld verksamhet, där även rutiner och kulturfrågor avseende verksamhets säkerhet har adresserats.

**Finansiella risker**



Affärsverksamheten exponeras för fluktuationer i valuta, främst avseende euro och amerikanska dollar (USD). Omfattningen varierar men moderbolagets fakturering i euro har typiskt uppgått till 50-60 procent. Dotterbolaget i Chile har sina huvudsakliga intäkter i USD men en betydande andel av rörelsekostnaderna i lokal valuta, vilket innebär att bolaget är exponerat för kursförändringar mellan dessa två valutor. Dotterbolagen i USA, Tyskland och Holland har såväl intäkter som kostnader i lokal valuta. Dotterbolagen i USA, Chile, Australien, Storbritannien och Kanada finansieras av lån från moderbolaget. Den externa finansieringen sker i moderbolaget som har tagit upp lån i Euro och USD. Valutaexponeringen säkras delvis genom valutaterminer, se not 39.

Den globala exponeringen genererar även risker vad gäller till exempel efterlevnad av lagar och regler, samt korruption och mutor. Därför genomförs löpande utbildning av medarbetare i dessa frågor och de följs upp i koncernledning. Detta arbete har under året fortsatt och inga incidenter har förevarit.

Enterprise Risk Management, ERM, är en integrerad del i SSC:s strategiarbete

och affärsplanering, och återrapporteras löpande. Riskbedömning görs på alla nivåer i SSC enligt en strukturerad metodik och aggregeras sedan i koncernen.

och affärsplanering, och återrapporteras löpande. Riskbedömning görs på alla nivåer i SSC enligt en strukturerad metodik och aggregeras sedan i koncernen.

**Miljörisiker**



De omfattande nyetableringar som pågår på rymdbasen Eorange innebär risker för nya utsläpp och även risker relaterade till explosiva ämnen som används vid raketuppskjutningar och tester.

Uppskjutningar innebär även i sig risker, där SSC har en godigen kunskap och erfarenhet.

Under året uppstod en brand på Eorange i samband med ett raketmotor-test. En extern utredning har genomförts och rutiner och instruktioner har uppdaterats för att minimera risken för att något liknande händer igen. Arbetet med att skydda miljö, verksamhet, medarbetare och omgivande samhällen har fortsatt, i samarbete med såväl nationella som internationella myndigheter och i dialog med lokalsamhället. Se även sidorna 10 och 13.

**Risker relaterade till klimatförändringar**



Enligt ägarens policy och principer för statligt ägda bolag ska risker i bolagets verksamhet relaterade till

klimatförändringar analyseras. SSC har genomfört en sådan analys integrerat i den ordinarie riskhanteringen. SSC ser låg fysisk risk för verksamheten kopplat till klimatologiska förändringar, men risken för att extrema väderfenomen såsom orkaner och skyfall kan påverka lokala förutsättningar kan inte negligeras. SSC drabbades under året av en storm i USA som skadade en anläggning. Verksamheten kunde snabbt läggas om till andra anläggningar vilket medförde att negativa affärskonsekvenser kunde minimeras. Även om direkta risker av klimatförändringar är små skulle SSC, som de flesta verksamheter, långsiktigt kunna drabbas om en generell ekonomisk tillbakagång sker till följd av mer akuta generella globala problem orsakade av klimatförändringarna.



# BOLAGSSTYRNING

## BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

---

|    |   |    |   |
|----|---|----|---|
| 31 | Grunderna för bolagsstyrning<br>Avsteg från Koden<br>Bolagsstämman<br>Årsstämman 2021   | 34 | Stödfunktioner<br>Riktlinjer för ersättning till ledande<br>befattningshavare<br>Riktlinjer för främjande av bolagets affärsstrategi,<br>långsiktiga intressen och hållbarhet |
| 32 | Styrnings- och organisationsstruktur<br>Beslut på Årsstämma 2021<br>Revisorer<br>Intern revision<br>Styrelsen<br>Nomineringsprocess | 35 | Styrande policier, riktlinjer och regelverk<br>Beredning och beslutsprocess<br>Regelefterlevnad och uppföljning av riktlinjerna   |
| 33 | Styrelsens sammansättning<br>Styrelsens arbete under 2021<br>Styrelsens utskott<br>Styrning av SSC                                  | 36 | Intern kontroll avseende finansiell rapportering  |
| 34 | Styrelsens mötesdeltagande<br>Verkställande direktör och<br>koncernledning<br>Divisioner  | 38 | Styrelsen   |
|    |   | 40 | Koncernledning  |



# Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapporten beskriver struktur och principer för styrning av SSC:s verksamhet. Med en tydlig ansvarsfördelning mellan bolagets olika beslutande organ samt processer och rutiner som säkerställer transparens styrs verksamheten på ett effektivt sätt mot målen.

**Grunderna för bolagsstyrning av SSC**  
Svenska rymdaktiebolaget, Swedish Space Corporation, är ett bolag verksamt inom rymdbranschen med huvudkontor i Solna. Bolaget ägs till 100 procent av svenska staten. Förvaltningen av bolaget sköts av Näringsdepartementet. Företaget omfattas av "Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande 2020" och tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning (Koden).

#### Avsteg från Koden

Att företaget är helägt av svenska staten innebär att vissa delar av Koden inte är tillämplig, främst beroende på att Koden är skriven för företag med spritt ägande.

SSC gör två avsteg från Koden. Avstegen avser dels val av styrelseledamöter där staten, som äger 100 procent av aktierna, sköter detta istället för hantering via valberedning, dels redovisar SSC inte styrelseledamöters oberoende då denna regel är till för att skydda minoritetsägare, vilket inte är tillämpligt i ett helägt bolag.

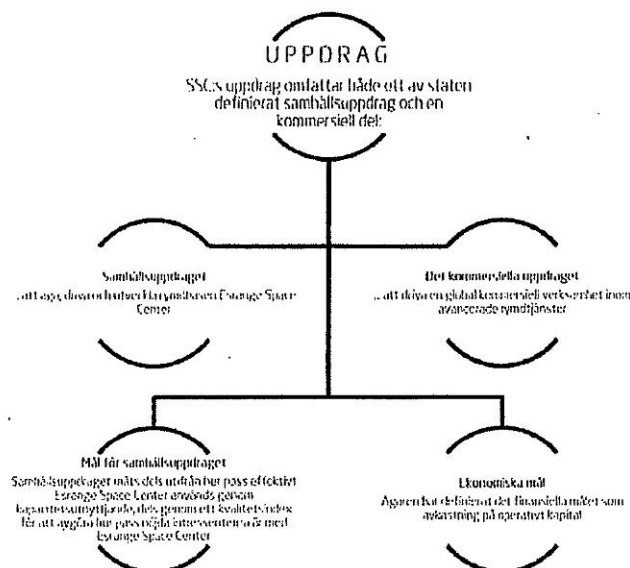
#### Bolagsstämman

Bolagsstämman är högsta beslutande organ i SSC. Det är på bolagsstämman aktieägaren formellt utövar sitt inflytande. Det är stämman som utser styrelse och revisorer. Årsstämman ska enligt statens ägarpolicy äga rum före den 30

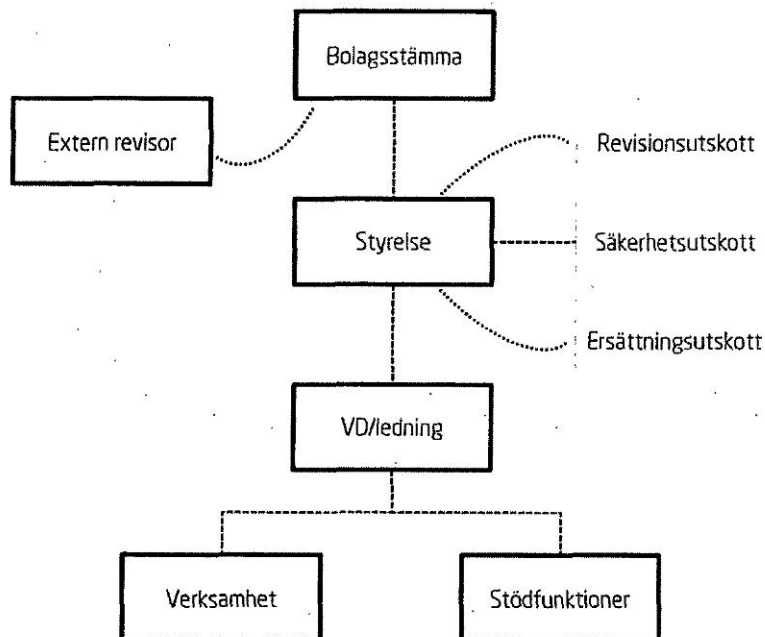
april varje år. Kallelse till årsstämman ska ske tidigast sex veckor och senast fyra veckor före stämman genom annonsering i Post och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbplats. Riksdagsledamöter och allmänhet har rätt att delta och ska föränmäla sitt deltagande.

#### Årsstämma 2021

Årsstämman hölls den 27 april 2021. Stämman öppnades av styrelsens ordförande Monica Lingegård, som också utsågs att leda stämman. Ägaren representerades av Christine Leandersson, Näringsdepartementet.



## Styrnings- och organisationsstruktur

**Beslut på årsstämma 2021**

Årsstämman fastställde resultat- och balansräkning för räkenskapsåret 2020 och beviljade styrelsen ansvarsfrihet. Stämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition vilket innebar att ingen utdelning gjordes för 2020. Övriga ärenden som hanterades var fastställande av principerna för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare, Ersättningsrapporten lades fram för första gången, beslut fattades om arvode till styrelse och utskott, samt val av styrelseledamöter och revisorer.

Protokoll och övrigt material relaterat till årsstämman finns på SSC:s webbsida [www.sscspace.com](http://www.sscspace.com).

**Revisorer**

På årsstämman 2021 beslutades att omvälja PwC till revisorer för en ettårsperiod fram till och med årsstämman 2022. PwC har utsett auktoriserad revisor Camilla Samuelsson till huvudansvarig revisor. Revisorer utför en översiktlig granskning av delårsrapporten per sista september och reviderar koncernens Års- och Hållbarhetsredovisning. Vidare uttalar sig revisorer om denna bolagsstyrningsrapport och huruvida SSC följer

regeringens Riktlinjer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare och lägger fram sina uttalanden för stämman. Varje år stämmer revisorer av sin revisionsplan och riskbedömning med revisionsutskottet. Revisorer deltar vid minst tre möten per år i revisionsutskottet samt vid minst två styrelsemöten. Revisionsarvodet för 2021 framgår av not 5.

**Internrevision**

SSC har inte någon särskild granskningsfunktion i form av internrevision. Bolagets storlek motiverar enligt styrelsens bedömning inte att en sådan funktion inrättas. Det faller således ett särskilt stort ansvar på styrelsens revisionsutskott att diskutera och hantera uppföljningen av den interna kontrollen. Styrelsen utvärderar årligen behovet av en internrevisionsfunktion. Frågan bereds i revisionsutskottet.

**Styrelsen**

Styrelsen ansvarar för företagets organisation och för förvaltningen av företagets angelägenheter. Det är styrelsen som kallar till bolagsstämma. Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för sitt arbete. I arbetsordningen regleras hur

arbetet ska fördelas mellan styrelsens ledamöter, antalet ordinarie styrelsemöten, ärenden som ska behandlas vid ordinarie styrelsemöten samt styrelseordförandens ansvar. Av arbetsordningen framgår också instruktioner för styrelsens utskott.

Ansvarsfördelningen mellan styrelse och VD regleras genom en särskild VD-instruktion. Styrelsen har också beslutat om dokumentet "Instruktion för den finansiella rapporteringen" som reglerar hur den finansiella rapporteringen till styrelsen ska ske.

Styrelsen har i sin arbetsordning fastställt ordinarie informations- och beslutstidpunkter under styrelsens arbetsår, vilka huvudsakligen framgår av en fastlagd årscykel. Vid samtliga styrelsemöten under året lämnar VD en rapport över väsentliga händelser i företaget, CFO avger en rapport om den finansiella ställningen och ordförande i respektive utskott rapporterar från de utskottsmöten som har ägt rum mellan styrelsemötena.

**Nomineringsprocess**

Styrelseledamöter i statligt helägda bolag utses genom en strukturerad nomineringsprocess med enhetliga och

gemensamma principer vilka redogörs för i "Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande 2020".

Dessa principer ersätter Kodens regler för beredning av beslut om nominering av styrelseledamöter och revisorer.

Styrelsenomineringsprocessen koordineras av enheten för bolag med statligt ägande vid Näringsdepartementet.

För att fastställa eventuella rekryteringsbehov analyserar en arbetsgrupp kompetensbehovet utifrån bolagets verksamhet, situation, framtida utmaningar och styrelsens sammansättning. Urval av ledamöter görs utifrån en bred rekryteringsbas i syfte att ta tillvara på kompetensen hos såväl kvinnor och män som hos personer med olika bakgrund och erfarenheter. När processen avslutats offentliggörs gjorda nomineringar i enlighet med Koden. Genom ett enhetligt och strukturerat arbetssätt tillförsäkras kvaliteten i hela nomineringsarbetet.

#### Styrelsens sammansättning

Enligt bolagsordningen ska styrelsen i SSC bestå av lägst sex och högst nio av stämman valda ledamöter. Styrelsen bestod vid utgången av 2021 av åtta stämvalda ledamöter. I styrelsen ingår också två arbetstagarrepresentanter utsedda av respektive fackförbund samt två suppleanter för dessa. Vid årsstämman 2021 omvaldes åtta ledamöter och en ny ledamot valdes in. En ledamot avgick senare på grund av annat uppdrag som inte gick att kombinera med uppdraget som styrelseledamot i SSC. Årsstämman konstaterade att den föreslagna styrelsen bedöms ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning präglad av mångsidighet och bredd avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Sammansättningen uppnår regeringens målsättning om jämn könsfördelning i enlighet med vad som framgår av statens ägarpolicy.

#### Styrelsens arbete under 2021

Styrelsen har under året haft fokus på lönsam och hållbar tillväxt, marknadens utveckling samt strategiska prioriteringar av tillväxtagendan. Styrelsen har även under 2021 fortsatt följa pandemins utveckling och påverkan på SSC och de av koncernen vidtagna åtgärderna. Under hösten höll styrelsen ett möte på Esrange Space Center och fick då bland annat en genomgång av den brand som inträffat på basen i augusti och en genomgång av den

planerade återuppbyggnaden. Vid samma tillfälle fick styrelsen på plats ta del av progressen i utbyggnaden av Esrange Space Center. Vidare har ytterligare finansiering av planerna för uppskjutning av små satelliter från Esrange Space Center varit ett återkommande tema vid styrelsens möten. Ett antal investeringsärenden har också avhandlats under året.

Under 2021 har åtta ordinarie styrelsemöten, varav ett konstituerande möte hållits. Styrelsen förlägger normalt sina möten till SSC:s lokaler i Solna eller på Esrange Space Center, men även detta år har restriktioner kopplat till pandemin resulterat i att flertalet möten genomförts helt eller delvis digitalt. För att informera och uppdatera ledamöterna om verksamheten förläggs normalt vissa styrelsemöten till de andra orter där SSC har verksamheter och kombineras i möjligaste mån med möten med såväl lokal ledning som kunder. Under 2021 har detta på grund av pandemin inte varit möjligt att genomföra.

Styrelsens arbete utvärderas en gång per arbetsår. År 2021 genomfördes utvärderingen via enkätförfarande. Utvärderingen presenteras och diskuteras vid styrelsens möte i februari 2022. Utöver den årliga styrelseutvärderingen genomför styrelsens ordförande individuella möten med varje stämvald ledamot för att kontinuerligt utveckla och förbättra styrelsens arbete.

#### Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat tre utskott för att särskilt bevaka och bereda styrelsefrågor inom vissa områden. Medlemmarna i utskotten väljs på det konstituerande styrelsemötet som följer på årsstämman.

Revisionsutskottet ska fullgöra de uppgifter som åligger ett revisionsutskott enligt Aktiebolagslagen och Koden, och har bland annat till uppgift att övervaka och kvalitetssäkra koncernens finansiella rapportering, övervaka och bedöma effektiviteten i den interna kontrollen, samt biträda vid upprättande av förslag till bolagsstämmans beslut om val av revisorer. Utskottet bereder även styrelsens arbete kring investeringar och riskhantering samt upprätthåller styrelsens samarbete med SSC:s revisorer.

Styrelsen har ett särskilt utskott, säkerhetsutskottet, för att följa upp och styra bolagets strategiska säkerhetsarbete. Utskottet är rådgivande till styrelsen och sammanträder regelmässigt två gånger per år eller när särskilda behov föreligger. Arbetet leds av en styrelseledamot med

särskild kompetens inom området. Föredragande är bolagets operativa ledning.

Ersättningsutskottet har som uppgift att ta fram förslag till riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för VD och övriga ledande befattningshavare. Utskottet förbereder beslut om löne- och anställningsvillkor för VD och företagsledning. Utskottet har även ett särskilt ansvar för att följa och utvärdera tillämpningen av riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare inför beslut vid årsstämman samt för den Ersättningsrapport som upprättas.

Vid utskottmöten deltar vanligen VD, CFO eller annan tjänsteman som föredragande.

#### Styrning av SSC

Styrelsen är ytterst ansvarig för att företaget sköts i enlighet med lagar och regler och de anvisningar som ägaren har lämnat. Som en del i det arbetet utformar styrelsen relevanta policyer och styrande dokument.

SSC:s långsiktiga strategi, de av bolagsstämman beslutade ekonomiska målen samt styrelsens strategiska mål för verksamheten ligger till grund för det årliga arbetet med att utforma en Affärsplan. Affärsplanen utgör tillsammans med policydokument den övergripande styrningen av företaget. I Affärsplanen konkretiseras aktiviteter som ska genomföras för att uppnå de strategiska målen för verksamheten och mätetal för uppföljning. Här beskrivs också arbetet för att uppnå de ekonomiska målen genom ett antal strategiska styrparametrar som följs upp internt kopplat till en långsiktig ekonomisk plan. Affärsplanprocessen startar med att styrelsen och företagsledningen har gemensamma strategidagar i juni och avslutas när styrelsen beslutar om affärsplanen, vilket sker på årets sista möte, i december. I samband med planeringsprocessen görs en omvärldsanalys som omfattar bland annat kunder, konkurrenter, marknadssegment, teknisk utveckling och finansiering. Affärsplanen för koncernen baseras på affärsplaner för respektive division, som sedan i en iterativ process bygger upp koncernens gemensamma Affärsplan. Divisionernas affärsplaner inkluderar operativa mål och aktiviteter för att möta dessa. Affärsplanerna följs upp löpande med månadsvisa avstämningar mellan företagsledning och ansvarig för respektive division. Planer för stödfunktionerna tas fram på motsvarande sätt.



## Styrelsens mötesdeltagande

|   | Antal styrelsemöten | Antal möten i Revisionsutskottet | Antal möten i Säkerhetsutskottet | Antal möten i Ersättningsutskottet |
|---|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Monica Lingegård                        | 8/8                 | 5/5                              | 2/2                              | 2/2                                |
| Joakim Reiter                           | 8/8                 |                                  |                                  |                                    |
| Anne Gynnerstedt                        | 8/8                 |                                  | 2/2                              |                                    |
| Anna Kinberg Batra                      | 8/8                 |                                  | 2/2                              |                                    |
| Per Lundkvist                           | 8/8                 | 5/5                              | 2/2                              | 2/2                                |
| Olle Norberg, avgick september 2021     | 5/5                 |                                  |                                  |                                    |
| John Paffett, avgick april 2021         | 1/1                 |                                  |                                  |                                    |
| Gunilla Rudebjer, tillträdde april 2021 | 7/7                 | 4/4                              |                                  |                                    |
| Maria Palm                              | 8/8                 | 5/5                              |                                  |                                    |
| Gunnar Karlson                          | 8/8                 |                                  | 2/2                              |                                    |
| Maria Snäll                             | 7/8                 |                                  |                                  |                                    |
| Petrus Hyvönen                          | 8/8                 |                                  |                                  |                                    |
| Mariann Tapani                          | 6/8                 |                                  |                                  |                                    |
| Alf Vaernéus                            | 8/8                 | 4/5                              |                                  |                                    |

## Verkställande direktör och koncernledning

Styrelsen utser VD, tillika koncernchef, för SSC. Styrelsen har delegerat det operativa ansvaret för SSC:s förvaltning till VD. En VD-instruktion avseende arbetsfördelningen mellan styrelse och VD samt VD:s befogenheter och ansvar, beslutas årligen vid det konstituerande styrelsemötet. Styrelsen utvärderar årligen VD:s arbete.

VD har ett nära samarbete och informationsutbyte med styrelsens ordförande.

Koncernledningen består av åtta medlemmar inklusive VD. I koncernledningen ingår, utöver VD, CFO, tre divisionschefer, försäljningsdirektör, chef Business Technology & Innovation och chef för Strategi & Hållbarhet. Samtliga rapporterar direkt till VD. Koncernledningen är ett informations- och beslutsforum för koncerngemensamma och strategiska lednings- och styrningsfrågor, och utgör ofta styrgrupp för de mest prioriterade projekten. Koncernledningen sammanträder regelbundet, vilket protokollförs.

## Divisioner

SSC:s verksamhet bedrivs i fyra divisioner. Varje division leds av en divisionschef som ansvarar för den löpande verksamheten i divisionen. Investeringar initieras främst av divisionsledningen, men kan i vissa fall även initieras av koncernledningen, och beslutas enligt gällande delegeringsordning antingen av divi-

sionsledningen, VD eller styrelse beroende på investeringens omfattning.

## Stödfunktioner

Till stöd för ledning och verksamhet i det löpande arbetet finns ett antal stödfunktioner. Funktionerna är bland annat specialiserade på redovisning och controlling, IT, HR, juridik, försäljning, inköp, hållbarhet, säkerhet, innovation och kommunikation. Stödfunktionerna organiseras centralt i SSC. Utöver de koncerngemensamma stödfunktionerna finns även vissa stödfunktioner i respektive division. Detta är kopplat till koncernens geografiska spridning.

## Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman 2021 fastställde riktlinjer för ersättningar och andra anställningsvillkor till personer i ledande befattning som närmare framgår av not 8 samt av den ersättningsrapport som upprättas till årsstämman den 26 april 2022. Principerna följer statens "Riktlinjer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande". Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt som möjligt ska tillgodoses. Den totala ersättningen skall vara rimlig, präglad av måttfullhet och väl avvägd, samt bidra till en

god etik och företagskultur.

## Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Förmågan att rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare är en förutsättning för SSC:s överlevnad och framgång. För detta krävs att SSC erbjuder konkurrenskraftiga ersättningar och anställningsvillkor, vilket dessa riktlinjer möjliggör. Ersättningar och anställningsvillkor i övrigt ska vara marknadsmässiga och konkurrenskraftiga samt stå i relation till ansvar och befogenheter.

## Ersättningsformer

Ersättningen ska vara marknadsmässig och bestå av fast lön, pension och övriga förmåner. Någon rörlig eller bonusbaserad ersättning utgår ej.

## Fast lön

Den fasta lönen ska bestå av en fast årlig kontant lön. Den fasta lönen ska återspegla de krav som ställs på befattningen med avseende på kompetens, ansvar, komplexitet och på vilket sätt den bidrar till att uppnå affärsmålen. Den fasta lönen ska också återspegla den prestation som befattningshavaren levererat och således vara individuell och differentierad.

## Pension

Pension ska som grundregel vara avgiftsbestämd. Premierna får inte överstiga 30 procent av den fasta kontanta årliga

## Styrande policier, riktlinjer och regelverk

### Policies

Financial Risk Management Policy  
Diversity Policy  
Drug Policy  
Entertainment Policy  
Environmental Policy  
Code of Conduct  
Security Policy  
IT Policy  
Quality Policy  
Recruitment Policy  
Remuneration Policy  
Communication Policy  
Travel Policy  
Personal Integrity Policy  
Taxes in the SSC Group  
Arbetsmiljöpolicy (sv)

### Riktlinjer och instruktioner

Rules of Procedure for the Board  
Instructions for the CEO  
Instruction for Remuneration Committee  
Instruction for Audit Committee  
Instruction for Security Committee  
Delegation of Authorities  
Instructions for Financial Reporting

lönen. Undantag från den avgiftsbestämda pensionen kan förekomma om befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Pensionsåldern ska vara lägst 65 år.

#### Övriga förmåner

Övriga förmåner, som bland annat kan omfatta bilförmån och sjukvårdsförsäkring, ska vara marknadsmässiga och endast utgöra en mycket begränsad del av den totala ersättningen.

#### Villkor vid uppsägning

Vid uppsägning från företags sida ska uppsägningstiden inte överstiga sex månader. Vid uppsägning från företagets sida kan även avgångsvederlag utgå motsvarande högst tolv månadslöner\*. Avgångsvederlaget ska utbetalas månadsvis och utgöras av enbart den fasta månadslönen utan tillägg för förmåner. Vid ny anställning eller vid erhållande av inkomst från näringsverksamhet ska ersättningen från det uppsägningsföretaget reduceras med ett belopp som motsvarar den nya inkomsten under den tid då uppsägningsslön och avgångsvederlag utgår. Vid uppsägning från den anställdes sida ska inget avgångsvederlag utgå. Avgångsvederlag utbetalas aldrig längre än till 65 års ålder.

#### Arvode till styrelseledamöter

Till styrelsens ledamöter utgår arvode enligt årsstämman beslut. Styrelseledamöter som är anställda inom SSC eller

anställda i Regeringskansliet uppbär inte något arvode för detta uppdrag. SSC:s stämmevalda ledamöter ska i särskilda fall kunna arvoderas för tjänster inom deras respektive kompetensområde, som ej utgör styrelsearbete, under en begränsad tid och i begränsad omfattning. För dessa tjänster ska utgå ett marknadsmässigt arvode.

#### Löner och anställningsvillkor för anställda

Löner och övriga anställningsvillkor syftar till att säkerställa SSC:s långsiktiga behov av kompetens. Villkoren ska återspegla de krav som ställs på befattningen i fråga med avseende på kompetens, ansvar och komplexitet. Kompensationen ska också återspegla prestation och således vara individuell och differentierad. Lönenivån ska vara marknadsmässig, men inte marknadsledande. SSC:s svenska verksamhet följer kollektivavtal. Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska följer SSC lokal praxis, med säkerställande att SSC:s övergripande riktlinjer efterlevs.

#### Beredning och beslutsprocess

Se information om ersättningsutskottet.

#### Regelefterlevnad och uppföljning av riktlinjerna

Det är hela styrelsens ansvar att fastställa ersättning till den verkställande direktören. Styrelsen ska även säkerställa att såväl den verkställande direktörens som övriga ledande befattningshavares

ersättningar ryms inom de riktlinjer som beslutats av bolagsstämman. Styrelsen ska säkerställa att den verkställande direktören tillser att företagets ersättningar till övriga anställda bygger på beslutade ersättningsprinciper enligt ovan. Styrelsen ska redovisa de särskilda skäl som finns för att i ett enskilt fall avvika från regeringens riktlinjer.

Ersättningsutskottet har i detta sammanhang ett särskilt ansvar för att bevaka och bereda dessa frågor.

Regeringen följer årligen upp och utvärderar efterlevnaden av riktlinjerna avseende löner och villkor för ledande befattningshavare. Utvärderingen behandlar hur bolaget har tillämpat riktlinjerna och levt upp till riktlinjernas ersättningsprinciper. Utvärderingen redovisas i regeringens årliga skrivelse till riksdagen med redogörelse för företag med statligt ägande.

Transparens ska prägla koncernens ersättningar och anställningsvillkor för ledande befattningshavare.

För utförlig beskrivning av ersättningar, pensioner, uppsägningstider och avgångsvederlag samt ersättningar till revisorer hänvisas till not 5 och not 8.

\*) I anställningsavtal som ingicks före 31 december 2016 för avgångsvederlag lämnas med högst 18 månadslöner.

# Intern kontroll avseende finansiell rapportering

Styrelsens ansvar för intern kontroll regleras i den svenska aktiebolagslagen och i Svensk Kod för Bolagsstyrning. Denna rapport har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Koden, och är därmed begränsad till intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

## Kontrollmiljö

Grunden för den interna kontrollen utgörs av kontrollmiljön med organisation, beslutsvägar och ansvar. Styrelsen fastställer årligen ett antal styrande dokument såsom arbetsordning för styrelsen, instruktion till verkställande direktören, delegering av ansvar och befogenheter, attest och utanordningsreglemente, instruktion för ekonomisk rapportering samt finanspolicy, som beskriver ansvarsfördelning och delegering av befogenheter. Kontrollmiljön omfattar också den kultur och de värderingar som styrelse och bolagsledning kommunicerar och verkar utifrån, vilket bland annat förmedlas genom den "Code of Conduct" som fastställts av styrelsen. Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott som bland annat bereder styrelsens arbete med kvalitetssäkring av bolagets finansiella rapportering. Styrelsens ansvar och styrelsens och dess utskotts inbördes arbetsfördelning framgår av styrelsens arbetsordning. SSC:s redovisning och finansiella rapportering hanteras dels av moderbolagets ekonomiavdelning, dels av ekonomifunktioner i de utländska dotterbolagen. CFO ansvarar för att det finns interna redovisningsriktlinjer och riktlinjer för den finansiella rapporteringen, samt för att de är förenliga med gällande lagkrav och redovisningsstandard.

## Riskbedömning

Riskbedömning avseende den finansiella rapporteringen för att identifiera och utvärdera de verksamhetsområden och processer där det föreligger störst risk för fel som kan få en väsentlig påverkan på den finansiella rapporteringen sker på flera nivåer i företaget.

Företagsledningen identifierar och utvärderar löpande riskområden för att säkerställa att det finns tillförlitliga kontroller i de berörda processerna i syfte att undvika fel i den finansiella rapporteringen. Riskanalys och risker kopplade till den finansiella rapporteringen diskuteras regelbundet med bolagets externa revisorer som också årligen presenterar sin riskbedömning för revisionsutskott och styrelse.

## Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter i syfte att förebygga, upptäcka samt korrigera fel och avvikelser finns inbyggda i SSC:s process för finansiell rapportering. Kontrollerna har utformats för att hantera risker för att väsentliga fel uppstår i den finansiella rapporteringen och består av såväl övergripande som detaljerade kontroller. Kontrollaktiviteter sker på flera olika nivåer i företaget och utgörs till exempel av godkännande av transaktioner, kontoavstämningar och analytisk uppföljning. I de IT-system som används för den finansiella rapporteringen finns inbyggda automatiska kontroller för att säkra en tillförlitlig finansiell rapporte-

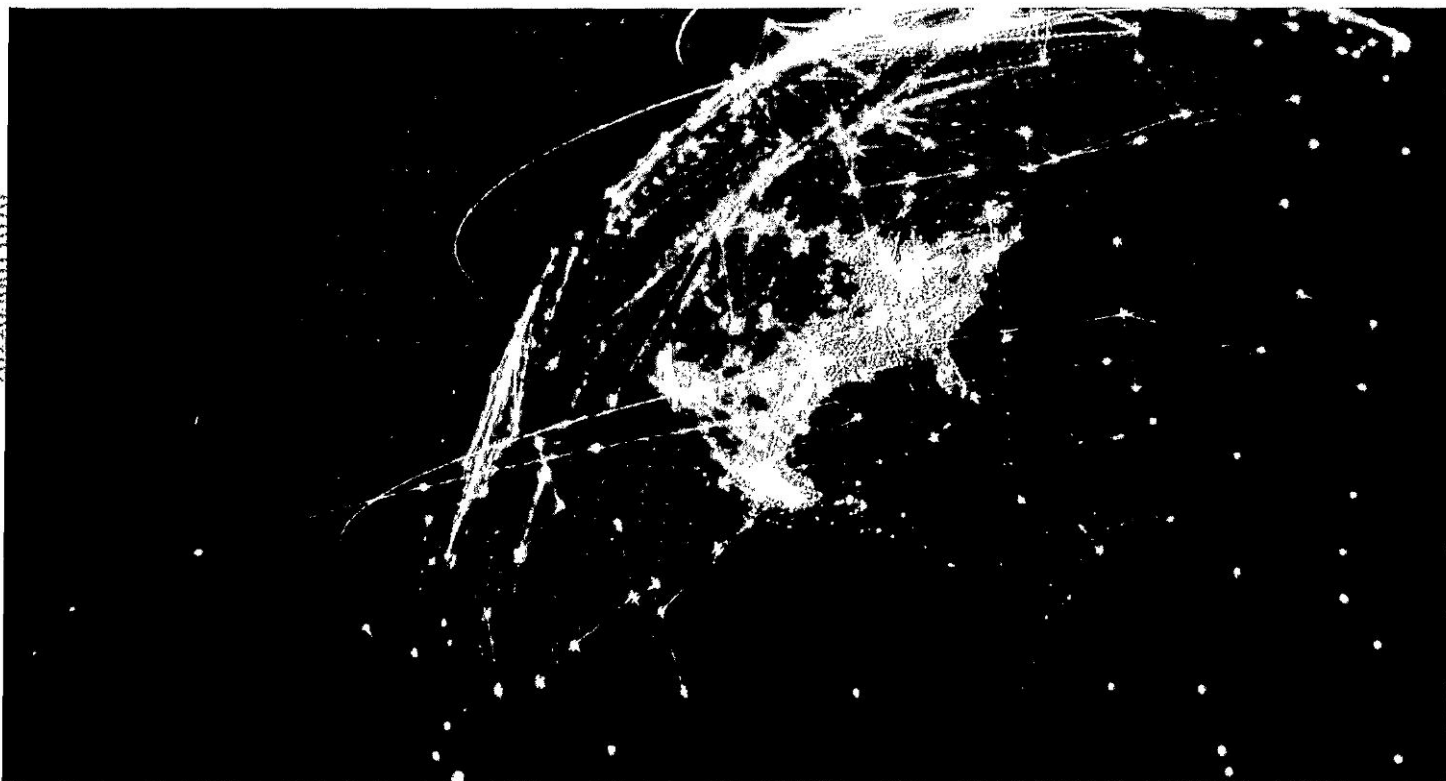
ring. Dessutom finns kontroller avseende den generella IT-miljön i form av ett väl utvecklat regelverk kring systembehörighet, systemuppdateringar och rutiner för säkerhetskopiering.

## Information och kommunikation

Styrande dokument i form av policyer och redovisningsriktlinjer finns tillgängliga för samtliga medarbetare på företagens intranät. Särskilda anvisningar och instruktioner i samband med bokslutstillfällena kommuniceras av koncernredovisningschef samt chef för Group Control till samtliga berörda främst via mejl och bolagets intranät. Interna informationskanaler i övrigt består bland annat av regelbundna möten i företagsledningen, informationsmöten för alla medarbetare och möten i olika forum för berörda specialistfunktioner. Revisionsutskottet informeras regelbundet av CFO samt av externa revisorer och hålls därigenom uppdaterat på aktuella iakttagelser inom intern styrning och kontroll. Styrelsen och revisionsutskottet erhåller finansiell information av företagsledningen vid varje bokslutstillfälle. Extern rapportering sker i enlighet med riktlinjerna i statens ägarpolicy.

## Uppföljning och utvärdering

Uppföljning och utvärdering av att den interna styrningen och kontrollen avseende den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig och effektiv sker löpande av styrelse, VD, företagsledning och inom



ekonomi- och finansavdelningen.

Genom kontroller och analyser identifieras förbättrings- och utvecklingsmöjligheter. Eventuella brister i systemet rapporteras till ansvarig person för att förbättring ska kunna ske.

Vid varje bokslutstillfälle har VD, CFO, koncernredovisningschef och chef för Group Control bokslutsgenombång med ansvarig för respektive division för att följa upp och diskutera resultat, finansiell ställning och andra relevanta frågor.

Styrelsen erhåller månadsvis finansiell information. Revisionsutskottet har ett särskilt ansvar för att följa upp revisionsfrågor och större principiella frågor med avseende på den finansiella rapporteringen.

SSC arbetar löpande med att utveckla den interna styrningen och kontrollen i koncernen, bland annat genom att utbilda medarbetare samt att beakta och vidta åtgärder avseende rekommendationer från såväl Revisionsutskottet som från koncernens externa revisorer.

#### Kvalitetsledningssystem

Moderbolagets kvalitetsledningssystem är certifierat enligt den internationella standarden ISO 9001:2015. Huvuddelen av den dokumentation som rör verksamhets- och processtyrning finns tillgänglig på bolagets intranät. Varje enhet inom SSC ansvarar för kvaliteten i dess tjänster och produkter samt för ständiga förbättringar av sina processer. Enheternas processägare leder förvaltning och

utveckling av processerna i kvalitetsledningssystemet inom sin enhet. För den gemensamma förbättringsverksamheten i företaget finns interna kvalitetsrevisorer inom divisionerna och affärsenheterna.

#### Lagstadgad hållbarhetsrapport

SSC:s lagstadgade hållbarhetsrapport enligt årsredovisningslagen återfinns i denna integrerade års- och hållbarhetsredovisning, dels i årsredovisningens främre kapitel, dels med särskilda upplysningar i kapitel Icke-finansiell information.

- Affärsmodell redovisas på sidorna 24-25.
- Hållbarhetsrisker redovisas på sidorna 28-29.
- Hållbarhetsstyrning redovisas på sidorna 33-37 och 46-51.
- Resultatredovisning återfinns på sidorna 46-53.

#### Hållbarhetsstyrning

Statens ägarpolicy och riktlinjer för bolag med statligt ägande utgör bolagets övergripande ramverk med riktlinjer för hållbarhetsarbetet och hållbarhetsredovisningen. Policyn föreskriver att bolag med statligt ägande ska agera föredömligt inom området hållbart företagande och i övrigt agera på ett sådant sätt att de åtnjuter offentligt förtroende. Ett föredömligt agerande inkluderar för SSC ett strategiskt och transparent arbete med

samarbete i fokus där internationella riktlinjer, Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling är vägledande för vårt arbete. Enligt ägarpolicyn arbetar vi även med att ställa arbetsrättsliga krav på leverantörer vid inköp.

Hållbar utveckling är en strategisk fråga för SSC som även omfattar strategisk säkerhet, utöver de områden som ägaren definierat.

I april 2019 fick SSC ett nytt ägardirektiv, i vilket det även anges att SSC:s verksamhet ska bedrivas med hänsyn till Sveriges utrikes-, försvars- och säkerhetspolitiska intressen. Till stöd för viktiga strategiska avväganden, som kopplar till hållbara affärer, finns ett säkerhetsutskott där experter från verksamheten samt representanter från styrelse och ledning bedömer de affärer som kräver särskild avvägning.

Hållbarhetsarbetet leds övergripande av SSC:s strategichef som ingår i SSC:s exekutiva ledning. Expertansvaret för hållbarhetsfrågorna är delegerat till SSC:s hållbarhetschef som organisatoriskt tillhör funktionen Strategy and Sustainable Business.

# Styrelsen



**Monika Lingegård**  
Styrelseordförande



**Anne Gynnerstedt**  
Styrelseledamot



**Gunnar Karlson**  
Styrelseledamot



**Anna Kinberg Batra**  
Styrelseledamot



**Per Lundkvist**  
Styrelseledamot



**Maria Palm**  
Styrelseledamot



**Joakim Reiter**  
Styrelseledamot



**Gunilla Rudebjer**  
Styrelseledamot



**Alf Vaernés**  
Arbetsgärrepresentant



**Petrus Hyvönen**  
Arbetsgärrepresentant



**Maria Snäll**  
Arbetsgärrepresentant  
(Suppleant)



**Mariann Tapani**  
Arbetsgärrepresentant  
(Suppleant)



**Monica Lingegård**

Styrelseordförande sedan 2016  
Ordförande ersättningsutskottet.

Född: 1962

Befattning: VD SJ AB

Bakgrund: Civilekonom. Tidigare VD i Samhall, G4S och Prenax samt affärschef inom Cap Gemini, Spray & SEB.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Humana.

**Anne Gynnerstedt**

Ledamot sedan 2015

Född: 1957

Befattning: SVP & Chefsjurist

Vattenfall

Bakgrund: Jur.kand., Tidigare motsvarande befattning i SAAB AB, chefsjurist Riksgälden samt Jurist SAS.

**Gunnar Karlson**

Ordförande säkerhetsutskottet.

Ledamot sedan 2020

Född: 1958

Befattning: Gunnar Karlson konsult AB. Generalmajor i reserven. Utredare åt Försvarsmakten.

Bakgrund: Chef för militära underrättelse- och säkerhetstjänsten 2012-2019. Militär rådgivare för UD, biträdande militär representant till NATO och WEU.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot Statens Servicecenter.

**Anna Kinberg Batra**

Ledamot sedan 2018

Född: 1970

Befattning: Rådgivare, styrelseledamot, företagare.

Bakgrund: Partiledare (m), ordförande riksdagens finansutskott och EU-nämnd, informationschef Stockholms Handelskammare, projektledare Joblino/Monster Nova Talent, Prime PR och Universum. Civilekonom Handelshög-

skolan i Stockholm, studier vid Stockholms universitet.

Övriga uppdrag: Ordförande Soltech Energy Sweden AB, Ledamot Castellum, Carasent ASA, Cinis Fertilizer, Polarium, SJR in Scandinavia AB, Stockholms Handelskammare fullmäktige. Särskild utredare för statens roll på betalningsmarknaden.

**Per Lundkvist**

Ledamot sedan 2018

Född: 1981

Befattning: Ämnesråd och gruppchef vid Näringsdepartementet.

Bakgrund: Civilingenjör Kungliga Tekniska Högskolan. Tidigare KPMG och L.E.K. Consulting.

**Maria Palm**

Ledamot sedan 2016

Född: 1965

Befattning: Partner i L.E.K. Consulting.

Bakgrund: MSc in Business Administration from Stockholm School of Economics. Tidigare British Telecom.

**Joakim Reiter**

Ledamot sedan 2020

Född: 1974

Befattning: Chief External and Corporate Affairs Office, Vodafone Group

Bakgrund: Ambassadör, Departementsråd och enhetschef vid Utrikesdepartementet. Assisterande generalsekreterare vid FN (DSG UNCTAD). Europeiska Kommissionen. Pol.Mag Lunds universitet och MSc London School of Economics.

**Gunilla Rudebjer**

Ordförande revisionsutskottet.

Ledamot sedan 2021

Född: 1959

Befattning: Rådgivare, företagare.

Bakgrund: Civilekonom Handelshögskolan i Stockholm. CFO Scandic Hotels Group AB, CFO Cision AB, CFO Mandator AB, CFO Parks & Resorts Scandinavia AB, CFO TUI Nordic Holding AB. Övriga uppdrag: Styrelseledamot Skistar AB, Ambea AB, NCAB Group AB and Oriflame Holding AG.

**Alf Vaerncus**

Arbetsstagarrepresentant sedan 2017 (suppleant från 2016)

Född: 1977

Befattning: Anställd i SSC sedan 2007.

Bakgrund: Rymdingenjör

**Petrus Hyvönen**

Arbetsstagarrepresentant sedan 2017

Född: 1974

Befattning: Anställd i SSC sedan 2007.

Bakgrund: Rymdingenjör

**Maria Snäll**

Arbetsstagarrepresentant

(suppleant) sedan 2018

Född: 1978

Befattning: Anställd i SSC sedan 2005

Bakgrund: Civilingenjör

**Mariann Tapani**

Arbetsstagarrepresentant

(suppleant) sedan 2017

Född: 1960

Befattning: Anställd i SSC sedan 1985

**Avgående styrelseledamöter****John Paffett, april 2021**

Ledamot sedan 2017

**Olle Norberg, september 2021**

Ledamot sedan 2018

# Koncernledning



**Stefan Gardefjord**  
President & CEO



**Stefan Gustafsson**  
Senior Vice President Strategy  
& Sustainable Business



**Åse Lagerqvist von Uthmann**  
Senior Vice President & CFO



**Linda Lyckman**  
Senior Vice President Business  
& Technology Innovation



**Miranda Pirrie**  
President Satellite  
Management Services



**Lennart Poromaa**  
President Science Services  
Head of ESRANGE Space Center



**Nicholas Priborsky**  
President Engineering Services



**John Stuart**  
Senior Vice President Business  
Development & Managing  
Director SSC Space UK

## Stefan Gardefjord

VD

Född: 1958

*Bakgrund:* Gymnasieekonom. Tidigare VD Logica Sweden samt flertal ledande positioner inom WM-data.

*Övriga uppdrag:* Styrelseledamot BTS Group (Plc), Knowit (Plc) och Swedish Aerospace Industries.

## Stefan Gustafsson

Senior Vice President Strategy & Sustainable Business

Född: 1958

*Bakgrund:* Tidigare bl a Försvarsmakten och Vattenfall

*Övriga uppdrag:* Vice ordförande Aerospace Cluster Sweden, Internationella kanotförbundet, Swedish Aerospace Industries. Ägare av Crises Control AB.

## Åse Lagerqvist von Uthmann

Senior Vice President & CFO

Född: 1969

*Bakgrund:* Civilekonom. Tidigare ledande positioner inom Vattenfall, Sveriges Radio Förvaltnings AB, KF.

## Övriga uppdrag: Styrelseledamot Sta-

tens Service Center och Svenska Kraftnät.

## Linda Lyckman

Senior Vice President Business & Technology Innovation

Född: 1973

Anställd: 2018

*Bakgrund:* Rymdingenjör Luleå Tekniska Universitet. Tidigare Kongsberg Satellite Services samt olika befattningar inom SSC.

## Miranda Pirrie

President Satellite Management Services

Född: 1968

Anställd: 2020

*Bakgrund:* Aerospace Engineer. Civilekonom. Tidigare Go Air Airlines Ltd, Searchlight Capital, Rolls Royce Plc, Inmarsat Plc, Airbus.

## Lennart Poromaa

President Science Services,  
Head of ESRANGE Space Center

Född: 1966

Anställd: 1988

*Bakgrund:* Rymdingenjör. Olika befattningar inom SSC.

## Nicholas Priborsky

President Engineering Services

Född: 1973

Anställd: 2004

*Bakgrund:* Aerospace Engineer

## John Stuart

Senior Vice President Business  
Development & Managing Director  
SSC Space UK

Född: 1947

*Bakgrund:* Vice President Business Development ComDev International, Canada och UK.

2022050611672





# HÅLLBARHET

## GENERELLA UPPLYSNINGAR

- 43 Om hållbarhetsredovisningen
- 43 Mål för hållbarhetsarbetet
- 44 Väsentlighetsanalys
- 44 FN Global Compact
- 44 Medlemsskap och engagemang
- 45 Intressentdialog

## SÄRSKILDA UPPLYSNINGAR

- 46 Klimatpåverkan, CO2 reduktion
- 47 Innovativ tjänsteutveckling
- 47 Utveckling av Estrange
- 48 Säkerhet/Cybersäkerhet
- 48 Marknads- och affärsetik
- 50 Finansiell stabilitet
- 50 Attrahera och behålla kompetens
- 51 Tjänstekvalitet
- 52 Arbetsrelaterade faror
- 53 Medarbetare, diagram
- 54 GRI-index

# Generella upplysningar

## Om denna redovisning

SSC:s års- och hållbarhetsredovisning innehåller en sammanställning av årets verksamhet och företagets räkenskaper samt hur företaget arbetat med de mest väsentliga hållbarhetsfrågorna under året.

Års- och hållbarhetsredovisningen publiceras senast 31 mars 2022 på SSC:s webbplats, [www.sscspace.com](http://www.sscspace.com).

SSC redovisar sedan 2008 sitt hållbarhetsarbete i enlighet med Global Reporting Initiative (GRI), nivå Core. Där GRI-ramverket efterfrågar detaljerade beskrivningar av specifika frågor har SSC valt att inkludera dessa kompletteringar och förtydliganden i avsnittet Särskilda upplysningar på sidorna 46-55.

SSC:s hållbarhetsredovisning är granskad av extern part i enlighet med Statens ägarpolicy och riktlinjer för bolag med statligt ägande och avges av SSC:s verkställande direktör och styrelse.

Hållbarhetsredovisningen är integrerad med årsredovisningen och återger hållbarhetsfrågornas strategiska betydelse för SSC:s verksamhet och framtida utveckling. Hållbarhetsredovisningen

publiceras årligen som del av årsredovisningen. Denna hållbarhetsredovisning omfattar verksamhetsåret 2021 om inte annat anges.

Väsentliga frågor redovisas utifrån en väsentlighets- och intressentanalys från 2019 som utgör grund för SSC:s strategiska arbete med mål på väsentliga områden inom hållbart värdeskapande, ansvarsfullt företagande och affärskritiska förutsättningar för perioden 2021 till 2025.

SSC är inte rapporteringsskyldiga enligt taxonomin. För närvarande finns ingen ekonomisk aktivitet upptagen i taxonomin. SSC följer utvecklingen där vi gör bedömningen att vår verksamhet troligen kommer att finnas med som möjliggörare för de flesta taxonomi-relaterade målen framöver inom biodiversitet, klimatanpassning, klimatutsläpps begränsningar med mera.

**Mål för hållbarhetsarbetet**  
Hållbarhetsarbetet 2021 har präglats av etablering av SSC:s strategi mot 2025 med en hel del aktiviteter under det första året.

Målen för 2025 har lett till en hel del aktiviteter inom SSC:s olika verksam-

hetsgrenar. Basåret 2019 har under året justerats ner med 493 kg på grund av felaktig emissionsfaktor för verksamheten i Horsham, USA. Innovationsfunktionen har integrerat de väsentliga frågorna som en del i utvärderingen av inkommande idéer, såväl gällande möjligheter som risker.

Arbetet med att utveckla Esrange mot världens mest hållbara rymdbas har pågått i hög takt under 2021, däremot har inte situationen möjliggjort för att kunna göra en oberoende värdering av arbetet på grund av låg närvaro av kunder och andra externa parter på rymdbasen i samband med pandemin under året.

Läs mer om SSC:s Strategiska mål och ambitioner på sidorna 22-23.



### Väsentlighetsanalys

SSC strategiska inriktning för hållbarhet är grundad på förståelse för de frågor som mest påverkar bolagets möjlighet att skapa bestående värde. Väsentlighetsanalysen bidrar till att skapa en bild av SSC:s roll i samhället och identifierar risker och möjligheter kopplade till hållbar utveckling. Den ger också en bild av bolagets påverkan på människor och miljö.

SSC:s väsentlighetsanalys utgör ett av flera beslutsunderlag i arbetet med den övergripande affärsstrategin och målen, men ger också viktig information till den övergripande riskstyrningen.

Ett 30-tal frågor listades och utvärderades med stöd av interna och externa experter. Av dessa bedömdes 17 vara de mest väsentliga för SSC, och dessa kunde i sin tur klustras ihop upp under åtta rubriker.

För att underlätta integreringen av väsentlighet och affär, utgör dessa åtta övergripande områden nu SSC:s väsentliga frågor. Dessa frågor redovisas nedan tillsammans med en kommentar kring analysen och de specifika frågeställningar som kom upp i väsentlighetsanalysen.

#### • Klimatpåverkan, CO<sub>2</sub>-reduktion

SSC:s ansvar för det klimatavtryck som sker till följd av resor och transport av medarbetare och gods liksom som vår operativa verksamhet, inklusive energiförbrukning.

#### • Innovativ tjänsteutveckling

De möjligheter till nya innovativa tjänster som bidrar till hållbart värdeskapande som uppstår till följd av utvecklingen på rymdmarknaden. Möjligheterna kopplas i synnerhet till utvecklingen inom jordobservation, ökad trängsel i rymd/risk för kollisioner samt till utvecklingen inom kommunikationssatelliter som innebär ökad tillgång till internet för allt fler.

#### • Utveckling av Eorange

De möjligheter som uppstår att genom att fullt ut tillvarata potentialen av Eorange, såväl gällande tjänsteutveckling och tillväxt för SSC som ekonomiska och sociala värden för samhället, medarbetare och andra intressenter.

#### • Säkerhet/Cybersäkerhet

Att kunna hantera alltmer avancerade säkerhetsrisker blir allt viktigare till följd av den allmänna geopolitiska utvecklingen och samhällets utveckling generellt. Cyberangrepp utgör för SSC den största risken, men höga krav ställs även på

### Redovisning FN Global Compact

#### Styrning

Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande  
Miljöpolicy  
Affärsstrategi och affärsmål

SSC:s Uppförandekod  
Affärsstrategi och affärsmål

Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande  
SSC:s Uppförandekod  
Arbetsmiljöpolicy, Mångfaldspolicy  
SSC:s kärnvärden  
Affärsstrategi och mål

Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande  
SSC:s Uppförandekod  
Representationspolicy (eng)

SSC:s Uppförandekod  
Säljprocess: Modellen för hållbara affärer

SSC:s Uppförandekod  
Inköpsprocessen

Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande  
Miljöpolicy  
Resepolicy

### Medlemsskap och engagemang

SSC har under 2021 varit engagerade i följande organisationer:

#### Branschorganisationer:

- Space Ops Committee
- Programme Committee ESA PAC Symposium
- Svenska Exportkontrollföreningen
- Race to zero
- University of Southampton, GEODATA advisory board member
- Investor Mining & Tailings Safety Initiative, technical working group member
- CSSMA, Commercial Small Satellite Management Association
- Small Sat Alliance
- Space Foundation

#### Svenska organisationer:

- Styrelseledamot RIT (Rymd för Innovation och Tillväxt)
- Med i beslutandeorgan för NRF4 (Nationellt Rymdtekniskt Forskningsprogram omgång 4)
- Medlemsorganisation i Space Kiruna, samarbetsplattform för rymdaktörer i Kiruna
- Swedish Aerospace Industries (SAI)
- Styrelseledamot Rymdforskarskolan
- Medlem i KTH:s Aerospace Master Program Advisory Board
- Granskare i RYT (Rymdtekniska Tillämpningar) programråd
- Styrelseledamot i Rymdforum

SSC har åtagit sig att stödja och respektera FN:s Global Compact som finns beskrivet i SSC:s uppförandekod och redovisas i års- och hållbarhetsredovisningen

### FN Global Compact

UNGC 8 - Ta initiativ för att främja större miljömässigt ansvarstagande.

UNGC 2 - Försäkra sig om att det egna företaget inte är delaktigt i brott mot mänskliga rättigheter.  
UNGC 7 - Stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisiker.

UNGC 3 - Upprätthålla föreningsfrihet och ett faktiskt erkännande av rätten till kollektiva förhandlingar.  
UNGC 6 - Avskaffande av diskriminering vid anställning och yrkesutbildning.

UNGC 10 - Motarbeta alla former av korruption, inklusive utpressning och bestickning.

UNGC 1 - Stödja och respektera skyddet för internationella mänskliga rättigheter inom den sfär som företaget kan påverka.

UNGC 4 - Avskaffa alla former av tvångsarbete.  
UNGC 5 - Avskaffa barnarbete.

UNGC 8 - Ta initiativ för att främja större miljömässigt ansvarstagande.

UNGC 9 - Uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik.

informationssäkerhet och fysisk säkerhet liksom på frågor kopplade till personlig integritet och data.

#### • Marknads- och affäretik

Vilka marknader SSC verkar på, vilka affärer vi gör och hur vi säkerställer god marknads- och affäretik i en alltmer komplex omvärld.

#### • Finansiell stabilitet

Hur SSC säkerställer förmåga att investera i affärsstrategi och mål. Fördelningen av skatt i länder där vi är verksamma.

#### • Attrahera och behålla kompetens

Hur SSC säkerställer att vi även framöver har tillgång till rätt kompetens och har en god förmåga att attrahera och behålla medarbetare. Handlar såväl om frågor kopplade till trivsel, mångfald och internt förtroende som om arbetsmiljö och balansen mellan arbete och privatliv.

#### • Tjänstekvalitet

Alla frågor kopplade till kvalitet i relationer samt kundrelationer, som är en förutsättning för hållbara affärer och förtroende på marknaden.

## Intressentdialog

Under väsentlighetsprocessen 2019 genomfördes omfattande intressentdialoger med interna och externa representanter för ägare, samhället i stort, medarbetare och kunder. För att göra prioriteringar ombads experter med insikter i varje enskild intressentgrupp, att väga varje hållbarhetsfrågas betydelse och klargöra varför de är viktiga. På detta sätt inkluderades utfallet av intressentdialogerna i vår prioritering. Övriga intressentdialoger sker löpande på alla nivåer och involverar olika funktioner i SSC:s organisation. Nedan redogörs för de viktigaste dialogformerna och utfall.

## Redovisning Intressentdialog

| Intressentgrupp                            | Frågor och områden viktiga för intressentgruppen 2021  | Exempel på dialog och aktiviteter 2021  | Exempel på resultat av dialog   |
|--|--|---|---|
| <b>Kunder</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Affärsutveckling tjänster</li> <li>- Leveranskvalitet</li> <li>- Framtida samarbeten och partnerskap</li> <li>- Tjänsteleverans</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kundmöten</li> <li>- Kundnöjdhetsundersökningar</li> <li>- Aktiva nätverksmöten med kunder inom industrin</li> <li>- Möten med potentiella partners</li> <li>- Möten med representanter från olika länders regeringar och rymdmyndigheter</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nya affärer, kontrakt</li> <li>- Ökat samarbete</li> <li>- Förbättringar i kundleverans</li> <li>- Fortsatt support från Australiens regering för våra rymdtjänstaktiviteter i landet</li> <li>- Nya kunder inom området Testbed</li> <li>- Bättre tillträde till marknaden för "New Space"</li> </ul>   |
| <b>Ägare</b>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Affärsplan och resultat</li> <li>- Säkerhet</li> <li>- Hållbarhet</li> <li>- Internationella affärer och samarbeten</li> <li>- Utveckling av Esrange och samhällsuppdraget</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enligt rutin för statliga bolag</li> <li>- Olika dialoger för särskilda ärenden</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ökad insikt kring möjligheter, begränsningar och behov av satsningar och långsiktig inriktning (svensk rymdstrategi)</li> <li>- Olika konkreta resultat avseende vidareutveckling av Esrange, säkerhet, hållbarhet i rymden och affärsutveckling</li> <li>- Presumtiv utveckling av SSC samhällsuppdrag</li> <li>- Generell ökning av insikter kring möjligheter inom den snabba internationella rymdutvecklingen, till exempel inom EU</li> </ul>                   |
| <b>Stater och myndigheter</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- EASP</li> <li>- Datasäkerhet</li> <li>- Säkerhet och säkerhetspolitik</li> <li>- Exportkontroll</li> <li>- Affärs- och utvecklingsverksamhet</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ESA PAC möten</li> <li>- CNES/ESA</li> <li>- Affärs- och samarbetsdialoger</li> <li>- Rymdlösningar för hållbarhet</li> <li>- Regler och föreskrifter, tolkningar</li> <li>- Samarbete med externt skyddsombud</li> <li>- Nationell säkerhet, säkerhetslösningar och krav</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategisk inriktning för svensk rymdverksamhet</li> <li>- Datasäkerhet för extern information</li> <li>- Första hjälpen och brandövningar</li> <li>- Säkerhetslösningar och experthjälp</li> <li>- Regeltolkning och tillämpningar</li> <li>- Affärsmöjligheter i och för andra länder och deras myndigheter, särskilt för att stödja hållbarhetsprojekt</li> </ul>   |
| <b>Samhället i stort</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utveckling av Esrange</li> <li>- Samnyttjande av område</li> <li>- Nyttjande av rymden och rymdtjänster</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Möten med samebyar</li> <li>- Möten och dialoger med ett stort antal intressenter såsom myndigheter, företag, markägare och media</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Årliga möten med samebyar samt överenskommelser pga utvecklingen av Esrange</li> <li>- Förståelse för rymdens och SSC:s möjligheter</li> <li>- Bredare insikter kring rymdens betydelse för ett väl fungerande och hållbart samhälle</li> </ul>  |
| <b>Medarbetare</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utveckling av SSC:s och medarbetares framtid</li> <li>- Medarbetarutveckling</li> <li>- Kulturella skillnader i organisationen</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mål- och utvecklingssamtal</li> <li>- Lokala medarbetarmöten</li> <li>- Diversity Group</li> <li>- Processarbetsdagar</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utveckling av SSC:s strategi</li> <li>- Individuell utveckling för framtida behov</li> <li>- Organisatorisk effektivitet</li> <li>- Förbättringar av företagets processer</li> </ul>   |
| <b>Forskning och utbildning</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utveckling av rymdarbete</li> <li>- Samarbeten med universitet för vidare utveckling av rymdens fördelar för en hållbar planet</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelbundna möten mellan SSC och LTU samt SSC och IRF</li> <li>- Samarbete med KTH</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potentiella nyanställningar</li> <li>- Teknisk utveckling</li> <li>- Ökat utnyttjande av rymden och SSC:s tjänster för forskning</li> <li>- Potentiellt ökat utnyttjande av SSC:s studentprogram för universitet i utvecklingsländer</li> </ul>  |
| <b>Internationella organ (FN, EU, ESA)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hållbarhetsmålen</li> <li>- Utveckling av rymdsamarbete</li> <li>- Hållbart nyttjande av rymden</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ökat samarbete och effektivare nyttjande av jordobservationsdata för hållbarhetsmålen</li> <li>- Ökat utnyttjande av SSC:s tjänster inom ramen för FN-program för bistånd, hållbar utveckling och bekämpning av fattigdom</li> <li>- Föredrag och dialog i FN/ COPUOS</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Möjlighet till fördjupad dialog, gemensamma utvecklingsprojekt och innovativa lösningar</li> <li>- Förhållningssätt till globala problem kring säkerhet och hållbarhet, hållbar rymdfart och rymdlägesbild</li> <li>- Deltagande i EU:s och ESA:s rymdprogram</li> <li>- Vidare insikt kring och påverkan av samt SSC:s roll avseende utveckling av en hållbar global rymdverksamhet</li> <li>- Fortsatt dialog kring hur SSC ska kunna stödja FN-program</li> </ul> |

# Särskilda upplysningar

## Klimatpåverkan, CO<sub>2</sub>-reduktion

### Väsentlighet

Genom leverans av tjänster där kunder ges tillgång till rymden bidrar SSC med en viktig komponent i det globala arbetet med klimatfrågorna – forskning med sondraketer och ballonger samt leveranser av data från kundernas satelliter och styrsignaler till dem. Data delas öppet inom ramen för internationella samarbeten. Exempel är satelliter som mäter havstemperatur, extremväder, och utveckling i atmosfären inklusive mätningar av växthusgaser, liksom atmosfärforskning med ballonger och raketer. Utvecklingen inom jordobservationssatelliter innebär också stora möjligheter för SSC att bidra till arbetet med att lösa den globala klimatproblematiken.

Samtidigt uppstår belastning på miljön genom SSC:s egna utsläpp. Som leverantör av tjänster har inte SSC någon energiintensiv produktion av varor eller tekniska produkter. Bolaget producerar tjänster vilket gör att utsläppen framförallt handlar om indirekt koldioxidutsläpp genom el- och bränsleförbrukning vid kontor och vid markstationer för mottagning av satellitdata. Bolaget genererar även utsläpp från transporter av gods och medarbetare (tjänsteresor). Dessa utsläpp behöver SSC, som alla organisationer, arbeta aktivt för att minska.

Under 2021 har SSC tagit nya steg för att vidareutveckla arbetet med att minska vår klimatpåverkan.

2021 är andra året som SSC har mätt och beräknat klimat utsläppen från verksamheten enligt GHG-protokollet. Vidare har basåret 2019 räknats om då en av verksamhetsdelarnas data uppdaterats under året.

SSC:s direkta utsläpp (Scope 1) sker huvudsakligen genom användning av dieselaggregat på markstationer som reservkraft och bränsle till bolagets fordonspark. SSC äger ett tjugotal fordon.

Eftersom SSC levererar tjänster, inte varor, är de största utsläppen indirekta och utgörs främst av inköpt el (Scope 2) och tjänsteresor med flyg (Scope 3).

En screening för att identifiera väsentliga utsläppsområden genomfördes under hösten 2019. SSC:s direkta och indirekta utsläpp under 2019 där utsläppen justerats till 3902 ton market based för 2019 (från 4395 ton), från de utsläppskällor som bedömts som väsentliga i screeningen och som därför ingår i det första klimatbokslutet, är 3299 tCO<sub>2</sub>e varav inköpt el står för 2441 tCO<sub>2</sub>e och flygresor för 462 tCO<sub>2</sub>e. Se referensdata i faktabok på sidan 55.

Omfattningen av Scope 3 kommer att behöva utvecklas gradvis till att omfatta även andra utsläpp än flygresor längs leverantörskedjan

Elförsörjningen på Esrange utgörs till 100 procent av vattenkraft, vilket resulterar i låga utsläpp från elanvändning jämfört med bolagets stationer på andra platser och i andra länder. De låga utsläppen kan också härröras till det arbete som redan tidigare genomförts på Esrange, såsom installering av bergvärme och ett tidigare genomfört energieffektiviseringsprojekt.

2021 har varit första året i strategin mot 2025 där fokus legat på att etablera de olika delarna mot en 25 procent minskning av klimatutsläppen jämfört med 2019. SSC har fortsatt att utvärdera Science Based Target metodiken för att ta ett beslut under senare delen av 2022. SSC:s mål för 2025 ligger ambitionsmässigt i linje med att nå en halvering 2030 jämfört med basåret 2019.

Planen för hur divisionernas verksamhet ska gå mot vårt övergripande 2025 mål har utarbetats under 2021. Likaså Esranges femårsplan som till stor del handlar om Esranges utveckling mot de nya förmågorna på att skjuta upp satelliter, testbed för raketmotorer för bland annat återanvändbara raketer.

Under 2021 har Esrange beställt de första elbilarna för leverans 2022.

Ett utbyte till HVO (hydrerade vegetabiliska oljor) istället för fossilt diesel har påbörjats under 2021. Geotermisk uppvärmning är installerad för nyctableringen av den nya uppskjutningssiten. Hållbara materialval samt HVO i anläggningsfordon har använts under 2021.

### Styrning

SSC:s hållbarhetschef är ansvarig för klimatbokslutet. Metodiken och processen kring datainsamling kommer att gradvis utvecklas för att säkerställa kontinuitet och systematik i arbetet.

### Reduktionsmål

Reduktionsmålen är satta utifrån den övergripande principen Carbon Law som introducerats av professor Johan Rockström vid Stockholm Resilience Center. Enligt Carbon Law är en reduktionsnivå på 50 procent på tio år en rimlig ambition för att uppnå Parisavtalets ambitionsnivå. Reduktionsmål baserat på 2019 års baslinje för SSC:s totala utsläpp samt Scope 1, 2 och 3 fastställdes av SSC:s styrelse i oktober 2020.

- Totalt ska SSC minska sina utsläpp till 2025 med 25%. En årlig reduktion med 5%, med start från 2021. (absolut reduktion, mätt i tCO<sub>2</sub>e)
- Direkta utsläpp (Scope 1) ska minskas med 20% (absolut reduktion, mätt i tCO<sub>2</sub>e)
- Indirekta utsläpp till följd av inköpt el (Scope 2) ska minskas med 30% (absolut reduktion, mätt i tCO<sub>2</sub>e)
- Indirekta utsläpp i värdekedjan, Scope 3, ska minskas med 20%. (intensitetsreduktion, mätt i tCO<sub>2</sub>e/medelantal anställda).

Reduktionsplaner har tagits fram under året för att steg för steg nå SSC:s klimatambition.

Övergripande viktiga steg 2021 var att utveckla processen kring insamling och kvalitetssäkring av data för klimatbokslut och att förbereda en övergång till metodiken Science Based Targets, som är en metod för organisationer att sätta vetenskapligt förankrade klimatmål i linje med Parisavtalet. En sådan övergång bedöms ändamålsenlig till 2023, när det systematiska arbetet med klimatbokslut och reduktioner satt sig i organisationen.

### Green House Gas Protocol

Enligt Green House Gas Protocol (GHP) klassas utsläppen i tre olika "Scopes", där Scope 1 anger verksamhetens direkta utsläpp från källor som kontrolleras av den. Scope 2 anger indirekta utsläpp från förbrukning av el, fjärrvärme och fjärrkyla och Scope 3 står för alla indirekta utsläpp som inte inkluderas i Scope 2 som uppstår i värdekedjan både uppströms och nedströms.

## Innovativ tjänstutveckling

### Väsentlighet

Marknaden för tjänster baserade på rymdteknologi och rymddata växer kraftigt. Utvecklingen drivs till stor del av att skapa nya möjligheter att bidra till att nå målen i Agenda 2030.

Genom bland annat uppskjutningar av sondraketer och ballonger med experiment ombord som samlar data till miljö- och klimatforskning bidrar SSC genom sin verksamhet till målen kopplade till Agenda 2030.

SSC tar också ner mängder med data från våra markstationer som används för forskning kring miljö och klimat och har medarbetare som arbetar inom de stora europeiska rymdprogrammen Copernicus och Galileo, som är väsentliga för många samhällsfunktioner och också navet i de europeiska ansträngningarna för global hållbar utveckling.

Förutom den pågående utvecklingen av befintliga tjänster och infrastruktur, har SSC en unik möjlighet att skapa nya lönsamma affärer inom flera områden som är högintressanta för global hållbar utveckling. Områden som SSC särskilt pekat ut är ökat tillträde till rymden, nya hållbara raketteknologier, ökad användning av rymddata till stöd för global hållbarhet och hållbart nyttjande av rymden (tjänster inom rymdlägesbild och rymdtrafikledning). Utöver detta är modernisering av marksegmentet ett intressant område där nya lösningar måste utvecklas för att säkerställa ett hållbart nyttjande av rymden och där SSC kan spela en viktig roll.

Modernisering av den befintliga infrastrukturen samt innovation och partnerskap är centrala i att maximera det hållbara värdeskapandet. SSC har arbetat målmedvetet under flera år med initiativ kopplat till hållbart värdeskapande och har flera pågående projekt med tydlig koppling till global hållbar utveckling och Agenda 2030-målen.

Under 2022 kommer SSC att fortsätta förberedelser för att kunna erbjuda tjänster inom området space surveillance & tracking, tjänster som kommer kunna vara viktiga bidrag till en nationell förmåga till en operationell rymdlägesbild.

I syfte att modernisera SSC:s globala nätverk av markstationer och kunna erbjuda kunder snabb mottagning av stora datamängder har ett projekt planerats under 2021, som ska utveckla ett system av markstationer och tjänster baserade på optisk kommunikation. Det treåriga

projektet kommer att starta under 2022.

I dagens nätverk av markstationer finns flaskhalsar som behöver byggas bort för att de ska kunna bidra på ett effektivt sätt på den nya rymdmarknaden vars förväntningar ställer helt nya krav på tjänster och infrastruktur. Under 2021 startade SSC ett projekt där man genom att ta fram lösningar på problem med spektrumbegränsningar och höga kostnader för drift av nätverk likväl som för drift av rymdfarkoster och konstellationer bygger en ny markstationstjänst som ska erbjudas främst den nya rymdmarknaden, ett projekt som kommer att fortsätta under 2022 för att kunna erbjuda den nya tjänsten under 2023.

GlobalTrust, en start-up i Storbritannien som SSC investerade i under 2019, planerar under 2022 att formellt etablera verksamhet i Sverige för att enklare kunna erbjuda sina tjänster till svenska intressenter som vill öka transparensen kring företags och organisationers hållbarhetsarbete och hur det arbetet och dess resultat kan verifieras. Under 2021 har GlobalTrust etablerat verksamheten och börjat kommersiella aktiviteter med applikationer kopplat till att till exempel hitta och kontrollera spridning av industridamm och dess komponenter med hjälp av satellitteknologi.

Esrang Space Center planerar att under 2022 genomföra sin första satellituppskjutning.

### Styrning

Innovation sker i linjeorganisationen, men sedan 2019 finns en funktion Business & Technology Innovation (BTI) som bland annat verkar för att skapa en kreativ miljö och uppmanar till idéer som utvärderas utifrån affärsstrategin och de integrerade affärs- och hållbarhetsmålen. Vidare undersöker BTI möjliga vägar att vidareutveckla idéerna och skapa konkreta projekt. Ansvarig för Business and Technology Innovation (BTI) ingår i SSC:s ledningsgrupp där innovationsfrågor tas upp regelbundet. Innovation är ett tematiskt fokusområde årligen på styrelsemöten.

### Utveckling av Esrange

#### Väsentlighet

SSC:s samhällsuppdrag drivs inom divisionen Science Services och består av att äga, driva och utveckla rymdbasen Esrange utanför Kiruna. Utvecklingen av Esrange är en av våra viktigaste

### Hantering av raketer och ballonger

SSC har tillstånd från Räddningsverket att hantera de raketmotorer som skjuts upp. Tillståndet omfattar hantering och förvaring. Deponering av utbrända motordelar sker på deponi, godkänd för mottagning av asbest på Kiruna Avfallsanläggning. Bärning av raketdelar och ballongplast från stratosfäriska ballonger sker regelbundet inom Esrange nedslagsområde. För att underlätta lokalisering av raketdelar betalas hittelön till privatpersoner som påträffar material. Under 2021 har hittelön på 31 965 kr delats ut.

De raketmotorer som används innehåller ett fast bränsle, främst baserat på en gummissa, i kombination med oxidator (ett ämne som innehåller syre för förbränning) samt en liten mängd metall (aluminium). Under förbränningsfasen genereras kväveoxider och saltsyra som genast späds i luften till låga koncentrationer.

Ytterligare restprodukter från raketuppskjutningar är vatten, väte och försurbara mängder koldioxid. En del av raketmotorerna innehåller låga halter av asbest i ytterhöljet. Höljet bärgas efter användning för deponering. Asbesten utgör endast en fara vid hantering efter användning om motorn skadas efter återinträde till jorden. Risken för detta är liten, men SSC tillämpar strikta rutiner för hantering av använda motorer. Halterna av asbest i motorhöljen har över åren kunnat minska och SSC strävar efter att, tillsammans med motortillverkare, kunna ersätta asbesten med annat material eller välja motorer utan asbest.

I ballongerna används helium som utvinns mestadels med produktion av naturgas. Helium transporteras till Esrange på landsväg i stora heliumtuber på lastbilar som fylls på i kontinentala Europa. Vätgas skulle inte bara vara ett mer miljövänligt alternativ men också intressant utifrån ett ekonomiskt perspektiv. Hanteringen av vätgas bär dock större risker, och kräver omfattande investeringar i ny utrustning och också mycket strikta säkerhetsrutiner. Omhändertagande av ballonger som landar utanför Sveriges gränser sker i samråd med ansvariga myndigheter i respektive land.

### Dialog med samebyar

Verksamheten på Esrange ska ha minsta möjliga påverkan på miljön och den unika natur som omger raketbasen Esrange. Den befolkning som är bosatt och bedriver verksamhet i närliggande områden ska obehindrat kunna samexistera med vår verksamhet.

Det finns ett gemensamt intresse mellan SSC och rennäringsen att behålla nedslagsområdet kring Esrange fritt från annan exploatering. Vi strävar efter att hitta bra lösningar där rymdverksamhet och rennärings samexisterar och samarbetar på ett sätt som båda parter kan känna sig nöjda med.

Vid Esrange Space Center finns det ett avtal som ger SSC rätt att bruka områden i Kiruna kommun där samebyar bedriver renskötsel. Alla intressenter i detta område har årliga samrådsmöten, rymdstyrelsen är ordförande och sammankallande till mötena där Kiruna kommun, Talma, Saarivuoima, Lainiovuoma, Kōnkämä, Länsstyrelsen och SSC deltar. Det årliga samrådsmötet genomfördes under mars månad 2021.

Utöver detta har avdelningen Range Safety kontinuerlig kontakt med samtliga samebyar inför nedräkning av raketkott. Detta för att få en uppfattning om hur många människor som rör sig i området och för att renskötseln och Esrange verksamhet kan koordineras.

Utvecklingen av Esrange innebär en positiv utveckling för Kiruna och regionen, samtidigt som transporter till och från Esrange kommer att öka, liksom riskerna för buller. SSC har under året förstärkt kommunikationsverksamheten för att säkerställa transparent information kring det som sker på basen till såväl närboende som andra intressenter.

### Miljöpåverkan och elförbrukning

Den miljöpåverkan som uppstår till följd av SSC:s verksamhet är begränsad. Anläggningar och etableringar som nyttjar mark är enkla att återställa och utsläppen är förhållandevis små.

SSC bedriver ett aktivt arbete för minskad energianvändning och ökad användning av förnyelsebar energi på Esrange. Investeringar görs för att utrusta Esrange för en energismart verksamhet som visar på tydliga resultat i form av minskad elförbrukning med 15 procent mellan 2015–2021. Med smarta lösningar har förbrukningen kunnat minska trots ökad personalsstyrka och utökning med fem antenner under perioden. Arbetet har pågått under ett flertal år och har fortsatt under 2021, men med lägre intensitet, delvis till följd av pandemin.

SSC har under året beslutat att till Länsstyrelsen inkomma med en frivilligt miljötillståndsansökan för Esrange's utökade verksamhet inom raketuppskjutning och motortestverksamhet.

SSC:s totala elförbrukning i Sverige härrör huvudsakligen från Esranges verksamhet och var under 2021 totalt 8282 MWh, vilket är 1% högre än 2020.



framtidsfrågor och omfattar förutom innovativ tjänsteutveckling även ett systematiskt hållbarhetsarbete gällande social hållbarhet och miljöpåverkan.

Utvecklingen av Esrange för att kunna möta framtida behov har pågått under flera år och är nu inne i en mycket expansiv fas. Hitills har åtgärder som teknisk uppgradering, energieffektiviseringar, hållbar avfallshantering från raketverksamheten och en kraftfull ökning av säkerheten, där cybersäkerhet var ett viktigt område, genomförts.

Esrange har också etablerat en ny testanläggning för att möta ökade behov av tekniska tester för modern rymdteknik, bland annat återanvändningsbara raketer och raketmotorer. Redan efter drygt ett år har testverksamheten blivit ett etablerat affärsområde där kunderna utför tester men också forskning och utveckling av nya, mer hållbara teknologier.

Nästa steg handlar om att etablera förmåga att sända upp små satelliter i omloppsbana. Under året har uppbyggnaden av infrastrukturen för uppskjutningskomplexet pågått på Esrange och beräknas färdigställas 2022. Detta kommer att bli en viktig strategisk resurs för Sverige och Europa och för med sig goda affärsutsikter som möjlighet att bidra till hållbar global utveckling. Sådan förmåga finns inte ännu i Europa, men behovet är stort till följd av det kraftigt ökande antalet satelliter.

Genom ballong- och sondraketverksamheten möjliggörs viktig forskning för att lösa de stora klimat och miljöutmaningar vi står inför. Här sker en modernisering genom att återuppbygga infrastrukturen där processer, teknik och säkerheten ytterligare förbättras.

Utvecklingen av Esrange för med sig stora värden för såväl kunder, vår ägare, våra medarbetare som för samhället i stort.

#### Styrning

Utveckling av nya tjänster från Esrange är centrala områden i SSC:s affärsstrategi och följs upp inom ramen för ordinarie affärsuppföljning. Det systematiska hållbarhetsarbetet vid Esrange är delegerat till chefen för Infrastruktur, som ingår i ledningsgruppen på Esrange.

#### Säkerhet/cybersäkerhet

##### Väsentlighet

Rymdbranschen är en säkerhetskänslig verksamhet. I takt med att rymdverksamhet får en allt större betydelse för viktiga samhällsfunktioner ökar säkerhetskraven. Samtidigt ökar säkerhetsriskerna generellt i samhället. Ökande geo- och säkerhetspolitiska spänningar i världen är en orsak, kriminalitet och extremism är andra. Hoten mot mänskliga rättigheter, demokrati och fria samhällen är ständigt närvarande. Kraven på hög säkerhet ökar, både från kunder och från nationella och internationella regelverk. Sammantaget innebär detta allt högre krav på SSC:s säkerhet där alltifrån operativ säkerhet, cybersäkerhet till hur, var och med vilka aktörer vi gör affärer omfattas. SSC har under året ytterligare förstärkt säkerheten. Den nya svenska säkerhetsskyddslagen utgör här en viktig grund.

##### Styrning

Säkerhet i sin bredaste bemärkelse är en kärnverksamhet för SSC, med särskild kompetens allokerad både i bolagets exekutiva ledning, i styrelsen och i affärsenheter. I styrelsen finns ett särskilt säkerhetsutskott för inriktning och uppföljning av säkerhetsarbetet på strategisk nivå. Bolagets exekutiva ledning följer kontinuerligt och systematiskt upp det operativa säkerhetsarbetet. Denna interna process kompletteras med ett väl utbyggt samarbete med svenska säkerhetsmyndigheter, kunder och adekvata internationella organ.

För att säkerställa snabbt beslutsfattande, åtgärder och information i händelse av incidenter har bolaget en incident- och krishanteringsfunktion aktiv dygnet runt alla dagar. En representant ur koncernledningen finns ständigt tillgänglig för att hantera uppkomna incidenter och snabbt fatta beslut.

##### Verksamhetsanpassad säkerhet

Allt säkerhetsarbete utgår från strategiska säkerhetsbedömningar som genomförs med stöd av relevanta myndigheter samt från verksamhets- och säkerhetsskyddsanalyser för alla delar av verksamheten. Analyserna definierar säkerhetsbehoven, som omsätts i säkerhetsplaner. Med utgångspunkt från dessa allokeras resurser, förbättringsprogram, säkerhetsskyddsklassificering och utbildning, men även behov av säkerhetsskyddade upphandlingar. Under

året har ett stort antal medarbetare säkerhetsprövats och ett utbildningsprogram i flera steg har genomförts med all personal.

Eftersom en viktig del av SSC:s operativa verksamhet bygger på säkra leveranser av data från och till satelliter i rymden är informations- och cybersäkerhet av särskilt stor betydelse. Hög leveranssäkerhet inom datanedtagning och satellitkontroll, liksom skydd av kundernas information måste säkerställas. Bolaget har allokert särskild kompetens inom området, utvecklat nära samarbete med specialistmyndigheter och satsar avsevärda resurser för ständiga förbättringar och utbildning.

När det gäller den mer administrativa verksamheten har SSC rutiner för efterlevnad av lagstiftningen om personligt dataskydd, General Data Protection Regulation (GDPR).

Under året har särskilt stor vikt lagts vid ökade hot från cyberattacker. Planer för förbättringar har anpassats och genomförs kontinuerligt. Ett antal försök till allvarliga attacker har identifierats, men dessa har genom proaktivt och snabbt arbete kunnat avväjas utan några allvarliga konsekvenser vare sig för SSC eller kunder. Det samarbete som byggts upp med myndigheter, kunder och leverantörer har i detta sammanhang varit av stort värde.

Pågående etableringar av nya tjänster på Esrange kräver särskilda säkerhetslösningar, varför säkerhet har varit en integrerad del av etableringsarbetet. Särskilt stor vikt har lagts vid säkerhetsskydd av den kommande förmågan att kunna skjuta upp satelliter.

#### Marknads- och affärsetik

##### Väsentlighet

För ett internationellt bolag som SSC, finns behov av både kunskap och tydliga riktlinjer om affärs- och marknadsetik kopplade till olika länder, marknader och affärssegment.

##### Styrning

I SSC:s uppförandekod, Code of Conduct, finns riktlinjer och vägledning om vad som gäller för bolagets verksamhet. Uppförandekoden bygger på FN Global Compacts principer inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och bekämpning av korruption. Se våra policyer och riktlinjer sidan 35.

Uppförandekoden implementerades



2014 och är vägledande för bolagets arbete med frågor kopplade till affäretik. SSC är fortsatt medlem i FN Global Compact och rapporterar årligen till organisationen enligt riktlinjerna "Communication on Progress". SSC:s arbete med Global Compacts principer finns redovisat i tabellen på sidan 44.

På intranätet finns en hållbarhetsportal där uppförandekoden och andra verktyg för att hantera frågor kring affäretik samlas på en gemensam plats. Portalen har bland annat en obligatorisk antikorrupsionsutbildning och ett antal frågeställningar som testar medarbetarnas kunskaper om uppförandekoden. Utbildningen utgör en obligatorisk del i introduktionsprogrammet för samtliga nyanställda och följs upp kontinuerligt.

Under 2021 har det inte inkommit något ärende till SSC:s visuellblåsarfunktion, som är öppen för såväl interna och externa anmälningar.

Under 2021 har ingen incident för överträdelser mot ursprungsbefolkningens rättigheter uppkommit.

Julen 2021 donerade SSC bidrag till Barncancerfonden samt World Childhood Foundation.

#### En hållbar affär

Den komplexa omvärldsutvecklingen med ökande geopolitiska spänningar accentuerar, tillsammans med branschens snabba utveckling, kraven på processer för att bedöma affärer utifrån den eventuella negativa påverkan de kan ha på människor och samhälle. Det förnyade ägardirektivet som SSC fick i april 2019 ålägger bolaget att ta större hänsyn till svenska utrikes-, säkerhets- och försvarspolitiska intressen. Detta har ytterligare förstärkt behovet av en fungerande process för att bedöma vilka affärer som kan göras, med vilka kunder och hur de genomförs liksom att ta hänsyn till hur olika leveranser kan påverka mänskliga rättigheter, eller användas till att befrämja dem.

Under 2018 infördes en analysmodell för hur hållbarhetsfrågor, exportkontroll och övergripande säkerhetsfrågor ska hanteras i säljprocessen (Sustainable Business Analysis Model for Sales). Detta innebär att alla affärsmöjligheter passerar en analysmodell i fyra steg som täcker alla viktiga aspekter av hållbarhet för varje affär. Beslut i de fyra stegen dokumenteras.

Processen innehåller en eskaleringsprincip, där tveksamheter i något avseende i något steg rapporteras till både

linjechef och till SSC:s hållbarhetschef som säkerställer att processägaren och därmed SSC:s exekutiva ledning blir informerade eller involverade i beslutsfattandet innan beslut tas i aktuellt steg i processen. Vid särskilt känsliga fall dras ärendet i SSC:s styrelse. Sådana fall bereds i styrelsens säkerhetsutskott som rekommenderar beslut till SSC:s styrelse.

Samtliga affärer passerar processen som omfattar alla för affären relevanta hållbarhetsrisker. Utgångspunkter är bland annat vilken tjänst det är frågan om, vilket land, kundens ägar- och finansieringsstruktur och risken för olika former av korruption eller ekonomiska oegentligheter. Risker för otillåten eller olämplig tekniköverföring analyseras, liksom hur risken ser ut för otillbörlig militär användning.

Affärerna följs upp kontinuerligt utifrån bland annat geopolitisk kontext, SSC:s ägardirektiv och andra hållbarhetsaspekter.

Ansvar för processen ligger organisatoriskt hos direktören för Strategy and Sustainable Business som ingår i SSC:s exekutiva ledning. Det operativa ansvaret är delegerat till SSC:s hållbarhetschef. SSC:s interna kompetens kompletteras med kontinuerlig dialog med expertmyndigheter.

Under 2021 har SSC ytterligare förbättrat instruktioner och ett nytt utbildningspaket har tagits fram, implementerats och alla säljare har erhållit utbildning. Under 2021 har också ett nytt affärssystem implementerats inom SSC som innebär bättre dokumentation och spårbarhet av de analyser som genomförs.

#### Hållbar leverantörskedja

SSC:s inköp påverkas ofta av kundernas behov och direkta kravställningar på produkter och större investeringar som sedan bidrar till vår förmåga och tjänsteveranser.

Leverantörer informeras om krav och förväntningar i enlighet med SSC:s Uppförandekod (Code of Conduct) i samband med upphandlingar. Under 2021 har kraven gentemot våra leverantörer ökat, bland annat med avseende på arbetsrättsliga villkor och i frågor som relaterar till en hållbar leverantörskedja. SSC har även tagit fram ett förfrågningsunderlag rörande hållbara processer som kan användas vid misstanke om undermåligt hållbarhetsarbete eller som underlag vid upphandlingar. Under 2021 har den

använts en gång och det resulterade i att annan leverantör valdes.

En uppdaterad inköpsprocess, där SSC:s inköp och investeringar ska följa väldefinierade steg med tydliga beslutspunkter, är implementerad i organisationen. Processen syftar till att inköpschefen ska stödja divisionerna vid strategiska inköp och medverka i ett tidigt skede.

En liknande analysmodell som för säljprocessen har implementerats för inköpsprocessen under 2019. Modellen är uppdelad i fyra olika steg och berör risker inom mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och korruption i samband med inköp från större leverantörer. Ansvaret för processen ligger organisatoriskt hos finansdirektören som ingår i SSC:s exekutiva ledning. Det operativa ansvaret är delegerat till SSC:s inköpschef.

Under 2021 har arbetet med att etablera ny funktionalitet på Esrange varit ett stort fokus på inköp. Kravställningar och val av entreprenörer har utvärderats tillsammans i styrgrupper och med tekniska konsulter. SSC har vid möjlighet valt lokala entreprenörer samt entreprenörer med fokus på hållbar utveckling.

2021 års verksamhet har även präglats av pandemin och dess effekter på leveransförmåga. Fokus har varit på att stödja vår leveransförmåga och initiera förebyggande åtgärder där det varit möjligt.

Inköpschefen har under 2021 tittat på ett Supplier Relationship Management (SRM) system med syfte att öka dialog och relation i leverantörsledet. Systemet

#### En långsiktigt hållbar rymdverksamhet

Rymdens säkerhetspolitiska betydelse har ökat och ökar alltmer i takt med att det internationella samhället blir alltmer beroende av en fungerande rymdverksamhet. Detta har även medfört risker för att rymden i högre utsträckning än i dag militariserar. Internationella dialoger, överenskommelser och samarbeten är viktiga för att lösa problemen, liksom att implementera robusta säkerhetslösningar som ökar transparensen och möjligheterna att både detektera och göra något åt de som inte följer överenskommelserna. SSC satsar avsevärda resurser på att minska riskerna, stödja en konstruktiv dialog och skapa säkra, robusta lösningar i hela värdekedjan. En utvecklad och globalt transparent och verifierad rymdlägesbild är, i kombination med en vidareutveckling av det internationella regelverket för rymdfart inkluderande regler för rymdtrafikledning sannolikt det enskilt mest effektiva sättet att öka förutsättningarna för ett fredligt nyttjande av rymden och minska riskerna. SSC bidrar aktivt på båda dessa områden.

Under 2021 har dialoger med både nationella myndigheter och internationella organisationer såsom FN-organet UNOOSA, ESA, EU och amerikanska myndigheter fortsatt. Vi har även börjat realisera de koncept vi tidigare studerat för olika möjligheter till affärsverksamhet som befrämjar en bättre och enklare åtkomlig rymdlägesbild. Bland annat har etablering av en första sensor för ändamålet påbörjats i Australien genom partnerskap med ett amerikanskt bolag.

skall stödja möjligheter till självbedömning och förfrågningar samt ge SSC en överblick för riskområden och exponeringar. Arbetet fortsätter in i 2022 tillsammans med hållbarhetschef.

- SSC har cirka 1 167 (1 146) leverantörer.
- Tio leverantörer står för omkring 9 procent av de totala inköpen.
- Tjugo leverantörer står för omkring 21 procent av de totala inköpen.
- SSC har under året köpt varor och tjänster för ca 664 Mkr.

#### Finansiell stabilitet

##### Väsentlighet

Långsiktighet och finansiell stabilitet ger SSC förutsättningar för både finansiellt och icke-finansiellt värdeskapande.

Långsiktig ekonomisk stabilitet möjliggör för SSC att göra de investeringar i den teknik- och kompetensutveckling som krävs för att SSC ska ha en fortsatt stark position i rymdbranschen och utveckla nya tjänster i enlighet med affärsstrategin. Dessa tjänster förväntas skapas inom segment där det finns en tydlig koppling till global hållbarhet. Se även Strategiska mål på sidorna 22-23.

SSC:s uppdrag och mål, inte minst vad avser samhällsuppdraget att driva och utveckla Esrange Space Center, innebär stora investeringar med långa led- och återbetalningstider. Det ställer i sin tur krav på en ägare med ett långsiktigt perspektiv.

SSC skapar värde genom varaktiga kundrelationer, kompetens inom avancerade rymdtjänster samt investeringar i rymdbasen Esrange och annan rymdinfrastruktur. Finansiella beslut tas med balans mellan lång- och kortsiktiga mål. Detta sammantaget, skapar värde som bidrar till ägaren både i form av utdelning och till samhället i stort.

##### Styrning

SSC styrs mot tydliga ekonomiska mål. Ägaren fastställer i dialog med styrelsen och företagsledningen ett avkastningskrav, vilket också återspeglar det samhällsuppdrag som bolaget har. Ägaren har även fastställt ett krav på kapitalstruktur som reglerar den risknivå som ägaren över tid anser vara acceptabel. För att säkerställa finansiell stabilitet arbetar koncernen med en av styrelsen godkänd femårig affärsplan med bedömda resultat, kassaflöden, kapi-

tal- och investeringsbehov. Affärsplanen kompletteras med en ettårig, mer detaljerad budget och ett löpande prognosarbete. Detta ger underlag för långsiktigt hållbara beslut.

SSC är i huvudsak ett tjänsteföretag med begränsade repetitiva inköp. Behovet av köpta produkter och tjänster varierar stort mellan SSC:s tre divisioner och kan även variera över tid då stora delar av verksamheten är projektrelaterad. SSC:s inköp påverkas ofta av kundernas behov och direkta kravställningar på produkter och tjänster som utnyttjas i SSC:s tjänsteleveranser.

Då koncernens resultat uppstår och beskattas i olika länder betalas en skatt som är hög relativt koncernens samlade resultat. Skatt på vinst i ett land går inte att kvitta mot förlust i ett annat land.

Skatter utgör en del av SSC:s värdeskapande och skattefrågorna leds och styrs enligt koncernens skattepolicy. Ansvaret för skattepolicyen ligger hos CFO och hanteringen av skatter utgör del av bolagets finansiella processer och verksamhet.

#### Fördelat skatter per land

| Fördelat skatter per land |             |             |             |
|---------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Mkr                       | 2021        | 2020        | 2019        |
| Australien                | 0,8         | 0,7         | 1,3         |
| Chile                     | 2,7         | 4,0         | -0,9        |
| Nederländerna             | 3,5         | 1,5         | 1,6         |
| Kanada                    | 0,5         | 0,1         | 0,3         |
| Sverige                   | 0,0         | 0,0         | 0,2         |
| Thailand                  | 0,0         | 0,0         | -           |
| Tyskland                  | 7,2         | 7,2         | 10,5        |
| UK                        | 0,0         | 0,0         | -           |
| USA                       | 0,3         | 0,0         | 0,1         |
| <b>SSC Group</b>          | <b>15,0</b> | <b>13,5</b> | <b>13,1</b> |

#### Attrahera och behålla kompetens

##### Väsentlighet

För att vara en attraktiv arbetsgivare och attrahera rätt kompetens behöver SSC erbjuda yrkesmässiga utmaningar med möjlighet för såväl personlig utveckling som kompetensutveckling för medarbetarna. Att upprätthålla en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö är en mycket viktig förutsättning för en hållbar verksamhet och något där SSC alltid måste leva upp till både lagkrav och förväntningar från medarbetare.

Den pågående pandemin har inneburit ett ökat fokus på medarbetarfrågor.

##### Fortsatta rekryteringar

Det har under året varit ett stort fokus på rekrytering och tillväxt i hela SSC efter en tuff vår då mycket varit satt på paus. Företaget har anställt kring 100 nya medarbetare under året. Rekryteringar är gjorda främst i Sverige, Tyskland, Holland, Spanien, och USA.

Vi upplever samtidigt en viss svårighet att rekrytera och en hård konkurrens om de bästa kandidaterna. Det gäller särskilt olika typer av IT-profiler. Vi förutspår fortsatt konkurrens om de bästa talangerna under de kommande åren.

Flera medarbetare har haft möjlighet att byta roll internt inom företaget vilket har setts som positivt.

##### Arbetsmiljö

Säkerhet och hög fysisk arbetsmiljö är en del av SSC:s varumärke och drivet av högt ställda kundkrav, arbetsrelaterade olyckor är få. Under 2021 har en (1) arbets-skada rapporterats utan att medföra sjukfrånvaro. Totalt har företaget sex (6) inrapporterade tillbud.

Lika viktig som den fysiska är den sociala arbetsmiljön och det förebyggande arbetet mot diskriminering och trakasserier.

SSC arbetar mot en tydlig nollvision i dessa frågor. Förbud mot trakasserier och ställningstagande kring medarbetares rättigheter till lika behandling är tydligt uttryckt i Code of Conduct och vårt ställningstagande är också inkluderat i mångfaldspolicy (Diversity Policy).

Vi har fått in en anmälan om trakasserier och företaget har gjort en utredning kopplad till den.

##### Värdegrund

Förväntningarna på ledarskap uttrycks i uppförandekoden (Code of Conduct). Samtliga nya medarbetare genomgår en

obligatorisk utbildning i den inom ramen för introduktionsprogrammet.

### Jämställdhet och mångfald

I en global organisation med medarbetare med många olika nationaliteter och kulturell bakgrund finns en stor mångfald. Detta är en styrka men innebär också utmaningar. Ett globalt program för ökad förståelse för olika kulturer, kompetenser och andra olikheter avslutades 2019. Under 2021 har frågorna fortsatt drivits vidare inom ramen för en medarbetargrupp, *Diversity Group*. Gruppen genomför aktiviteter för att visa mångfalden inom SSC och har under 2021 bland annat tagit fram en kokbok med recept från de länder där SSC verkar. Denna har varit mycket uppskattad.

Rymdbranschen är traditionellt mansdominerad. SSC arbetar för att utjämna fördelning mellan kvinnor och män runt om i våra verksamheter. Fördelningen mellan kvinnor och män 2021 är densamma som föregående år (26 procent kvinnor, 74 procent män).

### Styrning

Samverkan mellan arbetsgivare, medarbetare, fack, skyddsombud, stödorganisationer samt beställare och leverantörer utgör grunden i arbetet med att förebygga och eliminera arbetsmiljö och hälsorisker, skapa säkra arbetsplatser samt hantera arbetsskador och riskfyllda situationer.

Arbetsmiljöarbetet i den svenska verksamheten utgörs av arbetsmiljökommittéers arbete och delegering av arbetsmiljöuppgifter till varje enskild chef. Det finns en arbetsmiljökommitté för respektive verksamhetsort, dels på Esrange i Kiruna och dels i Solna.

Gedigna säkerhetsrutiner och tydliga instruktioner är en grundförutsättning för den operativa verksamheten. Inte minst gäller detta för uppskjutningsverksamheten som omges av rigorösa säkerhetsrutiner inför en uppskjutning.

Utbildningsinsatser genomförs regelbundet i syfte att förebygga skador och ohälsa, såsom till exempel brandövningar, utbildning i första hjälpen och höghöjdsutbildningar. Vidare erbjuder även SSC alla sina medarbetare en möjlighet att göra en hälsoprofil hos företagshälsovården samt tillgång till massage och friskvårdsbidrag.

Rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet i den svenska verksamheten finns beskrivet i HR-portalen på SSC:s intranät. I portalen finns även rutiner för

hantering av arbetsskador och tillbud. Gällande huvudskyddsombuds rättigheter att stoppa arbete vid allvarlig fara hänvisar vi till Arbetsmiljölagen 6 kap §7. Lika viktigt är att säkerställa att leverantörer vid markstationer, såsom Esrange, har en säker fysisk arbetsmiljö. I samband med arbeten på Esrange skrivs leverantörsavtal där leverantören åtar sig att följa svensk arbetsmiljölagstiftning och de säkerhetsrutiner som SSC har för att utföra arbetet.

Vid upphandlingar inom vår fysiska arbetsmiljö ställer SSC alltid krav på att leverantörer skall följa gällande arbetsrättsliga regler enligt gällande landslagrum inom det aktuella området. Där kompetens inom bolaget saknas för att säkerställa detta samt för eventuell efterlevnad anlitas extern kompetens i området.

### Tjänstekvalitet

#### Väsentlighet

Tack vare SSC:s befintliga infrastruktur och kompetens har vi en stark position på den internationella rymdmarknaden och genom våra tjänster bidrar vi redan indirekt till global hållbarhet. Vi tar ner mängder med viktig data som används för samhällsviktiga tjänster och för arbetet med miljö och klimat. Vi har ett gott rykte på marknaden vilket gör oss välpositionerade att ta nästa steg. Att bibehålla den höga kvaliteten i våra tjänsteverksamheter är en central del i att skapa en hållbar affär.

Under slutet av 2021 har Satellite Management Services genomfört en kundundersökning för att förbättra kundmöten och relationer. Undersökningsresultaten belyste det förtroende som våra kunder visar när de köper uppdragskritiska tjänster från oss. Den gav djupa insikter i kundens prioriteringar och bekräftar att vi har kunskap och förmåga att leverera med den stora spännvidden våra tjänster har. Resultaten gav också möjligheter till förbättringspotential och hur våra kunder skulle prioritera bland våra framtida utvecklings- och innovationsprojekt samt vilka områden vi ska prioritera när vi utökar våra ansträngningar. Utvärdering kommer att ske under 2022.

Science Services har genomfört de årliga kundnöjdhetsundersökningar som ingår i samhällsuppdraget. Nöjdheten minskade något till en nivå där 86% av kunderna var mycket nöjda eller extremt nöjda. Även om detta är lägre än

resultatet 2020 på 100, är det fortfarande en relativt hög poäng. Preferensen ökade 2018 - 2020 men sjönk till 43 % 2021. Net Promoter Score 2021 är 49, en minskning som är resultatet av en högre andel passiva och kritiker 35% och 8%. I prestationsutvärderingen är personalens inställning till dig som gäst det bäst presterande området där 93% av svaren är Mycket bra eller Utmärkt. Personalens lyhörighet och kvaliteten på det arbete som utfördes, var 89% respektive 86%. Utvärdering kommer att ske under 2022.

### Styrning

Leveransorganisationen inom Satellite Management Services arbetar nära kunden där det sker en löpande dialog kring uppdragen. I affärskontrakten specificeras krav och förväntningar på leverans och support från SSC som följs upp. Divisionen Engineering Services har kontinuerliga uppföljningsmöten med kunder under året och dessa följs upp under återkommande kvalitetsmöten i divisionen.

SSC:s samhällsuppdrag genomförs av divisionen Science Services på Esrange. Leverans och kvalitet mäts årligen dels på beläggningsgrad, dels på kundnöjdhet.

En metodik för ett sammanvägt kvalitetsindex för hela SSC, som ingår i de beslutade nyckeltalen för affärs- och hållbarhetsmålen 2025 (se sidorna 22-23) kommer att fortsatt utvecklas.

Moderbolagets verksamhetsledningssystem är certifierat enligt den internationella standarden ISO 9001:2015. Under 2021 har åtgärder vidtagits för att ytterligare förbättra uppföljning av avvikelser och åtgärder för att hantera tekniska fel i verksamheten.

**Arbetsrelaterade faror**

Nedan redogörs för de arbetsrelaterade faror som utgör en risk för skador med hög konsekvens om de inte kontrolleras.

**Redovisning arbetsrelaterade faror**

| Arbetsrelaterad fara  | Hur har faran identifierats?   | Har faran orsakat stor följdskada under året? | Åtgärd för att eliminera eller minimera faran   |
|---|--|---|---|
| Skada eller fall vid antenn- eller höghöjdsarbete.                                  | Fel på en lyftanordning gjorde att en person fick klättra ned från antennen.   | Nej   | Driftsäker lyftanordning, säkerhetsanordningar samt alltid minst två personer på plats. Utbildning.   |
| Skötsel av kopplingspanel (högspänning)   | Elektrisk chock från högspännings kablage.   | Nej   | Korrekt installerad utrustning av certifierad elektriker. Certifierad elektriker arbetar i riskabla områden/utrustning.   |
| Maskinell fara  | Bromsanordning i antenn släppte och vinden rörde antennen samtidigt som en person arbetade med den.  | Nej   | Bra processer, kommunikation mellan serviceansvariga och de som arbetar i operativt arbete.   |
| Vilda djur (giftiga ormar, spindlar, skorpioner, bin, alligatorer etc)              | Del av normalt arbete i områden/länder där det finns farliga, vilda djur.  | Nej   | Stängsel, stängda dörrar, vara försiktig och observant.   |
| Extremt väder (värme, kyla, fastna i snö, is, orkaner, vulkanisk aska i atmosfären) | Del av normalt arbete.   | Nej   | Ordentlig hydrering, stänga ner antenner innan känd storm; andningsanordningar, redskap för kallt väder.  |
| Skogsbrand  | Del av normalt arbete i områden/länder med höga utomhus-temperaturer.  | Nej   | Brandskyddsutbildning, skötsel av infrastruktur såsom plan för gräsklippning etc.   |
| Preparering inför och genomförande av raketuppskjutning                             | Utförande av raketkampanjer enligt kampanjschema.  | Nej   | Utbildning och rutiner för förberedelser och genomförande används. Särskilda säkerhetsrutiner vid raketuppskjutningar. Säkerhetsfunktion som bevakar att dessa uppfylls med Range Safety Office och Esrange Safety Board som beslutande funktion inför operationer. Under operationer finns operativa roller som bevakar att rutiner följs. |
| Genomförande av ballonguppsläpp   | Utförande av ballongkampanjer.   | Nej   | Se ovan.  |
| Preparering och genomförande av raketmotortest                                      | Brand uppstod vid testbränning av raketmotor.  | Ja  | Uppdatering av rutiner och säkerhetsrutiner samt utbildning av personal och ledning.  |
| Bilkörning hem efter långa arbetspass.  | Vid support för uppskjutningar / felsökningar kan långa arbetsdagar uppkomma vilket kan medföra ouppmärksamhet vid bilkörning efter arbetet. | Nej   | Möjlighet till vilorum på arbetet, tillräckligt med personal, prioritering av projekt.  |

**Antal anställda i koncernen 31 december 2021 uppdelat per land, kön och anställningsform**

| Antal anställda   | Tillsvidareanställning |           |            |           |            |           |            |           | Visstidsanställning |          |          |          | Konsulter |           |          |           |
|-------------------|------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|---------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|
|                   | Män                    |           |            |           | Kvinnor    |           |            |           | Män                 |          | Kvinnor  |          | Män       |           | Kvinnor  |           |
|                   | 2020                   | 2021      | 2020       | 2021      | 2020       | 2021      | 2020       | 2021      | 2020                | 2021     | 2020     | 2021     | 2020      | 2021      | 2020     | 2021      |
| Sverige           | 163                    | 4         | 170        | 8         | 67         | 1         | 70         | 1         | 1                   | 5        | 1        | 4        | 19        | 37        | 7        | 15        |
| Tyskland          | 125                    | 5         | 123        | 5         | 29         | 14        | 29         | 13        |                     |          |          |          |           |           |          |           |
| Nederländerna     | 34                     | 2         | 41         | 3         | 12         | 4         | 17         | 7         |                     |          | 1        | 1        |           |           |          |           |
| Spanien           | 25                     | 1         | 25         | 12        | 7          | 3         | 5          | 4         |                     |          |          |          |           |           |          |           |
| Australien        | 4                      |           | 4          |           |            |           |            |           |                     |          |          |          |           |           |          |           |
| USA               | 40                     |           | 39         |           | 10         |           | 10         |           | 1                   | 2        |          |          |           |           |          |           |
| Chile             | 15                     |           | 15         |           | 3          |           | 3          |           |                     |          |          |          |           |           |          |           |
| UK                | 5                      |           | 8          |           |            |           |            |           |                     |          |          |          |           |           |          |           |
| <b>Totalt SSC</b> | <b>411</b>             | <b>12</b> | <b>425</b> | <b>28</b> | <b>128</b> | <b>22</b> | <b>134</b> | <b>25</b> | <b>2</b>            | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>5</b> | <b>19</b> | <b>37</b> | <b>7</b> | <b>15</b> |

Data har samlats in genom löpande rapportering till SSC:s kontrollfunktion samt genom kompletterande enkäter till varje dotterbolag. Konsulter engageras för tillfälliga uppdrag som t ex expertrådgivning vid projekt eller arbetstoppar.

**Totalt antal anställda (exkl konsulter) i koncernen 31 december 2021 uppdelat per land och kön**

| Antal anställda   | Sverige    | Tyskland   | Nederländerna | Spanien   | Australien | USA       | Chile     | UK       |
|-------------------|------------|------------|---------------|-----------|------------|-----------|-----------|----------|
| Kvinnor           | 75         | 42         | 25            | 9         | 0          | 10        | 3         | 0        |
| Män               | 183        | 128        | 44            | 37        | 4          | 41        | 15        | 8        |
| <b>Totalt SSC</b> | <b>258</b> | <b>170</b> | <b>69</b>     | <b>46</b> | <b>4</b>   | <b>51</b> | <b>18</b> | <b>8</b> |



2022050611678

Diagram 1. Medarbetare uppdelade på ålder och kön

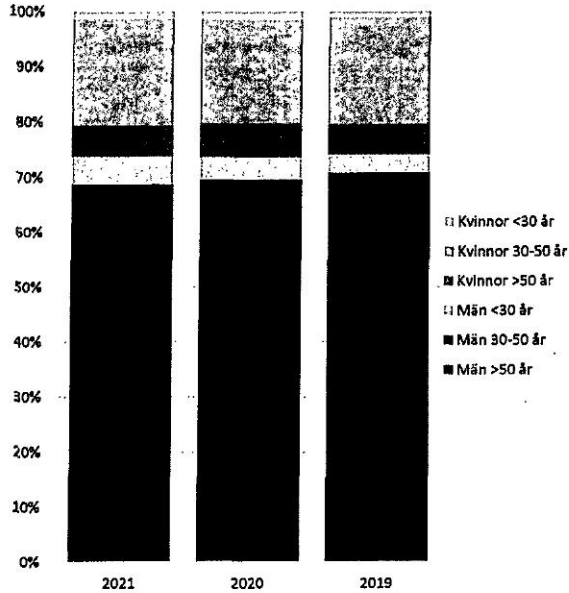


Diagram 2. Koncernledning uppdelade på ålder och kön

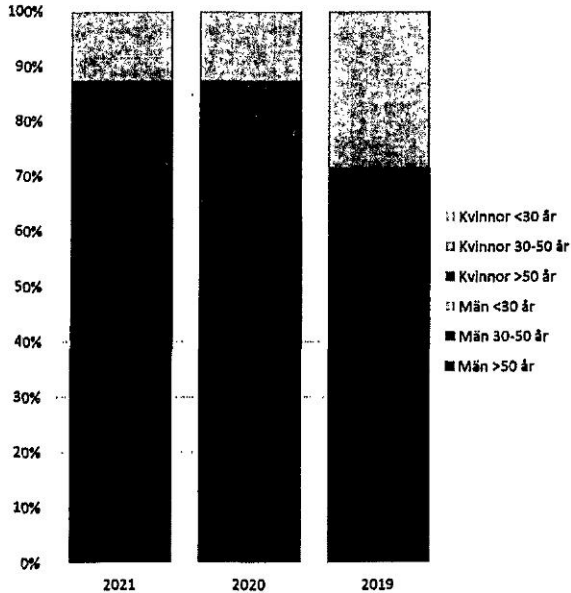


Diagram 3. Chefer uppdelade på ålder och kön

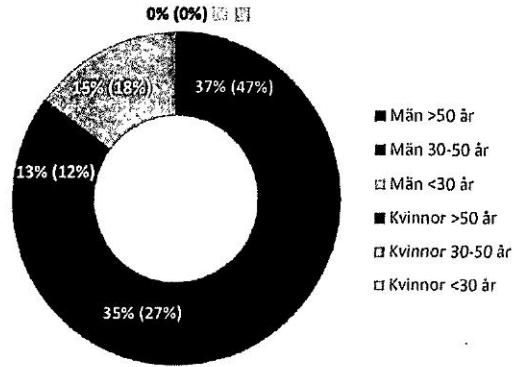


Diagram 4. Styrelsen i moderbolaget uppdelade på ålder och kön

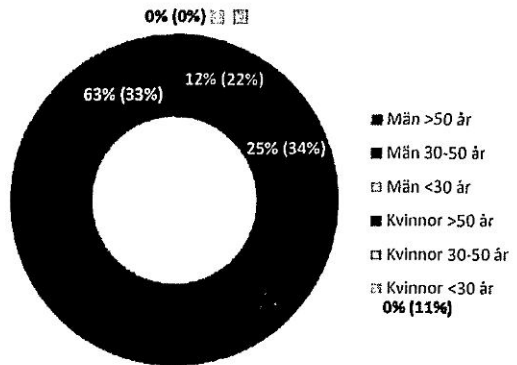
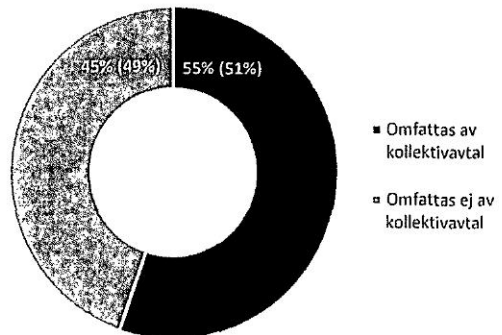


Diagram 5. Anställda som omfattas av kollektivavtal



IR - Injury Rate

|                     | 2021    | 2020    | 2019    |
|---------------------|---------|---------|---------|
| Tot arbetade timmar | 1152424 | 1072304 | 1042656 |
| IR SSC              | 0       | 0,4     | 0,8     |

IR = Totalt antal arbetsskador x 200 000 / Totalt arbetade timmar

Medarbetare i t ex USA och Tyskland har inte kollektivavtal på motsvarande sätt som i Sverige. Det är alltså ingen anställd i dessa bolag som omfattas av kollektivavtal, då det inte finns på arbetsplatsen.

Diagram 3-5 har tidigare år inom parentes.



# GRI index

|                                       |   | Sida och/eller hänvisning         | Kommentarer/<br>Utelämnad information  |
|---------------------------------------|---|-----------------------------------|--|
| <b>Generella standardupplysningar</b> |   |                                   |  |
| <b>Organisationsprofil</b>            |   |                                   |  |
| 102-1                                 | Organisationens namn  | s. 3, 54                          | Bolagets registrerade firmanamn är Svenska rymdaktiebolaget (med registrerad parallellfirma Swedish Space Corporation) |
| 102-2                                 | Verksamhet, varumärken, produkter och tjänster                          | s. 4-5, 14-17                     |  |
| 102-3                                 | Huvudkontorets lokalisering   | s. 54                             | Torggatan 15, 171 04 Solna   |
| 102-4                                 | Länder där organisationen har verksamhet                                | s. 4-5, baksida                   |  |
| 102-5                                 | Ägarstruktur och organisationsform                                      | s. 30-35                          |  |
| 102-6                                 | Marknader som organisationen är verksam på                              | s. 9, 14-17                       |  |
| 102-7                                 | Organisationens storlek   | s. 4-5, 8-9, 14-17                |  |
| 102-8                                 | Information om anställda och andra som arbetar för organisationen       | s. 12-13, 50-53                   |  |
| 102-9                                 | Leverantörskedja  | s. 49-50                          |  |
| 102-10                                | Väsentliga förändringar gällande organisation och leverantörskedja      | s. 4, 6, 9-10, 13, 17, 25, 49-50  |  |
| 102-11                                | Försiktighetsprincipen  | s. 28                             |  |
| 102-12                                | Externa initiativ om hållbarhet som organisationen stödjer/ omfattas av | s. 44                             |  |
| 102-13                                | Medlemskap i organisationer   | s. 44                             |  |
| <b>Strategi</b>                       |   |                                   |  |
| 102-14                                | Uttalande från ledande befattningshavare                                | s. 6-7                            |  |
| 102-15                                | Väsentlig påverkan, risk och möjligheter                                | s. 28-29                          |  |
| <b>Etik och integritet</b>            |   |                                   |  |
| 102-16                                | Värderingar, principer och etiska riktlinjer                            | s. 30-37, 48-49                   |  |
| <b>Styrning</b>                       |   |                                   |  |
| 102-18                                | Styrningsstruktur   | s. 30-37                          |  |
| <b>Intressentdialog</b>               |   |                                   |  |
| 102-40                                | Lista över intressentgrupper  | s. 45                             |  |
| 102-41                                | Kollektivavtal  | s. 53                             |  |
| 102-42                                | Identifiering och urval av intressenter                                 | s. 45                             |  |
| 102-43                                | Metoder för intressentdialog  | s. 45                             |  |
| 102-44                                | Viktiga frågor som lyfts  | s. 45                             |  |
| <b>Redovisningspraxis</b>             |   |                                   |  |
| 102-45                                | Enheter som ingår i den finansiella redovisningen                       | s. 4-5, 9, 14-17, 54, 95 (not 36) | Alla finansiella enheter är inkluderade.   |
| 102-46                                | Definition av redovisningens innehåll och frågornas avgränsning         | Insida, s. 43-44                  |  |
| 102-47                                | Lista över väsentliga frågor  | s. 44                             |  |
| 102-48                                | Förändringar av information   | s. 43, 55                         |  |
| 102-49                                | Förändringar i redovisningen  | s. 43, 55                         |  |
| 102-50                                | Redovisningsperiod  | s. 43                             | 1 januari-31 december 2021   |
| 102-51                                | Datum för publicering av senaste redovisningen                          | s. 43                             | mars 2021  |
| 102-52                                | Redovisningscykel   | s. 43                             | Kalenderår   |
| 102-53                                | Kontaktperson för redovisningen   | Se kommentar                      | Henrik Lampa,<br>henrik.lampa@sscspace.com   |
| 102-54                                | Redovisning i enighet med GRI Standarder                                | s. 43                             |  |
| 102-55                                | GRI-index   | s. 54-55                          | GRI Standards 2016 för samtliga indikatorer, med undantag för GRI 403 (2018)   |
| 102-56                                | Extern granskning   | s. 43                             |  |

2022050611679

|                                       |  | Sida och/eller hänvisning | Kommentarer/ Utelämnad information                        |
|---------------------------------------|--|---------------------------|---|
| <b>Hållbarhetsstyrning</b>            |  |                           |   |
| 103-1                                 | Förklaring av väsentliga frågor och dess avgränsningar   | s. 46-51                  |   |
| 103-2                                 | Hållbarhetsstyrningen och dess delar   | s. 22-25, 37, 46-51       |   |
| 103-3                                 | Utvärdering av hållbarhetsstyrningen   | s. 46-51                  |   |
| <b>Specifika standardupplysningar</b> |  |                           |   |
| <b>Ekonomisk påverkan</b>             |  |                           |   |
| 203-2                                 | Indirekt ekonomisk påverkan  | s. 24-25                  |   |
| 205-3                                 | Affärsetik och antikorrupcion  | s. 29, 49                 |   |
| <b>Miljöpåverkan</b>                  |  |                           |   |
| 305-1                                 | Direkta utsläpp av växthusgaser (Scope 1)  | s. 46, 55                 |   |
| 305-2                                 | Indirekta, energirelaterade utsläpp av växthusgaser (Scope 2)  | s. 46, 55                 |   |
| 305-3                                 | Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3)   | s. 46, 55                 |   |
| 307-1                                 | Efterlevnad (compliance)   | s. 55                     | Inga sanktioner under 2021                                |
| <b>Social påverkan</b>                |  |                           |   |
| 403-1                                 | Arbetsmiljöledningssystem (GRI Standards v. 2018)  | s. 50                     | Omfattar SSC:s egna anställda                             |
| 403-2                                 | Arbetsrelaterade faror, riskanalys (GRI Standards v. 2018)   | s. 52                     | Omfattar SSC:s egna anställda                             |
| 403-3                                 | Företagshälsovård (GRI Standards v. 2018)  | s. 50-51                  | Omfattar SSC:s egna anställda                             |
| 403-4                                 | Anställdas deltagande, samråd och kommunikation om hälsa och säkerhet (GRI Standards v. 2018)  | s. 12-13, 50-51, 54-55    | Omfattar SSC:s egna anställda                             |
| 403-5                                 | Anställdas utbildning i hälsa och säkerhet (GRI Standards v. 2018)   | s. 50-52                  | Omfattar SSC:s egna anställda                             |
| 403-6                                 | Främjande av anställdas hälsa (GRI Standards v. 2018)  | s. 12-13, 50-51           | Omfattar SSC:s egna anställda                             |
| 403-7                                 | Motverkan och förebyggande insats av arbetshälsa- och säkerhetsrelaterade effekter direkt kopplade till affärsrelationer (GRI Standards v. 2018) | s. 50-52                  |   |
| 403-9                                 | Arbetsmiljö (GRI Standards v. 2018)  | s. 50-53                  | Vi redovisar enbart rate då vi har få olyckor i koncernen |
| 405-1                                 | Mångfald och jämställdhet  | s. 50-53                  |   |
| 411-1                                 | Ursprungsbefolkningens rättigheter   | s. 47, 49, 55             | Inga incidenter under 2021                                |
| 412-1                                 | Värdering (assessment)   | s. 48-49                  |   |

|                  | Information till GRI 305-1, 305-2, 305-3 |       | tCO <sub>2</sub> e |
|------------------|--|-------|--------------------|
|                  | 2021                                     | 2019* |                    |
| Scope 1          | 326                                      | 352   |                    |
| Scope 2 Market   | 1840                                     | 1657  |                    |
| Scope 2 Location | 1941                                     | 1754  |                    |
| Scope 3 Market   | 1133                                     | 1893  |                    |
| Scope 3 Location | 1068                                     | 1824  |                    |

\* Utsläppen för 2019 är justerade

**GRI rapportering, beskrivning av metod**

Klimatrapporteringen omfattar samtliga sju växthusgaser som definieras av UNFCCC/Kyoto Protokollet. Basåret för beräkningarna är verksamhetsåret 2019 som bedöms vara ett representativt år för normal verksamhet. Karakteriseringsfaktorerna, de värden som konverterar de olika växthusgasers relativa påverkan till koldioxidekvivalenter, har baserats på GWP100 enligt IPCC AR5. Emissionsfaktorer har primärt hämtats från nationella myndigheter och internationella databaser. Verksamheten bedöms inte ha några signifikanta direkta biogena utsläpp.

Konsolideringsmetod som har använts är operationell kontroll. Klimatbokslutet har tagits fram i enlighet med Greenhouse Gas Protocol Corporate Standard och Scope 2 Guidance.

5



# FINANSIELL INFORMATION

## FINANSIELL INFORMATION

---

|     |                                     |
|-----|-------------------------------------|
| 57  | Koncernens finansiella rapporter    |
| 61  | Moderbolagets finansiella rapporter |
| 66  | Finansiella noter                   |
| 104 | Styrelsens underskrifter            |
| 105 | Revisionsberättelse                 |

## KONCERNENS RESULTATRÄKNING INKLUSIVE RAPPORT ÖVER ÖVRIGT TOTALRESULTAT

| Belopp i Tkr  | Not        | 2021           | 2020 <sup>1)</sup> |
|---|------------|----------------|--------------------|
| Nettoomsättning   | 3,4        | 1 130 007      | 1 000 592          |
| Övriga externa kostnader  | 4,5,6,7,30 | -413 880       | -304 419           |
| Personalkostnader   | 8,30       | -618 239       | -591 604           |
| Avskrivningar och nedskrivningar  | 17,19      | -116 445       | -125 684           |
| Övriga rörelseintäkter  | 9          | 30 511         | 12 791             |
| Övriga rörelsekostnader   | 10         | -12 697        | -1 900             |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>  |            | <b>-743</b>    | <b>-10 225</b>     |
| Finansiella intäkter  | 11         | 22 158         | 12                 |
| Finansiella kostnader   | 12         | -29 304        | -13 066            |
| <b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>  |            | <b>-7 889</b>  | <b>-23 280</b>     |
| Skatt   | 13,14      | -15 912        | -12 508            |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>   |            | <b>-23 801</b> | <b>-35 788</b>     |
| Varav hänförligt till moderbolagets aktieägare  |            | -22 999        | -35 723            |
| Varav hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande                                     |            | -802           | -65                |
| Resultat per aktie före och efter utspädning, kr  | 15         | -1 415         | -2 198             |
| <b>ÖVRIGT TOTALRESULTAT</b>   |            |                |                    |
| POSTER SOM HAR OMFÖRTS ELLER KAN OMFÖRAS TILL ÅRETS RESULTAT                                  | 16         |                |                    |
| Valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter                                    |            | 12 150         | -18 635            |
| Förändring av kassaflödessäkring  |            | -5 480         | 3 785              |
| POSTER SOM INTE KOMMER OMFÖRAS TILL ÅRETS RESULTAT  |            |                |                    |
| Resultat från finansiella tillgångar redovisade till verkligt värde över övrigt totalresultat |            | 206            | 1 805              |
| Inkomstskatt hänförlig till posterna ovan   |            | 1 129          | -786               |
| <b>ÖVRIGT TOTALRESULTAT</b>   |            | <b>8 005</b>   | <b>-13 831</b>     |
| Varav hänförligt till moderbolagets aktieägare  |            | 8 034          | -13 834            |
| Varav hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande                                     |            | -29            | 3                  |
| <b>ÅRETS TOTALRESULTAT</b>  |            | <b>-15 796</b> | <b>-49 619</b>     |
| Varav hänförligt till moderbolagets aktieägare  |            | -14 965        | -49 557            |
| Varav hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande                                     |            | -831           | -62                |

<sup>1)</sup> År 2020 är omräknat som en följd av ändrad redovisning av vissa immateriella tillgångar, se not 2 och 42 för ytterligare information.

## KONCERNENS BALANSRÄKNING

| Belopp i Tkr                                 | Not       | 2021-12-31       | 2020-12-31 <sup>1)</sup> |
|--|-----------|------------------|--------------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                            |           |                  |                          |
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>                 |           |                  |                          |
| Immateriella anläggningstillgångar           | 17        | 89 381           | 88 205                   |
| Materiella anläggningstillgångar             | 19        | 938 743          | 803 106                  |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav       | 21        | -                | 0                        |
| Uppskjutna skattefordringar                  | 14        | 28 668           | 4 353                    |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>           |           | <b>1 056 792</b> | <b>895 664</b>           |
| <b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>                 |           |                  |                          |
| Varulager                                    | 22        | 13 819           | 17 047                   |
| Kundfordringar                               | 23        | 126 079          | 148 596                  |
| Skattefordran                                |           | 8 030            | 5 537                    |
| Övriga fordringar                            | 24        | 65 312           | 31 246                   |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 25        | 115 951          | 79 620                   |
| Likvida medel                                | 26        | 222 141          | 182 470                  |
| <b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>           | <b>39</b> | <b>551 333</b>   | <b>464 517</b>           |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                      |           | <b>1 608 125</b> | <b>1 360 181</b>         |

| Belopp i Tkr  | Not       | 2021-12-31       | 2020-12-31 <sup>1)</sup> |
|---|-----------|------------------|--------------------------|
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>                               |           |                  |                          |
| <b>EGET KAPITAL</b>   |           |                  |                          |
| Aktiekapital  | 27        | 32 500           | 32 500                   |
| Reserver  | 16        | 28 751           | 20 717                   |
| Balanserat resultat inklusive årets resultat                  |           | 336 959          | 359 958                  |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL HÄNFÖRLIGT TILL MODERBOLAGETS ÄGARE</b> |           | <b>398 210</b>   | <b>413 175</b>           |
| Innehav utan bestämmande inflytande                           |           | -870             | -39                      |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>                                     |           | <b>397 340</b>   | <b>413 136</b>           |
| <b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>                                   |           |                  |                          |
| Räntebärande skulder  | 28        | 316 772          | 214 038                  |
| Övriga skulder  | 29        | 220 529          | 159 600                  |
| Avsättningar  | 30        | 8 252            | 6 247                    |
| Uppskjuten skatteskuld  | 14        | 24 996           | 2 885                    |
| <b>SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>                             | <b>39</b> | <b>570 549</b>   | <b>382 770</b>           |
| <b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>                                   |           |                  |                          |
| Räntebärande skulder  | 28        | 149 998          | 203 468                  |
| Förskott från kunder  |           | 238 012          | 135 165                  |
| Leverantörsskulder  |           | 80 733           | 59 221                   |
| Skatteskulder   |           | 2 200            | 4 983                    |
| Övriga skulder  | 31        | 23 322           | 23 001                   |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter                  | 32        | 142 110          | 133 016                  |
| Avsättningar  | 30        | 3 862            | 5 421                    |
| <b>SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER</b>                             | <b>39</b> | <b>640 236</b>   | <b>564 274</b>           |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>                         |           | <b>1 608 125</b> | <b>1 360 181</b>         |

Upplysningar om ställda säkerheter och eventualefterpliktelser återfinns i not 26.

<sup>1)</sup> År 2020 är omräknat som en följd av ändrad redovisning av vissa immateriella tillgångar, se not 2 och 42 för ytterligare information.



KONCERNENS FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

| Belopp i Tkr   | Not | Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare |          |                        |   |                                     | Totalt eget kapital |
|--|-----|--|----------|------------------------|---|-------------------------------------|---------------------|
|  |     | Aktiekapital                                     | Reserver | Balanserade vinstmedel | Summa hänförligt till moderbolagets ägare | Innehav utan bestämmande inflytande |                     |
| Utgående balans per 31 december 2019 enligt fastställd balansräkning |     | 32 500   | 34 551   | 408 289                | 475 340                                   | -                                   | 475 341             |
| Effekt av ändrade redovisningsprinciper                              |     |  |          | -12 608                | -12 608                                   |                                     | -12 608             |
| Justerat ingående eget kapital 1 januari 2020                        |     | 32 500   | 34 651   | 395 681                | 462 732                                   | -                                   | 462 733             |
| Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande                |     |  |          |                        | 0   | 23                                  | 23                  |
| Årets resultat   |     |  |          | -35 723                | -35 723                                   | -65                                 | -35 788             |
| Övrigt totalresultat   | 16  |  | -13 834  |                        | -13 834                                   | 3                                   | -13 831             |
| ÅRETS TOTALRESULTAT  |     |  | -13 834  | -35 723                | -49 557                                   | -62                                 | -49 619             |
| Utdelning avseende 2019  |     |  |          | -                      | -   | -                                   | -                   |
| UTGÅENDE BALANS 31 DECEMBER 2020                                     |     | 32 500   | 20 717   | 359 958                | 413 175                                   | -39                                 | 413 136             |
| INGÅENDE BALANS 1 JANUARI 2021                                       |     | 32 500   | 20 717   | 359 958                | 413 175                                   | -39                                 | 413 136             |
| Årets resultat   |     |  |          | -22 999                | -22 999                                   | -602                                | -23 601             |
| Övrigt totalresultat   | 16  |  | 8 034    |                        | 8 034                                     | -29                                 | 8 005               |
| ÅRETS TOTALRESULTAT  |     |  | 8 034    | -22 999                | -14 965                                   | -831                                | -15 796             |
| Utdelning avseende 2020  |     |  |          | -                      | -   | -                                   | -                   |
| UTGÅENDE BALANS 31 DECEMBER 2021                                     |     | 32 500   | 28 751   | 336 959                | 398 210                                   | -870                                | 397 340             |

2022050611681

4

## KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

| Belopp i Tkr   | Not | 2021     | 2020     |
|--|-----|----------|----------|
| <b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>                                |     |          |          |
| Resultat före skatt  |     | -7 889   | -23 280  |
| Justering för poster som ej ingår i kassaflödet                | 33  | 114 481  | 133 223  |
| Betalda skatter  |     | -22 415  | -13 509  |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>                |     |          |          |
| <b>FÖRE FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITALET</b>                    |     | 84 177   | 96 434   |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITALET</b>         |     |          |          |
| Ökning(-)/Minskning(+) av varulager                            |     | 3 439    | -4 790   |
| Ökning(-)/Minskning(+) av kundfordringar och andra fordringar  |     | -41 968  | -5 053   |
| Ökning(+)/Minskning(-) av leverantörsskulder och andra skulder |     | 177 826  | 66 518   |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>                |     | 223 474  | 153 109  |
| <b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>                                |     |          |          |
| Investeringar i immateriella anläggningstillgångar             | 17  | -6 028   | -8 626   |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar               | 19  | -216 943 | -191 679 |
| Avyttringar av materiella anläggningstillgångar                | 33  | 248      | 184      |
| Investering av dotterbolag, netto likviditetspåverkan          |     | 0        | 0        |
| Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande          |     | -        | 23       |
| Avyttring av övriga finansiella anläggningstillgångar          |     | 206      | -        |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>                |     | -222 517 | -200 098 |
| <b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>                               |     |          |          |
| Upptagande av lån  |     | 182 789  | 66 331   |
| Återbetalning av lån   |     | -133 805 | -13 073  |
| Amortering av leasingskuld                                     |     | -18 764  | -20 277  |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>               |     | 30 220   | 32 981   |
| <b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>  |     | 31 177   | -14 008  |
| Likvida medel vid årets början                                 |     | 182 470  | 211 880  |
| Valutakursdifferens i likvida medel                            |     | 8 493    | -15 402  |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>                            |     | 222 141  | 182 470  |
| <b>ERHÅLLEN OCH BETALD RÄNTA</b>                               |     |          |          |
| Under året erhållen ränta                                      |     | 20       | 12       |
| Under året betald ränta  |     | -8 858   | -7 967   |

## MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING INKLUSIVE RAPPORT ÖVER ÖVRIGT TOTALRESULTAT

| Belopp i Tkr  | Not        | 2021           | 2020 <sup>1)</sup> |
|---|------------|----------------|--------------------|
| <b>Intäkter</b>   | 3,4        | 588 502        | 448 824            |
| Övriga externa kostnader  | 4,5,6,7,30 | -333 547       | -214 089           |
| Personalkostnader   | 8,30       | -254 599       | -239 993           |
| Avskrivningar och nedskrivningar  | 18,20      | -56 696        | -55 159            |
| Övriga rörelseintäkter  | 9          | 28 208         | 9 499              |
| Övriga rörelsekostnader   | 10         | -10 830        | -959               |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>  |            | <b>-38 961</b> | <b>-51 877</b>     |
| Resultat från andelar i koncernföretag  | 11         | 40 130         | 15 752             |
| Finansiella intäkter  | 11         | 29 112         | 7 598              |
| Finansiella kostnader   | 12         | -23 722        | -7 385             |
| <b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>  |            | <b>6 559</b>   | <b>-35 912</b>     |
| Bokslutsdispositioner   | 34         | 16 925         | -15 388            |
| <b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>  |            | <b>23 484</b>  | <b>-51 300</b>     |
| Skatt   | 13,14      | -4 615         | 4 074              |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>   | 35         | <b>18 868</b>  | <b>-47 227</b>     |
| <b>ÖVRIGT TOTALRESULTAT</b>   |            |                |                    |
| POSTER SOM HAR OMFÖRTS ELLER KAN OMFÖRAS TILL ÅRETS RESULTAT                                  | 16         |                |                    |
| Förändring av kassaflödessäkkring   |            | -5 480         | 3 785              |
| POSTER SOM INTE KOMMER OMFÖRAS TILL ÅRETS RESULTAT  |            |                |                    |
| Resultat från finansiella tillgångar redovisade till verkligt värde över övrigt totalresultat |            | 206            | 1 805              |
| Inkomstskatt hänförlig till posterna ovan   |            | 1 129          | -786               |
| <b>ÖVRIGT TOTALRESULTAT</b>   |            | <b>-4 145</b>  | <b>4 804</b>       |
| <b>ÅRETS TOTALRESULTAT</b>  |            | <b>14 723</b>  | <b>-42 423</b>     |

<sup>1)</sup> År 2020 är omräknat som en följd av ändrad redovisning av vissa immateriella tillgångar, se not 2 och 42 för ytterligare information.

## MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

| Belopp i Tkr   | Not   | 2021-12-31       | 2020-12-31 <sup>1)</sup> |
|--|-------|------------------|--------------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>  |       |                  |                          |
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>   |       |                  |                          |
| Immateriella anläggningstillgångar   |       |                  |                          |
| Programvara  |       | 38 266           | 36 744                   |
| Summa immateriella anläggningstillgångar                                       | 18    | 38 266           | 36 744                   |
| Materiella anläggningstillgångar   |       |                  |                          |
| Byggnader och markanläggningar   |       | 63 280           | 64 013                   |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar                                       |       | 85 762           | 107 254                  |
| Inventarier och verktyg  |       | 81 906           | 89 266                   |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar |       | 248 617          | 156 798                  |
| Summa materiella anläggningstillgångar   | 20    | 479 566          | 417 330                  |
| Finansiella anläggningstillgångar  |       |                  |                          |
| Andelar i dotterföretag  | 36    | 97 161           | 97 295                   |
| Fordringar på koncernföretag   | 4, 37 | 258 934          | 189 853                  |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav   | 21    | -                | 0                        |
| Uppskjutna skattefordringar  | 14    | 40 080           | 43 566                   |
| Summa finansiella anläggningstillgångar  |       | 396 174          | 330 714                  |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>   |       | <b>914 006</b>   | <b>784 788</b>           |
| <b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>   |       |                  |                          |
| Varulager  | 22    | 11 648           | 14 975                   |
| Kundfordringar   | 23    | 48 869           | 65 257                   |
| Fordringar på koncernföretag   | 4     | 8 266            | 7 656                    |
| Skattefordran  |       | 5 345            | 5 237                    |
| Övriga fordringar  | 24    | 31 932           | 12 895                   |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter                                   | 25    | 78 786           | 41 653                   |
| Likvida medel  | 26    | 72 946           | 46 212                   |
| <b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>   | 39    | <b>257 792</b>   | <b>193 883</b>           |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>  |       | <b>1 171 798</b> | <b>978 671</b>           |

<sup>1)</sup> År 2020 är omräknat som en följd av ändrad redovisning av vissa immateriella tillgångar, se not 2 och 42 för ytterligare information.

## MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

| Belopp i Tkr                                 | Not       | 2021-12-31       | 2020-12-31 <sup>1)</sup> |
|--|-----------|------------------|--------------------------|
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              |           |                  |                          |
| EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER       |           |                  |                          |
| EGET KAPITAL                                 |           |                  |                          |
| Bundet eget kapital                          |           |                  |                          |
| Aktiekapital                                 | 27        | 32 500           | 32 500                   |
| Reservfond                                   |           | 6 500            | 6 500                    |
| Summa bundet eget kapital                    |           | 39 000           | 39 000                   |
| Fritt eget kapital                           |           |                  |                          |
| Fond för verkligt värde                      | 16        | 47               | 4 193                    |
| Balanserad vinst                             |           | 39 073           | 86 300                   |
| Årets resultat                               | 35        | 18 868           | -47 227                  |
| Summa fritt eget kapital                     |           | 57 989           | 43 266                   |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>                    |           | <b>96 989</b>    | <b>82 266</b>            |
| OBESKATTADE RESERVER                         | 38        | 194 561          | 211 486                  |
| LÅNGFRISTIGA SKULDER                         |           |                  |                          |
| Räntebärande skulder                         | 28        | 251 846          | 136 674                  |
| Övriga skulder                               | 29        | 220 529          | 158 847                  |
| Avsättningar                                 | 30        | 3 730            | 2 153                    |
| <b>SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>            | <b>39</b> | <b>476 105</b>   | <b>297 673</b>           |
| KORTFRISTIGA SKULDER                         |           |                  |                          |
| Räntebärande skulder                         | 28        | 132 063          | 184 926                  |
| Förskott från kunder                         |           | 131 715          | 61 619                   |
| Leverantörsskulder                           |           | 40 308           | 38 360                   |
| Skulder till koncernföretag                  | 4         | 0                | 1 418                    |
| Övriga skulder                               | 31        | 11 683           | 13 880                   |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 32        | 84 513           | 82 200                   |
| Avsättningar                                 | 30        | 3 862            | 4 844                    |
| <b>SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER</b>            | <b>39</b> | <b>404 143</b>   | <b>387 246</b>           |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |           | <b>1 171 798</b> | <b>978 671</b>           |

<sup>1)</sup> År 2020 är omräknat som en följd av ändrad redovisning av vissa immateriella tillgångar, se not 2 och 42 för ytterligare information.



**MODERBOLAGETS FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL**

| Belopp i Tkr   | Not | Bundet eget kapital |            | Fritt eget kapital      |                  | Totalt eget kapital |
|--|-----|---------------------|------------|-------------------------|------------------|---------------------|
|  |     | Aktie-kapital       | Reservfond | Fond för verkligt värde | Balanserad vinst |                     |
| Utgående balans per 31 december 2019 enligt fastställd balansräkning |     | 32 500              | 6 500      | -511                    | 98 908           | 137 296             |
| Effekt av ändrade redovisningsprinciper                              |     |                     |            |                         | -12 608          | -12 608             |
| Justerat ingående eget kapital 1 januari 2020                        |     | 32 500              | 6 500      | -511                    | 86 300           | 124 689             |
| Årets resultat   |     |                     |            |                         | -47 227          | -47 227             |
| Årets övrigt totalresultat   | 16  |                     |            | 4 804                   |                  | 4 804               |
| ÅRETS TOTALRESULTAT  |     |                     |            | 4 804                   | -47 227          | -42 423             |
| Utdelning avseende 2019  |     |                     |            |                         |                  |                     |
| UTGÅENDE BALANS 31 DECEMBER 2020                                     |     | 32 500              | 6 500      | 4 193                   | 39 073           | 82 266              |
|  |     |                     |            |                         |                  |                     |
| INGÅENDE BALANS 1 JANUARI 2021                                       |     | 32 500              | 6 500      | 4 193                   | 39 073           | 82 266              |
| Årets resultat   |     |                     |            |                         | 18 868           | 18 868              |
| Årets övrigt totalresultat   | 16  |                     |            | -4 145                  |                  | -4 145              |
| ÅRETS TOTALRESULTAT  |     |                     |            | -4 145                  | 18 868           | 14 723              |
| Utdelning avseende 2020  |     |                     |            |                         |                  |                     |
| UTGÅENDE BALANS 31 DECEMBER 2021                                     |     | 32 500              | 6 500      | 47                      | 57 941           | 96 989              |

9

2022050611684

## MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

| Belopp i Tkr   | Not | 2021            | 2020            |
|--|-----|-----------------|-----------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>  |     |                 |                 |
| Resultat efter finansiella poster  |     | 6 559           | -35 912         |
| Justering för poster som ej ingår i kassaflödet                                      | 33  | 57 236          | 59 304          |
| Betalda skatter  |     | -108            | 0               |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITALET</b> |     | <b>63 687</b>   | <b>23 392</b>   |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITALET</b>                               |     |                 |                 |
| Ökning(-)/Minskning(+) av varulager  |     | 3 326           | -4 852          |
| Ökning(-)/Minskning(+) av kundfordringar och andra fordringar                        |     | -34 921         | 3 933           |
| Ökning(+)/Minskning(-) av leverantörsskulder och andra skulder                       |     | 120 691         | 43 732          |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>                                      |     | <b>152 783</b>  | <b>66 205</b>   |
| <b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>  |     |                 |                 |
| Investeringar i immateriella anläggningstillgångar                                   | 18  | -5 737          | -8 626          |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar                                     | 20  | -117 819        | -123 317        |
| Avyttringar av materiella anläggningstillgångar                                      | 33  | 248             | 0               |
| Investeringar i dotterbolag  |     | 0               | -2 243          |
| Investeringar i finansiella anläggningstillgångar                                    |     | -72 975         | -35 698         |
| Avyttring av övriga finansiella anläggningstillgångar                                |     | 23 453          | 4 430           |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>                                      |     | <b>-172 830</b> | <b>-165 454</b> |
| <b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>   |     |                 |                 |
| Upptagande av lån  |     | 182 789         | 66 331          |
| Återbetalning av lån   |     | -133 793        | -14 785         |
| Utdelning till moderföretagets aktieägare  |     | -               | -               |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>                                     |     | <b>48 996</b>   | <b>51 546</b>   |
| <b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>  |     | <b>28 949</b>   | <b>-47 703</b>  |
| Likvida medel vid årets början   |     | 46 212          | 94 403          |
| Valutakursdifferens i likvida medel  |     | -2 214          | -487            |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>  |     | <b>72 946</b>   | <b>46 212</b>   |
| <b>ERHÅLLEN OCH BETALD RÄNTA</b>   |     |                 |                 |
| Under året erhållen ränta  |     | 6 969           | 7 598           |
| Under året betald ränta  |     | -3 593          | -2 493          |

## NOTFÖRTECKNING

| Not  | Sida |
|--|------|
| 1 ALLMÄN INFORMATION   | 67   |
| 2 ALLMÄNNA REDOVISNINGSPRINCIPER   | 67   |
| 3 INTÄKTER   | 82   |
| 4 INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN KONCERNFÖRETAG  | 82   |
| 5 REVISORERNAS ARVODEN OCH KOSTNADSERSÄTTNINGAR  | 83   |
| 6 LEASINGAVTAL OCH ANDRA HYRESAVTAL  | 83   |
| 7 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE   | 84   |
| 8 ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNINGAR             | 84   |
| 9 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER   | 85   |
| 10 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER   | 86   |
| 11 FINANSIELLA INTÄKTER  | 86   |
| 12 FINANSIELLA KOSTNADER   | 86   |
| 13 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT   | 86   |
| 14 UPPSKJUTEN SKATT  | 87   |
| 15 RESULTAT PER AKTIE  | 88   |
| 16 ACKUMULERAT TOTALRESULTAT, FÖRÄNDRING RESERVER                                      | 88   |
| 17 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR - KONCERNEN                                      | 88   |
| 18 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR - MODERBOLAGET                                   | 89   |
| 19 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR - KONCERNEN  | 90   |
| 20 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR - MODERBOLAGET                                     | 91   |
| 21 ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV  | 91   |
| 22 VARULAGER   | 91   |
| 23 KUNDFORDRINGAR  | 92   |
| 24 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR  | 92   |
| 25 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER  | 92   |
| 26 LIKVIDA MEDEL, GARANTIER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE                                   | 92   |
| 27 AKTIEKAPITAL  | 92   |
| 28 RÄNTEBÄRANDE SKULDER  | 93   |
| 29 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER   | 93   |
| 30 AVSÄTTNINGAR  | 93   |
| 31 ÖVRIGA SKULDER  | 94   |
| 32 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER  | 94   |
| 33 JUSTERINGAR FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET                                 | 94   |
| 34 BOKSLUTSDISPOSITIONER   | 94   |
| 35 UTDELNING   | 95   |
| 36 DOTTERFÖRETAG I SWEDISH SPACE CORPORATION   | 95   |
| 37 FORDRINGAR PÅ KONCERNFÖRETAG  | 95   |
| 38 OBESKATTADE RESERVER I MODERBOLAGET   | 95   |
| 39 FINANSIELLA RISKER  | 96   |
| 40 FINANSIELLA INSTRUMENT VÄRDERADE TILL VERKLIGT VÄRDE OCH UPPLUPET ANSKAFFNINGSVÄRDE | 99   |
| 41 VINSTDISPOSITION  | 101  |
| 42 FÖRÄNDRAD REDOVISNINGSPRINCIP   | 101  |
| 43 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN   | 103  |

## NOTER

TILL KONCERNENS KONCERNREDOVISNING OCH MODERBOLAGETS ÅRSREDOVISNING

### NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

Svenska rymdaktiebolaget ("Swedish Space Corporation"/"SSC"), organisationsnummer 556166-5836, är ett privat aktiebolag registrerat i Sverige.

Företagets säte är Kiruna.

Swedish Space Corporation ägs till 100% av svenska staten.

Företaget är moderbolag i Swedish Space Corporation-koncernen, vars huvudsakliga verksamhet är att driva och vidareutveckla rymdbasen Esrange samt att bedriva verksamhet inom rymdindustrin.

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor. Alla belopp anges i tusentals kronor (Tkr) om inget annat anges.

### NOT 2 ALLMÄNNA REDOVISNINGSPRINCIPER

Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU. Vidare har Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 "Kompletterande redovisningsregler för koncerner" tillämpats.

Koncernen använder sig av samma redovisningsprinciper som tillämpades i årsredovisningen för 2020 med följande undantag och förtydliganden:

- o IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) publicerade ett agendabeslut i april 2021 om "cloud computing arrangement costs", vilket avser kostnader för konfigurering eller anpassning av programvara i en molnbaserad lösning. SSC har under året genomfört en utvärdering av effekterna i redovisningen av IFRS ICs beslut och konstaterat att vissa tidigare redovisade immateriella tillgångar inte längre uppfyller kraven för att redovisas som immateriella tillgångar. Justeringen har gjorts retroaktivt i enlighet med reglerna för byte av redovisningsprincip i IAS 8 och tidigare perioder har räknats om. Effekterna av detta framgår under "Koncernens förändring i eget kapital", "Moderbolagets förändring i eget kapital" och Not 17 och Not 18.
- o SSC har tidigare inte beskrivit redovisningsprinciper avseende erhållna försäkringsersättningar då dessa inte förekommit tidigare. Under 2021 aktualiserades detta till följd av skador på koncernens egendom på grund av brand. Försäkringsersättning redovisas som övrig rörelseintäkt och eventuell självrisk som rörelsekostnad. Vid rapportperiodens slut ännu ej erhållen försäkringsersättning redovisas som upplupen intäkt i balansräkningen i de fall SSC har fått beloppet godkänt av försäkringsgivaren.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Värderingsgrunder tillämpade vid upprättandet av de finansiella rapporterna

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden. Finansiella tillgångar och skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde, förutom vissa finansiella tillgångar och skulder som värderas till verkligt värde vilka består av derivatinstrument, finansiella tillgångar respektive skulder klassificerade som finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultatet och finansiella tillgångar som kan säljas.

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen.

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, angivna i tusentals kronor (Tkr).

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Verkliga utfall kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Bedömningar gjorda av företagsledningen vid tillämpningen av IFRS som har en betydande inverkan på de finansiella rapporterna och gjorda uppskattningar som kan medföra väsentliga justeringar i det påföljande årets finansiella rapporter beskrivs närmare i avsnittet om Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.

Väsentliga tillämpade redovisningsprinciper

De nedan angivna redovisningsprinciperna har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter. Koncernens redovisningsprinciper har vidare konsekvent tillämpats av koncernens företag.

Nya och ändrade standarder som tillämpas av koncernen 2021

De ändringar i IFRS som ska tillämpas från och med den 1 januari 2021 har inte haft någon effekt på koncernens redovisning. De ändringar som gjorts i IFRS 9, IAS 39, IFRS 7, IFRS 4 och IFRS 16 avseende den så kallade referensräntereformen har inte fått någon effekt på SSC då inga externa mellanhavanden påverkade av referensräntor förelåg i någon av de valutor som upphörde per den 31 december 2021. Vissa mellanhavanden i USD återstår men dessa löper ut innan den 30 juni 2023 då LIBOR-räntorna för USD upphör att gälla. Till följd av detta bedöms inte SSC påverkas av denna förändring.

Nya IFRS som ännu inte börjat tillämpas

Nya och förändrade IFRS med framtida tillämpning förväntas inte komma att ha någon väsentlig effekt på koncernens finansiella rapporter. Från och med 1 januari 2022 träder en ändring av IAS 37 i kraft avseende värdering av avsättningar för förlustkontrakt. Ändringen förtydligar att direkta kostnader för fullgörande av ett kontrakt inkluderar både tillkommande kostnader för fullgörande av företagets förpliktelser samt en fördelning av andra kostnader som är direkt hänförliga till att fullgöra kontraktet. Effekten som denna ändring kommer att få på SSC bedöms vara begränsad.

Koncernredovisning

Koncernens redovisning omfattar Svenska rymdaktiebolaget och de företag där bolaget har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande föreligger om Svenska rymdaktiebolaget har



inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto control föreligger.

Innehav utan bestämmande inflytande är Eget kapital hänförligt till ett dotterbolag som inte, direkt eller indirekt, innehas av moderbolaget. Innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en separat post i koncernens eget kapital. Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, det vill säga mellan moderbolagets ägare och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner. Resultat från försäljning till innehav utan bestämmande inflytande redovisas också i eget kapital.

Förutom moderbolaget omfattar koncernredovisningen följande bolag:

- o Aurora Technology B.V.
- o GlobalTrust Ltd.
- o LSE Space GmbH
- o NEAT AB
- o SSC International AB
- o SSC Space Australia Pty Ltd
- o SSC Space Chile SA
- o SSC Space US Inc.
- o SSC Space Canada Corporation
- o Swedish Space Propulsion AB
- o SSC Space UK Ltd
- o SSC Space Thailand
- o SSC Space Mexico S.de R.L.

Transaktioner som elimineras vid konsolidering, justering till koncernens redovisningsprinciper samt kassaflödesanalys

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och realiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen. Orealiserade vinster som uppkommer från transaktioner med intresseföretag elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i företaget. Orealiserade förluster elimineras på samma sätt som realiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns något nedskrivningsbehov.

I de fall dotterföretagens redovisningsprinciper inte överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper har justeringar gjorts till koncernens redovisningsprinciper.

I koncernens kassaflödesanalys redovisas köpeskillingen för förvärvade respektive avyttrade verksamheter under rubriken förvärv av ny verksamhet respektive avyttring. De tillgångar och skulder som de förvärvade respektive avyttrade bolagen hade vid förvärvet respektive försäljningen ingår därför ej i kassaflödesanalysen.

I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till rörelseförvärv direkt i resultatet när dessa uppkommer. Villkorade köpeskillingar avseende rörelseförvärv värderas till verkligt värde vid anskaffningstidpunkten. För efterföljande perioder redovisas värdeförändringar över resultatet.

Utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkningarna redovisas i årets resultat. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till historiska anskaffningsvärden omräknas till valutakurs vid transaktionstillfället. Icke-

monetära tillgångar och skulder som redovisas till verkliga värden omräknas till den kurs som råder vid tidpunkten för värdering till verkligt värde.

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen.

Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till årets genomsnittliga valutakurs. Uppkomna omräkningsdifferenser redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i separat komponent i eget kapital, benämnd omräkningsreserv.

Monetära långfristiga fordringar mot en utlandsverksamhet för vilken reglering inte är planerad eller troligtvis inte kommer att ske inom överskådlig framtid, är i praktiken en del av Svenska rymdaktiebolagets nettoinvestering i utlandsverksamheten. En valutakursdifferens som uppstår på den monetära långfristiga fordringen redovisas över resultaträkningen.

#### Redovisning av intäkter

Redovisningsprinciper för Intäkter från avtal med kunder  
Intäkter från försäljning av varor och tjänster redovisas i årets resultat när köparen erhåller kontroll över en tillgång i form av en vara eller en tjänst. Vanligtvis tillhandahålls tjänster till koncernens kunder. Varor säljs enbart i begränsad omfattning och är i så fall normalt kopplade till gällande tjänsteavtal. Kontroll erhålls när köparen kan styra användningen av varan eller tjänsten och erhåller all framtida nytta av tillgångens användande. Tidpunkten för överföring av kontroll över varor och tjänster till köparen kan ske över tid eller vid en viss tidpunkt. Försäljning av varor sker enbart i begränsad omfattning och koncernens intäkter avser i allt väsentligt försäljning av tjänster. Vid kontraktsstart för sålda tjänster fastställs huruvida varje prestationsåtagande kommer att uppfyllas över tid eller vid viss tidpunkt.

Ett av nedan tre kriterier måste vara uppfyllda för att ett prestationsåtagande ska anses uppfyllas över tid;

- Kunden erhåller omedelbar nytta när åtagandet uppfylls eller
- Företagets prestationer förbättrar en tillgång som kunden kontrollerar, eller
- Företagets prestationer skapar inte en tillgång som har en alternativ användning för företaget och företaget har rätt till betalning för hittills nedlagda utgifter.

Stora delar av koncernens intäkter följer fleråriga avtal med betalningsplaner kopplade till tid, milstolpar i projekt eller delseleveranser. I dessa fall redovisas intäkterna utifrån bedömd överföring av kontroll. Normalt skiljer sig fakturering och betalplaner väsentligt från överföring av kontroll. Närmare beskrivning av detta per division framgår nedan.

Intäkter redovisas till transaktionspris, vilket utgörs av den ersättning koncernen förväntar sig ha rätt att erhålla i utbyte mot att överföring av varor och tjänster sker exklusive eventuell mervärdesskatt, med avdrag för lämnade rabatter och liknande intäktsreduktioner. Vid fastställande av transaktionspriset beaktas främst eventuella rabatter men även pengars tidvärde vid längre avtal. Transaktionspriset justeras inte för kundens kreditrisk utan en eventuell nedskrivning av en ersättning görs enligt IFRS 9 och kreditförlusten redovisas som nedskrivning i resultaträkningen.

Intäkterna i koncernen redovisas för respektive division enligt nedan:

#### Satellite Management Services

Satellite Management Services (SaMS) säljer tjänster inom satellitkommunikation och satellitkontroll, vilket utgör en väsentlig del av SSC:s kommersiella verksamhet. Tjänsterna omfattar allt från hostingtjänster, där kunderna äger antenn och infrastruktur och köper tjänster av SSC, till kontrakt där kunder köper hela tjänsten från SSC och utnyttjar SSC:s infrastruktur och tjänster för satellitkommunikation och satellitkontroll.

Divisionens verksamhet kommer i enlighet med reglerna i IFRS 15 att delas in i tre olika prestationsåtaganden;

- Etablering av satellitkommunikation

- Etablering av antennverksamhet
- Driftsåtaganden

Utifrån villkoren i gällande avtal redovisas intäkterna i takt med att kontrollen överförs baserat på respektive prestationsåtagande. För driftsåtaganden erhåller kunden fördelarna av tjänsterna löpande medan för etableringar skapas en tillgång utan alternativ nytta för koncernen och det föreligger rätt att erhålla betalning för nedlagda kostnader. Detta innebär att intäkten för samtliga prestationsåtaganden tas över tid.

För etableringar sker normalt fakturering i förskott medan för driftsåtaganden förekommer fakturering både i förskott och efterskott. Då fakturering normalt skiljer sig från intäktsredovisningen redovisas upplupna intäkter respektive förutbetalda intäkter för driftsåtaganden som inte fakturerats ännu och upparbetad, ej fakturerad intäkt respektive förskott från kunder för etableringar. När fakturering sker redovisas tillgången som kundfordran. Etableringar avser oftast avtal till fast pris medan driftsåtaganden i vissa fall avser fast pris och i andra fall avser löpande räkning. Metoden för att beräkna intäkten utgår ifrån den så kallade input-metoden där nedlagda uppdragsutgifter sätts i förhållande till beräknade totala uppdragsutgifter.

#### Science Services

Divisionens driver och vidareutvecklar Esrange Space Center, genomför raket- och ballonguppsändningar från Esrange, utvecklar raket- och ballongsystem samt experimentnyttolaster. Divisionens prestationsåtaganden består av:

- Driftsåtaganden
- Utveckling- och uppsändningsåtaganden

Intäkterna i divisionen redovisas i allt väsentligt att tas över tid då kunden erhåller nyttan från tjänsterna i takt med att åtagandet fullgörs. Fakturering sker normalt i förskott och redovisas som förskott från kunder fram till att intäktsredovisning sker. Intäktsredovisningen beräknas normalt utifrån nedlagda uppdragsutgifter i förhållande till beräknade totala uppdragsutgifter.

#### Engineering Services

I Engineering Services arbetar SSC i samtliga steg i en rymdmissions livscykel, från förstudie, kravställande och inköp, till ledning och drift. Det prestationsåtagande som divisionen tillhandahåller är:

- Driftsåtaganden

Projektet och kontraktet inom divisionen är i allt väsentligt utformade utifrån att kunden erhåller omedelbar nytta när tjänsterna utförs. Fakturering sker normalt i efterhand och innan fakturering skett redovisas tillgången som upplupen intäkt i balansräkningen. Intäkten redovisas linjärt över tid då koncernens input i åtagandena är jämnt fördelad över tiden.

#### Redovisningsprinciper för finansiella instrument enligt IFRS 9

Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel beräknade enligt effektivräntemetoden på finansiella tillgångar i kategorin upplupet anskaffningsvärde, utdelningsintäkter, vinst vid värdeförändring på finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultatet samt sådana vinster på säkringsinstrument som redovisas i årets resultat.

Utdelningsintäkter redovisas när rätten till att erhålla utdelning fastställts. Resultatet från avyttring av ett finansiellt instrument redovisas då de risker och förmåner som är förknippade med ägandet av instrumentet överförts till köparen och koncernen inte längre har kontroll över instrumentet. Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån beräknade enligt effektivräntemetoden, effekten av upplösning av nuvärdesberäkning av avsättningar, nedskrivning av finansiella tillgångar samt sådana förluster på säkringsinstrument som redovisas i årets resultat.

Valutakursvinster och valutakursförluster redovisas netto.

Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under ett finansiellt instruments förväntade löptid till den finansiella tillgångens eller skuldens redovisade verkliga värde vid det första redovisningstillfället. Beräkningen innefattar alla avgifter som erlagts eller erhållits av avtalsparterna som är en del av effektivräntan, transaktionskostnader och alla andra över- och underkurser.

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan likvida medel, andra långfristiga värdepappersinnehav, lånefordringar, kundfordringar samt derivat. På skuldsidan återfinns leverantörsskulder, låneskulder samt derivat.

Redovisning i och borttagande från rapporten över finansiell ställning

En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när koncernen blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och en avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte har skickats.

Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserats, förfaller eller när koncernen förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då koncernen förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

#### Klassificering och värdering

##### Finansiella tillgångar

Klassificering av finansiella tillgångar som är skuldinstrument bestäms baserat på affärsmodellen för portföljen av finansiella tillgångar som instrumentet ingår i och huruvida de avtalsenliga kassaflödena endast utgörs av betalning av kapitalbelopp och ränta. Analysen av affärsmodellen utgår från bland annat syftet med portföljen, volymen av och syftet med genomförda försäljningar, hur portföljerna utvärderas och hur risken mäts. Finansiella tillgångar som uppfyller både kravet på att tillhöra en affärsmodell som är att erhålla kontraktssenliga kassaflöden och vars kassaflöden enbart utgör kapitalbelopp och klassificeras som upplupet anskaffningsvärde och redovisas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Koncernens tillgångar avseende detta är främst kundfordringar, övriga fordringar och upplupna intäkter. Finansiella tillgångar som är skuldinstrument och ingår i en affärsmodell som är att både erhålla kontraktssenliga kassaflöden och att sälja finansiella tillgångar klassificeras som verkligt värde med verkligt värdeförändringar i övrigt totalresultat. Om affärsmodellen inte är någon av dessa båda kategorier klassificeras finansiella instrument som är skuldinstrument som verkligt värde via resultatet varmed instrumentet redovisas till verkligt värde i balansräkningen med verkligt värde för förändringar i resultaträkningen.

Eget kapitalinstrument klassificeras och redovisas enligt huvudregeln till verkligt värde i balansräkningen med verkligt värdeförändringar i resultaträkningen om inte instrumentet uppfyller villkoren för att redovisas till verkligt värde med verkligt värdeförändringar i övrigt totalresultat. Detta kan tillämpas om syftet med innehavet vid första redovisningstillfället inte är att avyttra det i närtid. I det fallet redovisas instrumentet till verkligt värde i balansräkningen med verkligt värdeförändringar i övrigt totalresultat. Utdelningar på instrument i denna kategori redovisas i resultaträkningen medan resultat vid försäljning redovisas i övrigt totalresultat. Koncernens innehav avseende detta redovisas som "Andra långfristiga värdepappersinnehav".

Derivat klassificeras och redovisas alltid till verkligt värde med verkligt värdeförändringar i resultaträkningen såvida säkringsredovisning inte tillämpas vilket beskrivs nedan.

##### Finansiella skulder

Finansiella skulder klassificeras och redovisas alltid till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden förutom de finansiella instrument som är derivat vilka redovisas till verkligt värde med verkligt värdeförändringar i resultaträkningen. De finansiella skulderna avser främst Räntebärande skulder och leverantörsskulder.



#### Värdering vid första redovisningstillfället

Finansiella instrument som inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde, med tillägg för transaktionskostnader. För derivat och andra finansiella instrument som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas transaktionskostnader direkt i resultaträkningen. Efter den initiala redovisningen redovisas finansiella instrument enligt beskrivning i styckena finansiella tillgångar och finansiella skulder.

#### Derivat och säkringsredovisning

Koncernens ingår derivatinstrument för att ekonomiskt säkra de risker för valutakursexponeringar som koncernen är utsatt för. För att uppfylla kraven på säkringsredovisning krävs bland annat att det finns ett ekonomiskt samband mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten och att det ekonomiska sambandet inte väsentligt påverkas av kreditrisk. Säkringskvoten ska följa kvantiteten i säkringsinstrumentet och säkrad post. Vidare krävs säkringsdokumentation avseende företagets mål- och riskhanteringsstrategi, det identifierade säkringsinstrumentet, den identifierade säkrade posten, den risk som säkras och en strategi för uppföljning av effektivitet.

#### Fordringar och skulder i utländsk valuta

För säkring av fordran eller skuld mot valutakursrisk används valutaterminer. För skydd mot valutarisk tillämpas inte säkringsredovisning eftersom en ekonomisk säkring avspeglas i redovisningen genom att både den underliggande fordran eller skulden och säkringsinstrumentet redovisas till balansdagens valutakurs och valutakursförändringarna redovisas i resultaträkningen.

Valutakursförändringar avseende rörelserelaterade fordringar och skulder redovisas i rörelseresultatet medan valutakursförändringar avseende finansiella fordringar och skulder redovisas i finansnettot.

#### Kassaflödessäkringar av osäkerhet i prognostiserad försäljning i utländsk valuta

De valutaterminer som används för säkring av mycket sannolika prognostiserade transaktioner i utländsk valuta (kassaflödessäkring) redovisas i balansräkningen till verkligt värde. Periodens värdeförändringar, till den del de utgör en effektiv säkring, redovisas i övrigt totalresultat och de ackumulerade värdeförändringarna i en särskild komponent i eget kapital (säkringsreserven) till dess att det säkrade flödet påverkar årets resultat, varvid säkringsinstrumentets ackumulerade värdeförändringar omklassificeras till årets resultat i samband med att den säkrade posten påverkar resultaträkningen. Den ineffektiva delen av värdeförändringen på säkringsinstrumentet som överstiger värdeförändringen på den säkrade posten redovisas direkt i resultaträkningen.

#### Säkring av valutakursrisk i utländska nettoinvesteringar

Investeringar i utländska dotterbolag (nettotillgångar inklusive goodwill) har i viss utsträckning ekonomiskt säkrats genom användning av valutalån som ekonomiskt säkringsinstrument. Periodens valutakursdifferenser på valutalån efter avdrag för skatteeffekter, redovisas i resultaträkningen.

#### Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen bedömer per balansdagen nedskrivningsbehovet för en finansiell tillgång eller grupp av finansiella tillgångar. Bedömningen sker individuellt.

Nedskrivningsbehov för kundfordringar fastställs utifrån historiska erfarenheter av kundförluster på liknande fordringar och en bedömning av framåtriktad information. Bedömningen görs av förväntade kreditförluster över tillgångens återstående löptid baserat en sannolikhetsviktning av olika scenarier. Kundfordringar där nedskrivningsbehov har identifierats individuellt redovisas till nuvärdet av förväntade framtida kassaflöden. För fordringar utan individuellt bedömt nedskrivningsbehov bedöms nedskrivningsbehov för förväntade kreditförluster kollektivt. Fordringar med kort löptid diskonteras inte då effekten inte är väsentlig.

Koncernen bedömer per balansdagen om en finansiell tillgång har låg kreditrisk. I de fall tillgången har en längre löptid än 12 månader men en låg kreditrisk beräknas förväntade kreditförluster för de närmsta tolv månaderna. För fordringar längre än tolv månader där kreditrisken inte bedöms vara låg har koncernen definierat en väsentlig ökning av kreditrisk som när låntagaren är 30 dagar sen med betalning förutsatt att det inte finns övertygande bevis för att kreditrisken inte väsentligt har ökat. Fordran bedöms vara kreditförsämrad när betalning är mer än 90 dagar sen förutsatt att det inte finns övertygande bevis för att fordran inte är kreditförsämrad. För kundfordringar och andra



fordringar med en löptid kortare än tolv månader redovisas förväntade kreditförluster över fordrans återstående löptid enligt den förenklade metoden.

#### Statliga stöd

Statliga bidrag redovisas i rapport över finansiell ställning som upplupen intäkt när det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att koncernen kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag periodiseras systematiskt i resultaträkningen på samma sätt och över samma perioder som de kostnader som bidragen är avsedda att kompensera för, om inte villkoren för att kunna erhålla bidraget uppfylls först efter att de relaterade kostnaderna har redovisats. Avseende statliga bidrag relaterade till anläggningstillgångar redovisas bidraget som en reduktion av tillgångens värde. Erhållna statliga stöd under året redovisas som en övrig rörelseintäkt och ingår i "Erhållna bidrag" i not 9.

#### Försäkringsersättningar

Vid stöld eller skada på någon av koncernens tillgångar kan försäkringsersättning erhållas. Normalt minskas den erhållna ersättningen med avdrag för självrisk. Försäkringsersättning redovisas som övrig rörelseintäkt och eventuell självrisk som rörelsekostnad. Vid rapportperiodens slut ännu ej erhållen försäkringsersättning redovisas som upplupen intäkt i balansräkningen i de fall SSC har fått beloppet godkänt av försäkringsgivaren. Under 2021 har försäkringsersättning om 6 539 Tkr intäktsförts vilket är hänförligt till saneringskostnader avseende materiella anläggningstillgångar skadade i en brand på Estrange.

#### Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Till aktuell skatt hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Temporära skillnader beaktas inte i koncernmässig goodwill och inte heller för skillnad som uppkommit vid första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv som vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat. Vidare beaktas inte heller temporära skillnader hänförliga till andelar i dotter- och intresseföretag som inte förväntas bli återförda inom överskådlig framtid. Värderingen av uppskjuten skatt baserar sig på hur underliggande tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas.

Eventuellt tillkommande inkomstskatt som uppkommer vid utdelning redovisas vid samma tidpunkt som när utdelningen redovisas som en skuld.

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella tillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Moderbolagets byggnader är belägna på ofri grund vid Esrange varför något anskaffningsvärde för mark inte föreligger. Bolaget har inte ålagts några specifika förpliktelser för återställningsarbeten. Inga avsättningar har gjorts för sådana åtgärder.

Materiella anläggningstillgångar som består av delar med olika nyttjandeperioder behandlas som separata komponenter av materiella anläggningstillgångar.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet, görs linjärt över den beräknade nyttjandeperioden enligt följande:

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| Byggnader                          | 20-50 år |
| Maskiner och tekniska anläggningar | 5-20 år  |
| Inventarier och verktyg            | 3-10 år  |

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av anläggningstillgångar med en begränsad nyttjandeperiod. Om en tillgångs bokförda värde är högre än förväntat återvinningsvärde skrivs tillgången ned till detta värde.

Tillkommande utgifter redovisas som separat tillgång endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med den tillkommande tillgången kommer att komma koncernen tillgodo. Andra former av reparationer och underhåll kostnadsförs under den period de uppkommer.

Använda avskrivningsmetoder, restvärde och nyttjandeperioder omprövas vid varje års slut.

#### *Immateriella tillgångar*

*Goodwill* värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov. Nedskrivningar av goodwill återförs inte. Vinst eller förlust vid avyttring av en enhet inkluderar kvarvarande redovisat värde på den goodwill som avser den avyttrade enheten.

Förvärvade *kundkontrakt, kundrelationer och licenser* har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Förvärvade *varumärken* har en obestämbar livslängd och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov.

*Forskning och utveckling.* Utgifter för forskning som syftar till att erhålla ny vetenskaplig eller teknisk kunskap redovisas som kostnad då de uppkommer. Utgifter för utveckling där forskningsresultat eller annan kunskap tillämpas för att åstadkomma nya eller förbättrade produkter eller processer, redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om produkten eller processen är tekniskt och kommersiellt användbar och företaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen och därefter använda eller sälja den immateriella tillgången. Det redovisade värdet inkluderar samtliga direkt hänförliga utgifter. Övriga utgifter för utveckling redovisas i resultatet som kostnad när de uppkommer. Inga utgifter för utveckling har hittills kvalificerat för redovisning som tillgång varför inga utvecklingsutgifter finns redovisade i balansräkningen.

*Tillkommande utgifter.* Tillkommande utgifter för aktiverade immateriella tillgångar redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning endast då de ökar de framtida ekonomiska fördelarna för den specifika tillgången till vilka de hänför sig. Alla andra utgifter kostnadsförs när de uppkommer.

*Avskrivningar.* För kundkontrakt och kundrelationer redovisas avskrivningar i takt med den förväntade förbrukningen av de ekonomiska fördelarna från dessa tillgångar. För övriga immateriella anläggningstillgångar redovisas avskrivningar i resultatet linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Immateriella anläggningstillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning. De beräknade nyttjandeperioderna är:

|                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| Kundkontrakt och kundrelationer | 1-7 år |
| Övriga immateriella tillgångar  | 3-7 år |

*Nedskrivningar.* Tillgångar som har en obestämd nyttjandeperiod, såsom goodwill och varumärken, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuell nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdeminskning närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp med vilket tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av en tillgångs verkliga värde minskat med försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden. I första hand sker nedskrivning av goodwillvärden. Se även avsnittet om Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.

En nedskrivning av tillgångar som ingår i IAS 36 tillämpningsområde reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts.

#### Leasing

##### *Avtal där SSC är Leasetagare*

Koncernen leasar främst kontorslokaler, IT-utrustning och bilar. Leasingavtalen skrivs normalt för perioder mellan 3 till 10 år men möjligheter till förlängning kan finnas avseende IT-utrustning och kontorslokaler.

Villkoren förhandlas separat för varje avtal och innehåller olika avtalsvillkor. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor eller restriktioner som skulle innebära att avtalen skulle sägas upp om villkoren inte uppfylldes, men de leasade tillgångarna får inte användas som säkerhet för lån.

Leasingavtalen redovisas under materiella anläggningstillgångar i balansräkningen och en motsvarande skuld. Redovisningen påbörjas den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen. Varje leasingbetalning fördelas mellan amortering av skulden och finansiell kostnad. Den finansiella kostnaden fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Nyttjanderätten skrivs av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde.

Leasingskulderna inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter
- variabla leasingavgifter som beror på index

Inga garanterade restvärde, köpoptioner om bedöms rimligt säkra att de kommer att utnyttjas eller viten för att avsluta leasingavtalen föreligger.

Leasingbetalningarna diskonteras med den implicita räntan om den kan fastställas. Annars diskonteras den med den marginella låneräntan för det bolag som ingått leasingavtalet.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde som motsvaras av det belopp leasingskulden ursprungligen värderats till. Inga initiala direkta utgifter, eller utgifter för att återställa tillgången föreligger.

Betalningar för korta kontrakt och leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre. Avtal av mindre värde inkluderar IT-utrustning och mindre kontorsmöbler. IFRS 16 tillämpas ej på immateriella tillgångar och icke-leasingkomponenter separeras inte.

#### Variabla leasingavgifter

Bolagets avtal avseende kontorslokaler innehåller i många fall klausuler som innebär att uppräkninng görs utifrån vid specifika tidpunkter gällande index. I dessa fall inkluderas dessa variabla leasingavgifter i beräkningen av leasingtillgång och skuld vid tidpunkten då det fastställs.

#### Optioner att förlänga avtal

Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal gällande byggnader och utrustning.

När leasingavtalets längd fastställs, beaktas all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt att anta att avtalet förlängs (eller inte avslutas). Bedömningen omprövas om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll.

#### *Avtal där SSC är Leasegivare*

I vissa kundavtal har SSC identifierats som leasegivare. I de fall klassificeras avtalen antingen som operationell leasing eller finansiell leasing. Det är avtalets substans och inte avtalets form som avgör hur kontraktet klassificeras. Finansiell leasing innebär att alla risker och möjligheter hänförliga till den underliggande tillgången överförs till leasetagaren. I de fallen redovisas transaktionen som en försäljning av tillgången. Vid operationell leasing överförs inte alla risker och möjligheter avseende den underliggande tillgången till leasetagaren. När ett leasingkontrakt redovisas som en operationell leasing klassificeras tillgången som anläggningstillgång och värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar av tillgången redovisas i resultaträkningen linjärt över kontraktslängden.

#### Varulager

Varulagret redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först utmetoden (FIFU). Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten med avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader.

#### Ersättningar till anställda

##### *Pensionsplaner*

Samtliga anställda i Svenska rymdaktiebolaget omfattas av en kollektivavtalad pensionsplan, den s.k. ITP-planen. För flertalet anställda tillämpas den ITP2-plan som är förmånsbestämd och finansieras genom pensionsförsäkringar i det ömsesidiga försäkringsbolaget Alecta. För år 2021 och 2020 finns inte tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa ITP2-planen som en förmånsbestämd plan. Planen redovisas därför som en avgiftsbestämd plan, vilket innebär att som pensionskostnad redovisas de premier som under året har betalats till Alecta. Årets avgifter för förmånsbaserade pensionsförsäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 7 986 Tkr (föregående år 6 189 Tkr). Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade. Alectas överskott mätt som den kollektiva konsolideringsnivån för förmånsbestämd försäkring uppgick per Q3-2021 till 169 % (2020 fastställt till 148 %). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska antaganden.

Anställda födda 1979 och senare omfattas i stället av den premiebestämda planen ITP1. Denna plan tillämpas också för vissa äldre befattningshavare enligt individuell överenskommelse.

Vad avser pensionsavsättning till medarbetare i våra utländska dotterbolag omfattas dessa av statligt reglerade pensionsplaner med undantag för USA och Australien där arbetsgivaren istället betalar in överenskomna premier i enlighet med individuella pensionsplaner.

#### *Andra ersättningar*

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast för förpliktade åtaganden, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande.

#### *Avsättningar*

En avsättning skiljer sig från andra skulder genom att det råder ovisshet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning när det finns en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Avsättningar görs med det belopp som är den bästa uppskattningen av det som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

En avsättning för eventuella garantiåtaganden redovisas när de underliggande produkterna eller tjänsterna säljs. Avsättningen baseras på historiska data om garantier och en sammanvägning av tänkbara utfall i förhållande till de sannolikheter som utfallen är förknippade med.

En avsättning för omstrukturering redovisas när det finns en fastställd utförlig och formell omstruktureringsplan, och omstruktureringen har antingen påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven. Ingen avsättning görs för framtida rörelsekostnader.

En avsättning för förlustkontrakt redovisas när de förväntade fördelarna som koncernen väntas erhålla från ett kontrakt är lägre än de oundvikliga kostnaderna att uppfylla förpliktelserna enligt kontraktet.

#### *Utdelning*

Utdelningar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkänt utdelningen.

#### *Kassaflödesanalys*

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Likvida medel i kassaflödesanalysen består av kassa och bank.

#### *Eventualförpliktelse (ansvarsförbindelser)*

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser utom koncernens kontroll eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

#### *Eventualtillgångar*

I slutet av augusti uppstod en brand på Esrange vilket ledde till omfattande skador på fast egendom. SSC har en pågående dialog med försäkringsbolaget IF om storleken på ersättningsbeloppet för att täcka återuppbyggnaden. Eventualtillgången för framtida försäkringsersättning har inte redovisats som en tillgång per den 31 december 2021, då beloppets



storlek ännu inte har gått att fastställa, dock har erhållen försäkringsersättning för saneringskostnader upptagits som en intäkt per 31 december 2021.

Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

SSC:s finansiella rapporter är upprättade i enlighet med IFRS. Detta kräver att företagsledningen gör bedömningar, uppskattningar och antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningar och bedömningar baseras på historiska erfarenheter, extern information och antaganden som företagsledningen anser vara rimliga under gällande omständigheter. Nedan följer de viktigaste områdena där kritiska bedömningar gjorts vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper och viktiga källor till osäkerheter i uppskattningar.

*Materiella och immateriella anläggningstillgångar:* En bedömning huruvida det finns ett nedskrivningsbehov sker per varje balansdag. Värdet på dotter- och intresseföretag inklusive goodwill prövas årligen genom nedskrivningstest, se not 17. Redovisade värden för dessa tillgångar påverkas av förändringar avseende tillämpad diskonteringsränta samt bedömningar av den framtida utvecklingen av priser, kostnader och efterfrågan på de varor och tjänster som utgör underlag till kassafödesprognoserna.

Redovisat värde på uppskjutna skattefordringar avseende skattemässiga underskottsavdrag bygger på en bedömning av möjligheterna att kunna avräkna underskottsavdragen mot skattepliktiga överskott vid framtida beskattning (se not 14). För att underskottsavdragen skall kunna utnyttjas krävs både att skattepliktiga överskott uppkommer under kommande år samt att lagstiftningen då medger att underskottsavdragen kan avräknas mot de skattepliktiga överskotten. I Sverige finns det för närvarande ingen tidsgräns för när underskottsavdragen kan utnyttjas. Om de legala möjligheterna att utnyttja underskottsavdragen mot skattepliktiga överskott skulle förändras i framtiden kan det komma att påverka värdet på uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag.

Koncernens intäktsredovisning innebär att uppskattningar behöver göras av hur och i vilken utsträckning kontrollen över pågående kundavtal förs över till kunderna vilket får en påverkan på vid vilken tidpunkt intäkten redovisas.

Bedömning av vilka framtida fördelar som nedlagt utvecklingsarbete kan komma att medföra för moderbolaget och koncernen är utomordentligt svår. Utvecklingsatsningarna har ännu inte bedöms vara tekniskt och kommersiellt användbara, varför osäkerheten om framtida ekonomiska fördelar kvarstår. SSC har därför inte aktiverat nedlagda utvecklingskostnader.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS-standarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. I RFR 2 anges vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

**Ändrade redovisningsprinciper**

Om inte annat anges nedan har moderbolagets redovisningsprinciper under 2021 förändrats i enlighet med vad som anges ovan för koncernen.

**Klassificering och uppställningsformer**

De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, anläggningstillgångar samt eget kapital.

**Dotterföretag och intresseföretag**

Andelar i dotterföretag och intresseföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärde-metoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag och intresseföretag.

Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen/fordran läggs på/reducerar anskaffningsvärdet.

**Anteciperade utdelningar**

Anteciperad utdelning från dotterföretag redovisas i de fall moderföretaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek och moderföretaget har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderföretaget publicerat sina finansiella rapporter.

**Leasade tillgångar**

I moderbolaget redovisas samtliga leasingavtal enligt reglerna för operationell leasing.

**Låneutgifter**

I moderbolaget belastar låneutgifter resultatet under den period till vilken de hänförs till. Inga låneutgifter aktiveras på tillgångar.

**Forskning och utveckling**

I moderföretaget redovisas samtliga utgifter för utveckling som kostnad i resultaträkningen.

**Skatter**

I moderbolaget redovisas i balansräkningen obeskattade reserver utan uppdelning på eget kapital och uppskjuten skatteskuld, till skillnad mot i koncernen. I resultaträkningen görs i moderbolaget på motsvarande sätt ingen fördelning av del av bokslutsdispositioner till uppskjuten skatteskuld.

**Koncernbidrag i moderbolaget**

Erhållna koncernbidrag redovisas som finansiell intäkt. Lämnade koncernbidrag redovisas som en ökning av andelar i dotterföretag.

**Nyckeltalsdefinitioner**

**Avkastning på eget kapital** beräknas som nettoresultat i procent av genomsnittligt eget kapital under året.

**Avkastning på operativt kapital** beräknas som rörelseresultatet i procent av genomsnittligt eget kapital med tillägg för genomsnittlig nettoskuld.

Med **nettoresultat** avses resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare.

**Nettoskuld/eget kapital** beräknas som bolagets nettoskuld i förhållande till bolagets egna kapital på balansdagen.

**Nettoskuld/resultat före avskrivningar (EBITDA)** beräknas som koncernens nettoskuld vid årets utgång i förhållande rörelseresultat före av- och nedskrivningar

**Soliditet** beräknas som (justerat) eget kapital i procent av balansomslutningen.

Moderbolagets redovisningsprinciper för finansiella instrument och finansiella garantier  
Moderföretaget tillämpar IFRS 9 och beskrivningen av redovisningsprinciper i koncernen gäller därmed även för moderföretaget, förutom avseende följande områden:

Värdoförändringar på säkringsinstrument som innehas för säkring av en mycket sannolik prognostiserad nettoomsättning eller kostnad såld vara redovisas i Fond för verkligt värde. Omklassificering till resultaträkning sker i samband med att den säkrade nettoomsättningen eller kostnad såld vara redovisas. I koncernens not 39 beskrivs koncernens principer för redovisning av derivatinstrument och säkringsåtgärder. Dessa principer gäller även för moderföretaget, utom beträffande redovisningen av resultateffekter samt säkringar av investeringar i koncernföretag.

Moderbolagets finansiella garantiavtal består av borgensförbindelser till förmån för dotterföretag. Finansiella garantier innebär att bolaget har ett åtagande att ersätta innehavaren av ett skuldinstrument för förluster som denne ådrar sig på grund av att en angiven gäldenär inte fullgör betalning vid förfall enligt avtalsvillkoren. För redovisning av finansiella garantiavtal tillämpar moderbolaget en av Rådet för finansiell rapportering tillåten lättnadsregel jämfört med reglerna i IFRS 9. Lättnadsregeln avser finansiella garantiavtal utställda till förmån för dotterföretag. Moderbolaget redovisar finansiella garantiavtal som avsättning i balansräkningen när bolaget har ett åtagande för vilket betalning sannolikt erfordras för att reglera åtagandet.

**NOT 3** INTÄKTER

Koncernen tillämpar inte IFRS 8 Rörelsesegment eftersom bolaget inte är noterat. Operativt följs verksamheten upp per division.

| KONCERNENS INTÄKTER PER MARKNADSOMRÅDE | 2021             | 2020             |
|--|------------------|------------------|
| Sverige                                | 86 740           | 128 018          |
| Övriga Europa                          | 767 083          | 611 551          |
| Asien                                  | 138 809          | 112 267          |
| Amerika                                | 128 694          | 144 945          |
| Övriga marknader                       | 8 482            | 3 810            |
| <b>INTÄKTER</b>                        | <b>1 130 007</b> | <b>1 000 592</b> |

| KONCERNENS INTÄKTER HAR FAKTURERATS I FÖLJANDE VALUTOR | 2021             | 2020             |
|--|------------------|------------------|
| SEK  | 226 020          | 136 843          |
| EUR  | 713 092          | 664 767          |
| USD  | 174 249          | 184 748          |
| Övriga valutor   | 16 646           | 14 233           |
| <b>INTÄKTER</b>  | <b>1 130 007</b> | <b>1 000 592</b> |

| MODERBOLAGETS INTÄKTER PER DIVISION | 2021           | 2020           |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Engineering Services                | 22 663         | 22 032         |
| Satellite Management Services       | 340 561        | 304 390        |
| Science Services                    | 208 948        | 106 826        |
| Övriga intäkter                     | 16 330         | 15 576         |
| <b>INTÄKTER</b>                     | <b>588 502</b> | <b>448 824</b> |

| MODERBOLAGETS INTÄKTER PER MARKNADSOMRÅDE | 2021           | 2020           |
|---|----------------|----------------|
| Sverige                                   | 86 622         | 127 814        |
| Övriga Europa                             | 353 766        | 189 638        |
| Asien                                     | 116 169        | 94 875         |
| Amerika                                   | 27 287         | 34 431         |
| Övriga marknader                          | 4 677          | 2 065          |
| <b>INTÄKTER</b>                           | <b>588 502</b> | <b>448 824</b> |

Koncernens intäkter redovisas i allt väsentligt över tid.

| KONCERNENS KONTRAKTSBALANSER          | Koncernen       |                 | Moderbolaget    |                 |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|                                       | 2021-12-31      | 2020-12-31      | 2021-12-31      | 2020-12-31      |
| Fordringar som ingår i Kundfordringar | 125 150         | 148 596         | 47 940          | 65 257          |
| <b>Avtalsförlängningar</b>            |                 |                 |                 |                 |
| Upplupna intäkter                     | 92 019          | 63 185          | 63 540          | 34 115          |
| Upparbetad, ej fakturerad intäkt      | 54 665          | 12 671          | 26 032          | 4 079           |
| <b>Avtalskulder</b>                   |                 |                 |                 |                 |
| Förskott från kunder                  | -458 540        | -397 611        | -352 244        | -220 465        |
| Förutbetalda intäkter                 | -21 864         | -26 043         | -21 864         | -26 043         |
| Förskrivningar i pågående projekt     | -3 600          | -1 307          | -3 600          | -1 307          |
| Nedskrivningsreserv                   | 929             | 0               | 929             | 0               |
| <b>SUMMA</b>                          | <b>-211 241</b> | <b>-200 509</b> | <b>-237 265</b> | <b>-144 363</b> |

Avtalsförlängningar hänför sig i första hand till koncernens rätt till ersättning för utfört men ej fakturerat arbete vid balansdagen avseende genomförda driftsättaganden till kunder. Avtalsförlängningarna överförs vanligtvis till fordringar när koncernen utfärdar en faktura till kunden. Avtalskulder avser främst de förskott och förutbetalda intäkter som erhålls från kunden för vilka intäkter redovisas över tid.

134 079 Tkr (66 790 Tkr) som redovisades som avtalskuld vid periodens början har under året redovisats som intäkt under räkenskapsåret.

Av koncernens kontrakterade men ännu ej uppfyllda prestationsättaganden om 1 796 MSEK (1 635 MSEK) bedöms 36% (37%) av transaktionspriser intäktas inom nästkommande räkenskapsår. 51% (44%) bedöms komma att intäktas inom 1-5 år och 13% (19%) bedöms komma att intäktas om mer än 5 år.

Inga intäkter som redovisats under perioden som slutar 31 december 2021 avser prestationsättaganden som uppfyllts (eller delvis uppfyllts) under tidigare perioder.

**Not 4** INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN KONCERNFÖRETAG

Inköp och försäljning mellan koncernföretag sker på marknadsmässiga villkor.

| MODERBOLAGETS INTÄKTER OCH INKÖP AV KONCERNFÖRETAG                  | 2021       | 2020       |
|---|------------|------------|
| Av moderbolagets nettointäkter avser försäljning till dotterföretag | 24 855     | 32 043     |
| Av moderbolagets inköp avser inköp från dotterföretag               | 52 326     | 46 210     |
| MODERBOLAGETS FORDRINGAR RESPEKTIVE SKULDER TILL KONCERNFÖRETAG     | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
| Fordringar på koncernföretag  | 267 201    | 197 508    |
| Skulder till koncernföretag   | 0          | 1 418      |

**Not 5** REVISORERNAS ARVODEN OCH KOSTNADSERSÄTTNINGAR

| PWC   | Koncernen   |             | Moderbolaget |             |
|---|-------------|-------------|--------------|-------------|
|   | 2021        | 2020        | 2021         | 2020        |
| Revisionsjänster                              | 2 452       | 2 055       | 1 187        | 1 134       |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | -           | -           | -            | -           |
| Skatterådgivning                              | -           | -           | -            | -           |
| Andra uppdrag                                 | -           | -           | -            | -           |
| <b>ÖVRIGA</b>                                 | <b>2021</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b>  | <b>2020</b> |
| Revisionsjänster                              | 177         | -           | -            | -           |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | -           | -           | -            | -           |
| Skatterådgivning                              | -           | -           | -            | -           |
| Andra uppdrag                                 | -           | -           | -            | -           |
| <b>BDO</b>                                    | <b>2021</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b>  | <b>2020</b> |
| Revisionsjänster                              | 832         | 810         | -            | -           |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | -           | -           | -            | -           |
| Skatterådgivning                              | 325         | 366         | -            | -           |
| Andra uppdrag                                 | -           | -           | -            | -           |

**Not 6** LEASINGAVTAL OCH ANDRA HYRESAVTAL

Redovisade nyttjanderättstillgångar är hänförliga till följande typer av tillgångar:

| Tkr  | 2021-12-31    | 2020-12-31    |
|--|---------------|---------------|
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>          | <b>75 356</b> | <b>87 513</b> |
| Summa nyttjanderättstillgångar                   | 75 356        | 87 513        |
| <b>Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar</b> | <b>2021</b>   | <b>2020</b>   |
| Materiella anläggningstillgångar                 | 18 158        | 19 421        |
|  | 18 158        | 19 421        |
| <b>Leasingskulder</b>                            |               |               |
| Lång skuld                                       | 64 926        | 77 364        |
| Kort skuld                                       | 17 935        | 18 542        |
|  | 82 861        | 95 906        |

Av koncernens leasingskulder förfaller 9,9 Mkr till betalning inom 6 månader från balansdagen. Ytterligare 7,9 Mkr förfaller inom 6-12 månader och 21,3 Mkr förfaller inom 12-24 månader. Mellan 2-5 år från balansdagen förfaller skulder uppgående till 29,6 Mkr och ytterligare 14,2 Mkr förfaller om mer än 5 år.

| Belopp redovisade i resultatet  | 2021   | 2020   |
|---|--------|--------|
| Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar                               | 18 158 | 19 421 |
| Ränka på leasingskulder   | 4 623  | 5 253  |
| Variable leasingavgifter som inte ingår i värderingen av leasingskulder | 694    | 525    |
| Kostnader för korttidsleasing   | 487    | 517    |
| Kostnader för leasar av lågt värde, ej korttidsleasing                  | 43     | 166    |
|   | 24 005 | 25 882 |

| Belopp redovisade i rapport över kassaflöden   | 2021   | 2020   |
|--|--------|--------|
| Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal | 23 399 | 25 026 |

Ovanstående kassaflöde inkluderar såväl belopp för leasingavtal som redovisas som leasingskuld, som belopp som belästs för variabla leasingavgifter, korttidsleasing och leasar av lågt värde.

Tillkommande information avseende nyttjanderättstillgångar finns i not 19

**Redovisning enligt RFR 2**

| ÅRETS KOSTNADER FÖR LEASING- OCH HYRESAVTAL              | Moderbolaget      |                   |
|--|-------------------|-------------------|
|  | 2021              | 2020              |
|  | 15 432            | 16 179            |
| <b>PERIODENS KOSTNADSFÖRDA LEASINGAVGIFTER</b>           | <b>2021</b>       | <b>2020</b>       |
| Minimileaseavgifter                                      | 14 738            | 15 654            |
| Variable avgifter  | 694               | 525               |
|  | 15 432            | 16 179            |
| <b>LEASING- OCH HYRESAVTAL (KONTRAKTERADE KOSTNADER)</b> | <b>2021-12-31</b> | <b>2020-12-31</b> |
| - betalningar under påföljande år                        | 13 543            | 14 750            |
| - betalningar två till fem år framåt                     | 39 149            | 42 338            |
| - betalningar senare än fem år framåt                    | 9 922             | 28 526            |

Från och med 2019 redovisas koncernens leasingavtal i enlighet med IFRS 16 och inkluderas därför inte i denna tabell. Förekommande leasingavtal avser huvudsakligen förhyring av lokaler, personbilar, IT hårdvara samt videokonferensutrustning med respektive områdes sedvanliga villkor. Det finns även ett antal leasingavtal för mindre kontorsutrustning som kaffemaskiner samt skrivare. Småre lokalytor vidareuthyrs.



**Not 7** TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Beträffande innehav av aktier i dotterbolag hänvisas till Not 36.

Köp och försäljning mellan moderbolaget och dotterbolag redovisas i Not 4.

Beträffande ersättningar till och anställningsvillkor för ledande befattningshavare hänvisas till Not 8.

**Not 8**

## ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNINGAR

| MEDELANTAL ANSTÄLLDA               | Koncernen  |            | Moderbolaget |            |
|------------------------------------|------------|------------|--------------|------------|
|                                    | 2021       | 2020       | 2021         | 2020       |
| Kvinnor                            | 147        | 135        | 69           | 64         |
| Män                                | 429        | 395        | 168          | 154        |
| <b>TOTALT MEDELANTAL ANSTÄLLDA</b> | <b>576</b> | <b>530</b> | <b>237</b>   | <b>218</b> |

| MEDELANTAL ANSTÄLLDA PER LAND      | KONCERNEN 2021 |            |            | KONCERNEN 2020 |            |            |
|------------------------------------|----------------|------------|------------|----------------|------------|------------|
|                                    | KVINNOR        | MÄN        | TOTALT     | KVINNOR        | MÄN        | TOTALT     |
| Sverige                            | 69             | 168        | 237        | 64             | 154        | 218        |
| Chile                              | 3              | 15         | 18         | 3              | 15         | 18         |
| Tyskland                           | 38             | 127        | 165        | 34             | 121        | 155        |
| Frankrike                          | 0              | 0          | 0          | -              | -          | 0          |
| Nederländerna                      | 19             | 39         | 58         | 17             | 34         | 51         |
| Kina                               | 0              | 0          | 0          | -              | 1          | 1          |
| USA*                               | 10             | 40         | 50         | 10             | 37         | 47         |
| Spanien                            | 7              | 30         | 37         | 7              | 28         | 35         |
| Thailand                           | 0              | 0          | -          | -              | -          | -          |
| Kanada                             | 0              | 0          | -          | -              | -          | -          |
| Australien                         | 0              | 4          | 4          | 0              | 4          | 4          |
| England                            | 1              | 6          | 7          | -              | 1          | 1          |
| Övriga                             | 0              | 0          | -          | -              | -          | -          |
| <b>TOTALT MEDELANTAL ANSTÄLLDA</b> | <b>147</b>     | <b>429</b> | <b>576</b> | <b>135</b>     | <b>395</b> | <b>530</b> |

| KÖNSFÖRDELNING LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE | KONCERNEN 2021-12-31 |     |        |
|--|----------------------|-----|--------|
|  | KVINNOR              | MÄN | TOTALT |
| Styrelseledamöter                        | 5                    | 5   | 10     |
| Koncernledning                           | 3                    | 5   | 8      |

| LÖNER OCH ERSÄTTNINGAR                                   | Koncernen      |                | Moderbolaget   |                |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
|  | 2021           | 2020           | 2021           | 2020           |
| Moderbolagets styrelse och verkställande direktör        | 5 802          | 5 597          | 5 802          | 5 597          |
| Koncernens övriga styrelser och verkställande direktörer | 14 300         | 12 568         | -              | -              |
| Övriga anställda   | 453 939        | 430 885        | 160 774        | 149 942        |
| <b>TOTALA LÖNER OCH ERSÄTTNINGAR</b>                     | <b>474 041</b> | <b>449 050</b> | <b>166 576</b> | <b>155 539</b> |

| SOCIALA KOSTNADER   | Koncernen |         | Moderbolaget |        |
|---|-----------|---------|--------------|--------|
|   | 2021      | 2020    | 2021         | 2020   |
| Totala sociala kostnader  | 133 021   | 108 592 | 82 710       | 71 536 |
| varav pensionskostnader   | 32 729    | 23 892  | 23 651       | 19 834 |
| Pensionskostnader (ingående i sociala kostnader) har uppgått till |           |         |              |        |
| för verkställande direktörer                                      | 1 899     | 1 385   | 1 299        | 1 285  |
| för övriga anställda  | 30 830    | 22 539  | 22 352       | 18 549 |













**Not 19** MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR - KONCERNEN

| MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR                             | BYGGNADER<br>MARKANLÄGG. | MASKINER<br>TEKN. ANLÄGG. | INVENTARIER<br>VERKTYG | PÅGÅENDE<br>NYANLÄGGN. | SUMMA          |
|--|--------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|----------------|
| <b>PER 1 JANUARI 2020</b>                                    |                          |                           |                        |                        |                |
| Anskaffningsvärde  | 247 924                  | 751 036                   | 614 110                | 111 179                | 1 724 249      |
| Anskaffningsvärde på nyttjanderättsliggänger                 | -                        | -                         | 179 209                | -                      | 179 209        |
| Akkumulerade av- och nedskrivningar                          | -145 210                 | -477 095                  | -512 470               | 0                      | -1 134 774     |
| Akkumulerade avskrivningar på nyttjanderättsliggänger        | -                        | -                         | -75 923                | -                      | -75 923        |
| Valutakursdifferenser på nyttjanderättsliggänger             | -                        | -                         | 667                    | -                      | 667            |
| Valutakursdifferenser  | 17 926                   | 36 311                    | 7 406                  | 4 676                  | 66 319         |
| <b>BOKFÖRT VÄRDE</b>   | <b>120 641</b>           | <b>310 253</b>            | <b>212 999</b>         | <b>115 855</b>         | <b>759 748</b> |
| <b>1 JANUARI - 31 DECEMBER 2020</b>                          |                          |                           |                        |                        |                |
| Ingående bokfört värde                                       | 120 641                  | 310 253                   | 212 999                | 115 855                | 759 748        |
| Förvärv  | 548                      | 25 818                    | 15 779                 | 149 533                | 191 679        |
| Tillkommande nyttjanderättsliggänger *                       | -                        | -                         | 9 485                  | -                      | 9 485          |
| Färdigställande  | 1 599                    | 0                         | 22 000                 | -23 599                | 0              |
| Avyttringar och utrangeringar                                | -                        | 0                         | -2 152                 | -                      | -2 152         |
| Avskrivningar  | -7 476                   | -58 702                   | -49 558                | 0                      | -115 736       |
| Nedskrivningar   | -91                      | -2 547                    | 0                      | -2 767                 | -5 405         |
| Valutakursdifferenser  | -6 154                   | -25 479                   | -5 492                 | 2 812                  | -34 513        |
| <b>UTGÅENDE BOKFÖRT VÄRDE</b>                                | <b>109 067</b>           | <b>249 343</b>            | <b>203 061</b>         | <b>241 634</b>         | <b>803 106</b> |
| <b>PER 31 DECEMBER 2020</b>                                  |                          |                           |                        |                        |                |
| Anskaffningsvärde  | 250 071                  | 776 854                   | 838 431                | 237 113                | 2 102 469      |
| Akkumulerade av- och nedskrivningar                          | -152 777                 | -538 344                  | -637 951               | -2 767                 | -1 331 838     |
| Valutakursdifferenser  | 11 772                   | 10 832                    | 2 581                  | 7 288                  | 32 473         |
| <b>BOKFÖRT VÄRDE</b>   | <b>109 067</b>           | <b>249 343</b>            | <b>203 061</b>         | <b>241 634</b>         | <b>803 106</b> |
| *) För information om nedskrivningar, se not 17              |                          |                           |                        |                        |                |
| <b>1 JANUARI - 31 DECEMBER 2021</b>                          |                          |                           |                        |                        |                |
| Ingående bokfört värde                                       | 109 067                  | 249 343                   | 203 061                | 241 634                | 803 106        |
| Förvärv  | 778                      | 78 097                    | 8 400                  | 129 666                | 216 942        |
| Tillkommande nyttjanderättsliggänger *                       | -                        | -                         | 6 001                  | -                      | 6 001          |
| Färdigställande  | 8 412                    | 22 268                    | 8 659                  | -39 339                | 0              |
| Avyttringar och utrangeringar, inkl. nyttjanderättsliggänger | -2 921                   | -5                        | -1 007                 | -83                    | -4 016         |
| Avskrivningar  | -7 770                   | -72 390                   | -29 664                | -                      | -109 824       |
| Nedskrivningar   | -950                     | -                         | -                      | -                      | -950           |
| Valutakursdifferenser  | 5 468                    | 13 754                    | 169                    | 8 094                  | 27 485         |
| <b>UTGÅENDE BOKFÖRT VÄRDE</b>                                | <b>112 083</b>           | <b>291 066</b>            | <b>195 619</b>         | <b>339 972</b>         | <b>838 743</b> |
| <b>PER 31 DECEMBER 2021</b>                                  |                          |                           |                        |                        |                |
| Anskaffningsvärde  | 259 261                  | 877 219                   | 860 484                | 327 441                | 2 324 405      |
| Akkumulerade av- och nedskrivningar                          | -164 418                 | -610 739                  | -667 615               | -2 850                 | -1 445 622     |
| Valutakursdifferenser  | 17 240                   | 24 588                    | 2 750                  | 15 382                 | 59 960         |
| <b>BOKFÖRT VÄRDE</b>   | <b>112 083</b>           | <b>291 066</b>            | <b>195 619</b>         | <b>339 972</b>         | <b>838 743</b> |
| *) För information om nedskrivningar, se not 17              |                          |                           |                        |                        |                |

I inventarier och verktyg ingår nyttjanderättsliggänger med anskaffningsvärden om 167 Mkr och ackumulerade avskrivningar om 92 Mkr vilket ger ett nettovärde på dessa tillgångar om 75 Mkr.

\*= I tillkommande nyttjanderättsliggänger ingår aktiverade anskaffningsvärden för nyttjanderättsliggänger samt tillkommande belopp till följd av omprövningar och ändrade betalningar till följd av ändringar i leaseperioden.

**Not 20** MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR - MODERBOLAGET

| MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR    | BYGGNADER<br>MARKANLÄGG. | MASKINER<br>TEKN. ANLÄGG. | INVENTARIER<br>VERKTYG | PÅGÅENDE<br>NYANLÄGGN. | SUMMA          |
|-------------------------------------|--------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|----------------|
| <b>PER 1 JANUARI 2020</b>           |                          |                           |                        |                        |                |
| Anskaffningsvärde                   | 189 600                  | 298 334                   | 466 354                | 66 182                 | 1 020 470      |
| Akkumulerade av- och nedskrivningar | -121 256                 | -166 733                  | -385 482               | -                      | -673 471       |
| <b>BOKFÖRT VÄRDE</b>                | <b>68 344</b>            | <b>131 600</b>            | <b>80 872</b>          | <b>66 182</b>          | <b>346 999</b> |
| <b>1 JANUARI - 31 DECEMBER 2020</b> |                          |                           |                        |                        |                |
| Ingående bokfört värde              | 68 344                   | 131 600                   | 80 872                 | 66 182                 | 346 999        |
| Förvärv                             | 0                        | 0                         | 7 681                  | 115 636                | 123 317        |
| Färdigställande                     | 1 599                    | 0                         | 22 000                 | -23 599                | 0              |
| Avyttringar och uträngeringar       | -90                      | -2 547                    | 0                      | -1 422                 | -4 058         |
| Avskrivningar                       | -5 841                   | -21 800                   | -21 287                | 0                      | -48 928        |
| <b>UTGÅENDE BOKFÖRT VÄRDE</b>       | <b>64 012,875</b>        | <b>107 253,751</b>        | <b>89 265,806</b>      | <b>156 797,616</b>     | <b>417 330</b> |
| <b>PER 31 DECEMBER 2020</b>         |                          |                           |                        |                        |                |
| Anskaffningsvärde                   | 191 109                  | 295 787                   | 496 035                | 156 798                | 1 139 729      |
| Akkumulerade av- och nedskrivningar | -127 096                 | -188 533                  | -406 769               | -                      | -722 399       |
| <b>BOKFÖRT VÄRDE</b>                | <b>64 012,875</b>        | <b>107 253,751</b>        | <b>89 265,806</b>      | <b>156 797,616</b>     | <b>417 330</b> |
| <b>1 JANUARI - 31 DECEMBER 2021</b> |                          |                           |                        |                        |                |
| Ingående bokfört värde              | 64 013                   | 107 254                   | 89 266                 | 156 798                | 417 330        |
| Förvärv                             | 0                        | 0                         | 8 749                  | 109 070                | 117 819        |
| Färdigställande                     | 8 412                    | 111                       | 8 645                  | -17 168                | 0              |
| Avyttringar och uträngeringar       | -2 923                   | 0                         | -1 047                 | -83                    | -4 052         |
| Avskrivningar                       | -8 222                   | -21 602                   | -23 706                | 0                      | -51 531        |
| <b>UTGÅENDE BOKFÖRT VÄRDE</b>       | <b>63 280</b>            | <b>85 762</b>             | <b>81 906</b>          | <b>248 617</b>         | <b>479 566</b> |
| <b>PER 31 DECEMBER 2021</b>         |                          |                           |                        |                        |                |
| Anskaffningsvärde                   | 196 599                  | 295 898                   | 512 382                | 248 617                | 1 253 496      |
| Akkumulerade av- och nedskrivningar | -133 319                 | -210 136                  | -430 475               | -                      | -773 930       |
| <b>BOKFÖRT VÄRDE</b>                | <b>63 280</b>            | <b>85 762</b>             | <b>81 906</b>          | <b>248 617</b>         | <b>479 566</b> |

**Not 21** ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

| INNEHAV 2020-12-31        | ORG. NR     | ANTAL AKTIER | VÄRDE |
|---------------------------|-------------|--------------|-------|
| Progressum                | 556536-4774 | 20           | 0     |
| <b>INNEHAV 2021-12-31</b> |             |              |       |
| Inga innehav              | -           | -            | -     |

| INNEHAV                     | Koncernen |          | Moderbolaget |          |
|-----------------------------|-----------|----------|--------------|----------|
|                             | 2021      | 2020     | 2021         | 2020     |
| Vid årets början            | 0         | 0        | 0            | 0        |
| Inköp                       | -         | -        | -            | -        |
| Försäljning                 | 0         | -        | 0            | -        |
| Omvärdering                 | -         | -        | -            | -        |
| <b>VÄRDE VID ÅRETS SLUT</b> | <b>-</b>  | <b>0</b> | <b>-</b>     | <b>0</b> |

Under året har aktierna i Progressum sålts med realisationsvinst som redovisas i Övrigt totalresultat i enlighet med de val som gjordes i samband med övergången till IFRS 9.

**Not 22** VARULAGER

| VARULAGER                                 | Koncernen     |               | Moderbolaget  |               |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
|   | 2021          | 2020          | 2021          | 2020          |
| Lager av insatsmaterial och förnödenheter | 13 751        | 16 928        | 11 593        | 14 975        |
| Reservdelar                               | 68            | 119           | 55            | -             |
| <b>TOTALT VARULAGER</b>                   | <b>13 819</b> | <b>17 047</b> | <b>11 648</b> | <b>14 975</b> |
| Årets kostnad för varor i lager           | 6 571         | 3 695         | 6 571         | 3 695         |
| Årets nedskrivning av varor i lager       | 21            | 0             | 21            | 0             |

**Not 23 KUNDFORDRINGAR**

| KUNDFORDRINGAR                              | Koncernen   |          | Moderbolaget |          |
|---|-------------|----------|--------------|----------|
|   | 2021        | 2020     | 2021         | 2020     |
| Konstaterade kundförluster har uppgått till | 0           | -4 444   | 0            | -4 444   |
| <b>RESERV FÖR OSÄKRA KUNDFORDRINGAR</b>     |             |          |              |          |
| Ingående reserv vid årets början            | 0           | 5 046    | 0            | 4 538    |
| Konstaterade kundförluster                  | 0           | -4 444   | 0            | -4 444   |
| Tillkommande avsättningar                   | -929        | 356      | -929         | 356      |
| Aterföringar                                | 0           | -958     | 0            | -450     |
| <b>UTGÅENDE RESERV VID ÅRETS SLUT</b>       | <b>-929</b> | <b>0</b> | <b>-929</b>  | <b>0</b> |

Koncernens kundfordringar är koncentrerade till institutionella kunder. Stora delar av koncernens intäkter följer fleråriga avtal med betalningsplaner kopplade till tid, milstapen i projekt eller delleveranser. Risken för kundförluster bedöms som liten då kunderna anses betalstarka. Kundfordringar värderas efter individuell och gruppvis prövning av eventuellt nedskrivningsbehov. Inga kundfordringar har längre kredittid än 3 månader.

Se vidare information i not 39.

| KUNDFORDRINGAR PER VALUTA (MOTVÄRDEN Tkr) | Koncernen      |                |
|---|----------------|----------------|
|   | 2021           | 2020           |
| SEK                                       | 11 210         | 20 422         |
| EUR                                       | 88 923         | 99 920         |
| USD                                       | 25 295         | 28 088         |
| Andra valutor                             | 652            | 165            |
| <b>TOTALA KUNDFORDRINGAR</b>              | <b>126 079</b> | <b>148 596</b> |

| ÅLDERSANALYS FÖRFALLNA, EJ NEDSKRIVNA KUNDFORDRINGAR | Koncernen      |                | Moderbolaget  |               |
|--|----------------|----------------|---------------|---------------|
|  | 2021           | 2020           | 2021          | 2020          |
| Ej förfallna kundfordringar                          | 60 556         | 101 616        | 775           | 34 654        |
| Förfallna kundfordringar 0 - 30 dagar                | 29 916         | 21 421         | 23 125        | 19 209        |
| Förfallna kundfordringar > 30 - 90 dagar             | 16 523         | 11 922         | 6 972         | 481           |
| Förfallna kundfordringar > 90 - 180 dagar            | 2 482          | 733            | 2 164         | 727           |
| Förfallna kundfordringar > 180 dagar                 | 16 802         | 12 904         | 15 833        | 10 186        |
| <b>TOTALA KUNDFORDRINGAR</b>                         | <b>126 079</b> | <b>148 596</b> | <b>48 869</b> | <b>65 257</b> |

**Not 24 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR**

| ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR        | Koncernen     |               | Moderbolaget  |               |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                                       | 2021          | 2020          | 2021          | 2020          |
| Avräkning för skatter och avgifter    | 6 849         | 7 645         | 2 975         | 3 254         |
| Fordran leverantörer                  | 1 848         | 3 348         | 201           | 159           |
| Upparbetad, ej fakturerad intäkt      | 54 665        | 12 671        | 28 032        | 4 079         |
| Värde av terminskontrakt              | 0             | 5 191         | 0             | 5 191         |
| Övriga poster                         | 1 950         | 2 393         | 724           | 212           |
| <b>TOTALA KORTFRISTIGA FORDRINGAR</b> | <b>65 312</b> | <b>31 246</b> | <b>31 932</b> | <b>12 895</b> |

**Not 25 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER**

| FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER               | Koncernen      |               | Moderbolaget  |               |
|--|----------------|---------------|---------------|---------------|
|  | 2021           | 2020          | 2021          | 2020          |
| Förutbetalda hyror   | 3 543          | 3 608         | 2 736         | 2 448         |
| Upplupna rörelseintäkter                                   | 92 019         | 63 165        | 63 540        | 34 115        |
| Övriga poster  | 20 390         | 12 827        | 12 510        | 5 090         |
| <b>TOTALA FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER</b> | <b>115 951</b> | <b>79 620</b> | <b>78 786</b> | <b>41 653</b> |

**Not 26 LIKVIDA MEDEL, GARANTIER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE**

| LIKVIDA MEDEL, GARANTIER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE | Koncernen |         | Moderbolaget |        |
|---|-----------|---------|--------------|--------|
|   | 2021      | 2020    | 2021         | 2020   |
| Kassa och bank                                    | 222 141   | 182 470 | 72 946       | 46 212 |
| Ställda säkerheter                                |           |         | 50 000       | 50 000 |
| Eventualförpliktelser                             |           |         | 0            | 8 490  |

Moderbolaget har eventualförpliktelser avseende bankgarantier för erhållna förskott och andra förpliktelser som uppkommit i den normala affärsverksamheten. Som säkerhet för dessa har pantsatts företagsinteckningar och likvida medel om 50 000 Tkr (50 000 Tkr). Några väsentliga skulder förväntas inte uppkomma genom dessa ställda säkerheter.

**Not 27 AKTIEKAPITAL**

Moderbolagets aktiekapital utgör 32 500 Tkr fördelat på 16 250 till fullo betalda aktier. Kvotvärdet är 2 000 SEK per aktie.

**Not 28** RÄNTEBÄRANDE SKULDER

|                                    | Koncernen      |                | Moderbolaget   |                |
|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                    | 2021           | 2020           | 2021           | 2020           |
| <b>RÄNTEBÄRANDE SKULDER</b>        |                |                |                |                |
| <b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>        |                |                |                |                |
| Facilitetsavtal                    | 251 846        | 136 674        | 251 846        | 136 674        |
| Leasingskuld enligt IFRS 16        | 64 926         | 77 364         | -              | -              |
| <b>TOTALT LÅNGFRISTIGA SKULDER</b> | <b>316 772</b> | <b>214 038</b> | <b>251 846</b> | <b>136 674</b> |
| <b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>        |                |                |                |                |
| Facilitetsavtal, kortfristig del   | 132 063        | 184 926        | 132 063        | 184 926        |
| Leasingskuld enligt IFRS 16        | 17 935         | 18 542         | -              | -              |
| <b>TOTALT KORTFRISTIGA SKULDER</b> | <b>149 998</b> | <b>203 468</b> | <b>132 063</b> | <b>184 926</b> |

**Finansiella lånevillkor**

Moderbolaget har facilitetsavtal med Svenska Handelsbanken om 200 MSEK varav 50 MSEK i checkräkningskredit, AB Svensk Exportkredit om 19 MEUR samt från Nordic Investment Bank om 73 MSEK. Därutöver finns ett lånebrev från Nordic Investment Bank om 12 MEUR. De beviljade krediterna innehåller finansiella lånevillkor, kovenanter, avseende vissa specificerade finansiella nyckeltal. För det fall avtalade finansiella lånevillkor inte uppfylls äger kreditgivarna rätt att säga upp kreditavtalen. De finansiella lånevillkoren, kovenanterna, var per 31 december 2021 uppfyllda. Facilitetsavtalet med Svenska Handelsbanken är amorteringsfritt med förfallodag 7 maj 2022. SSC äger rätt att lösa facilitetsavtalet vid varje räntefalloperiod. Då detta lån ska omförhandlas under nästa år redovisas det som kortfristig skuld i balansräkningen. De nya facilitetsavtalen med AB Svensk Exportkredit är på 19 MEUR, 10 MEUR av detta ska vara slulamorterat den 12 juli 2029 och 9 MEUR senast den 21 November 2029.

**Not 29** ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER

|                                    | Koncernen      |                | Moderbolaget   |                |
|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                    | 2021           | 2020           | 2021           | 2020           |
| <b>ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER</b> |                |                |                |                |
| LÅNGFRISTIGA SKULDER               |                |                |                |                |
| Förskott från kund                 | 220 529        | 159 600        | 220 529        | 158 847        |
| <b>TOTALT</b>                      | <b>220 529</b> | <b>159 600</b> | <b>220 529</b> | <b>158 847</b> |

**Not 30** AVSÄTTNINGAR

|                                  | Koncernen    |              | Moderbolaget |              |
|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                                  | 2021         | 2020         | 2021         | 2020         |
| <b>AVSÄTTNINGAR</b>              |              |              |              |              |
| <b>LÅNGFRISTIGA AVSÄTTNINGAR</b> |              |              |              |              |
| Omstruktureringsreserv           | 2 084        | 1 664        | 2 084        | 1 664        |
| Garantiåtaganden                 | 4 522        | 4 094        | -            | -            |
| Övrigt                           | 1 646        | 489          | 1 646        | 489          |
| <b>TOTALT</b>                    | <b>8 252</b> | <b>6 247</b> | <b>3 730</b> | <b>2 153</b> |

|                                  |              |              |              |              |
|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>KORTFRISTIGA AVSÄTTNINGAR</b> |              |              |              |              |
| Omstruktureringsreserv           | 3 714        | 4 806        | 3 714        | 4 806        |
| Garantiåtaganden                 | -            | 576          | -            | -            |
| Övrigt                           | 148          | 39           | 148          | 39           |
| <b>TOTALT</b>                    | <b>3 862</b> | <b>5 421</b> | <b>3 862</b> | <b>4 844</b> |

|  | Koncernen     |               | Moderbolaget |              |
|--|---------------|---------------|--------------|--------------|
|  | 2021          | 2020          | 2021         | 2020         |
| <b>AVSÄTTNINGAR</b>                        |               |               |              |              |
| <b>OMSTRUKTURERINGSRESERV<sup>1)</sup></b> |               |               |              |              |
| Redovisat värde vid periodens ingång       | 6 470         | 2 375         | 6 470        | 2 375        |
| Avsättningar som gjorts under perioden     | 2 964         | 4 546         | 2 964        | 4 546        |
| Belopp som tagits i anspråk under perioden | -3 636        | -451          | -3 636       | -451         |
| Redovisat värde vid periodens utgång       | <b>5 798</b>  | <b>6 470</b>  | <b>5 798</b> | <b>6 470</b> |
| <b>GARANTIÅTAGANDEN<sup>2)</sup></b>       |               |               |              |              |
| Redovisat värde vid periodens ingång       | 4 670         | 656           | -            | -            |
| Avsättningar som gjorts under perioden     | -             | 4 015         | -            | -            |
| Vaktakursjustering                         | 428           | -             | -            | -            |
| Belopp som tagits i anspråk under perioden | -576          | -             | -            | -            |
| Redovisat värde vid periodens utgång       | <b>4 522</b>  | <b>4 670</b>  | <b>-</b>     | <b>-</b>     |
| <b>ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR</b>                 |               |               |              |              |
| Redovisat värde vid periodens ingång       | 527           | 805           | 527          | 805          |
| Avsättningar som gjorts under perioden     | 1 267         | 22            | 1 267        | 22           |
| Belopp som tagits i anspråk under perioden | 0             | -300          | 0            | -300         |
| Redovisat värde vid periodens utgång       | <b>1 794</b>  | <b>527</b>    | <b>1 794</b> | <b>527</b>   |
| <b>TOTALA AVSÄTTNINGAR</b>                 |               |               |              |              |
| Redovisat värde vid periodens ingång       | 11 668        | 3 836         | 6 998        | 3 180        |
| Avsättningar som gjorts under perioden     | 4 658         | 8 583         | 4 230        | 4 568        |
| Belopp som tagits i anspråk under perioden | -4 212        | -751          | -3 636       | -751         |
| Redovisat värde vid periodens utgång       | <b>12 114</b> | <b>11 668</b> | <b>7 592</b> | <b>6 998</b> |
| <b>VARAV LÅNGFRISTIG DEL</b>               | <b>8 252</b>  | <b>6 247</b>  | <b>3 730</b> | <b>2 153</b> |
| <b>VARAV KORTFRISTIG DEL</b>               | <b>3 862</b>  | <b>5 421</b>  | <b>3 862</b> | <b>4 844</b> |

**AVYTTRING ECAPS<sup>1)</sup>**

Under 2017 avyttrades ECAPS. Avsättning för förlustläckning i projekt samt eventuella kommande förpliktelser har gjorts om 3 717 Tkr av vilka 1 664 Tkr återstår per 2021-12-31.

**GARANTIÅTAGANDEN<sup>2)</sup>**

I USA har en avsättning gjorts för större garantiåtaganden. Totalt uppgår avsättningen till 4 522 Tkr (4 670 Tkr).

**Not 31 ÖVRIGA SKULDER**

| ÖVRIGA SKULDER                     | Koncernen     |               | Moderbolaget  |               |
|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|                                    | 2021          | 2020          | 2021          | 2020          |
| Personalskatter                    | 7 701         | 7 183         | 4 476         | 4 122         |
| Avräkning för skatter och avgifter | 7 303         | 10 726        | 4 303         | 8 135         |
| Värde av lemningskontrakt          | 2 150         | 1 009         | 2 150         | 1 009         |
| Övriga poster                      | 6 188         | 4 083         | 754           | 614           |
| <b>TOTALT ÖVRIGA SKULDER</b>       | <b>23 322</b> | <b>23 001</b> | <b>11 683</b> | <b>13 880</b> |

**Not 32 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER**

| UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER               | Koncernen      |                | Moderbolaget  |               |
|--|----------------|----------------|---------------|---------------|
|  | 2021           | 2020           | 2021          | 2020          |
| Upplupna personalkostnader                                 | 61 303         | 54 087         | 27 217        | 24 608        |
| Förutbetalda intäkter                                      | 21 864         | 26 043         | 21 884        | 26 043        |
| Förlustrisker i pågående projekt                           | 3 600          | 1 307          | 3 600         | 1 307         |
| Övriga poster  | 55 344         | 51 579         | 31 833        | 30 242        |
| <b>TOTALA UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER</b> | <b>142 110</b> | <b>133 016</b> | <b>84 513</b> | <b>82 200</b> |

**Not 33 JUSTERINGAR FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET**

| POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET     | Koncernen      |                | Moderbolaget  |               |
|---|----------------|----------------|---------------|---------------|
|   | 2021           | 2020           | 2021          | 2020          |
| Avskrivningar och nedskrivningar        | 118 445        | 125 685        | 56 696        | 55 159        |
| Resultat vid avyttring av inventarier   | 2 819          | -85            | 2 854         | 0             |
| Resultat vid förändring av avsättningar | 1 577          | 4 384          | 1 577         | -238          |
| Resultat vid avyttring av dotterbolag   | -              | -              | 0             | 0             |
| Valutakursomräkningar                   | -6 522         | 3 207          | -4 053        | 4 239         |
| Övriga poster                           | 162            | 52             | 162           | 144           |
| <b>Summa justeringsposter</b>           | <b>114 481</b> | <b>133 223</b> | <b>57 236</b> | <b>59 304</b> |

**I KASSAFLÖDET REDOVISADE SKULDER INOM FINANSIERINGSVERKSAMHETEN**

| Koncernen  | IB 2020        | Kassaflöden   |              | Icke-kassaflödespåverkande |               | UB 2020        |
|--|----------------|---------------|--------------|----------------------------|---------------|----------------|
|  |                | 2020          | 2020         | UB 2020                    |               |                |
|  |                |               |              | Leasing-avtal              | Omvärderingar |                |
| Facilitetsavtal  | 290 224        | 51 546        | -            | -19 743                    | -427          | 321 600        |
| Leasingskuld enligt IFRS 16                                    | 111 686        | -18 565       | 7 333        | -4 528                     | 0             | 95 906         |
| <b>Summa skulder härrörande från finansieringsverksamheten</b> | <b>401 890</b> | <b>32 981</b> | <b>7 333</b> | <b>-24 271</b>             | <b>-427</b>   | <b>417 506</b> |

**I KASSAFLÖDET REDOVISADE SKULDER INOM FINANSIERINGSVERKSAMHETEN**

| Koncernen  | IB 2021        | Kassaflöden   |              | Icke-kassaflödespåverkande |               | UB 2021        |
|--|----------------|---------------|--------------|----------------------------|---------------|----------------|
|  |                | 2021          | 2021         | UB 2021                    |               |                |
|  |                |               |              | Leasing-avtal              | Omvärderingar |                |
| Facilitetsavtal  | 321 600        | 48 996        | 0            | 13 151                     | 162           | 383 909        |
| Leasingskuld enligt IFRS 16                                    | 95 906         | -17 552       | 3 482        | 1 025                      | 0             | 82 861         |
| <b>Summa skulder härrörande från finansieringsverksamheten</b> | <b>417 506</b> | <b>31 444</b> | <b>3 482</b> | <b>14 176</b>              | <b>162</b>    | <b>466 770</b> |

**I KASSAFLÖDET REDOVISADE SKULDER INOM FINANSIERINGSVERKSAMHETEN**

| Moderbolaget   | IB 2020        | Kassaflöden   |          | Icke-kassaflödespåverkande |             | UB 2020        |
|--|----------------|---------------|----------|----------------------------|-------------|----------------|
|  |                | 2020          | 2020     | UB 2020                    |             |                |
|  |                |               |          | Omvärderingar              | Övrigt      |                |
| Facilitetsavtal  | 290 234        | 51 546        | 0        | -19 743                    | -437        | 321 600        |
| <b>Summa skulder härrörande från finansieringsverksamheten</b> | <b>290 234</b> | <b>51 546</b> | <b>0</b> | <b>-19 743</b>             | <b>-437</b> | <b>321 600</b> |

**I KASSAFLÖDET REDOVISADE SKULDER INOM FINANSIERINGSVERKSAMHETEN**

| Moderbolaget   | IB 2021        | Kassaflöden   |          | Icke-kassaflödespåverkande |            | UB 2021        |
|--|----------------|---------------|----------|----------------------------|------------|----------------|
|  |                | 2021          | 2021     | UB 2021                    |            |                |
|  |                |               |          | Omvärderingar              | Övrigt     |                |
| Facilitetsavtal  | 321 600        | 48 996        | 0        | 13 151                     | 162        | 383 909        |
| <b>Summa skulder härrörande från finansieringsverksamheten</b> | <b>321 600</b> | <b>48 996</b> | <b>0</b> | <b>13 151</b>              | <b>162</b> | <b>383 909</b> |

**Not 34 BOKSLUTSDISPOSITIONER**

| BOKSLUTSDISPOSITIONER                           | Moderbolaget  |                |
|---|---------------|----------------|
|   | 2021          | 2020           |
| Skilnad mellan bokförd och planerad avskrivning | 16 925        | -15 388        |
| <b>TOTALA BOKSLUTSDISPOSITIONER</b>             | <b>16 925</b> | <b>-15 388</b> |

9









|  |        |
|--|--------|
| 2021   | 10,23  |
| Orealiserat resultat före skatt redovisat i sÄkringsreserven, 31 december 2021 | -5 480 |

<sup>1)</sup> Volymen är uttryckt i tusental i lokal valuta.

**OMRÄKNINGSEXPONERING AV UTLÄNDSKA NETTOTILGÅNGAR I KONCERNEN FÖRDELAR SIG PER BALANSDAGEN PÅ FÖLJANDE VALUTOR**

|     | Koncernen |         |
|-----|-----------|---------|
|     | 2021      | 2020    |
| EUR | 95 570    | 108 251 |
| USD | 90 311    | 87 486  |
| AUD | 33 912    | 32 673  |
| CAD | 8 183     | 7 855   |
| GBP | -11 139   | -2 466  |
| THB | 1 986     | 2 182   |
| MXN | -1 003    | -       |

Moderbolagets aktieinnehav i och utlåning till det chilenska bolaget SSC Space Chile SA och det amerikanska bolaget SSC Space US innebär omräkningsexponering mot US dollar vilket partiellt ekonomiskt skyddas koncernmässigt av moderbolagets upplåning i US dollar. Moderbolagets aktieinnehav i det tyska bolaget LSE Space Engineering & Operations GmbH innebär omräkningsexponering avseende euro. Denna risk har inte skyddats särskilt. En tioprocentig förstärkning av den svenska valutan gentemot andra valutor skulle innebära en förändring av nettotillgångarnas värde med -21 782 Tkr (-23 598 Tkr).

**RÄNTERISK**

Med ränterisk avses risken för att koncernens finansnetto varierar till följd av förändrade marknadsräntor. Koncernens ränterisk ligger främst i den långfristiga upplåningen som baseras på en rörlig ränta som regleras kvartalsvis. För lån upptagna i USD ligger LIBOR ränteindex som grund. För lån upptagna i EUR ligger EURIBOR som grund. Med de räntebärande tillgångar och skulder som finns per balansdagen skulle en ränteförändring på 1 procentenhet förändra ränteintäkterna med ca 2 221 Tkr (1 825 Tkr) och räntekostnaderna med ca 4 688 Tkr (4 175 Tkr) givet att alla andra faktorer (exempelvis valutakurser) är oförändrade. Denna risk har inte skyddats särskilt.

**Not 40** FINANSIELLA INSTRUMENT VÄRDERADE TILL VERKLIGT VÄRDE  
OCH UPPLUPET ANSKAFFNINGSVÄRDE

I tabellerna nedan presenteras de finansiella instrument som värderas till verkligt värde och upplupet anskaffningsvärde.

|  | FINANSIELLA TILLGÅNGAR VÄRDERADE TILL UPPLUPET ANSKAFFNING SVÄRDE |  |   | FINANSIELLA TILLGÅNGAR SOM VÄRDERAS TILL VERKLIGT VÄRDE VIA ÖVRIGT |                          | REDOVISAT VÄRDE | VERKLIGT VÄRDE |
|--|---|--|---|--|--------------------------|-----------------|----------------|
|  | FINANSIELLA TILLGÅNGAR VÄRDERADE TILL UPPLUPET ANSKAFFNING SVÄRDE | DERIVATINST RUMENT ANVÄNDA TILL SÄKRINGSÅN DAMÅL | FINANSIELLA TILLGÅNGAR VÄRDERAS TILL VERKLIGT VÄRDE VIA ÖVRIGT RESULTAT | SKULDER VÄRDERADE TILL UPPLUPET ANSKAFFNING SVÄRDE                 | TOTAL ANSKAFFNING SVÄRDE |                 |                |
| <b>KONCERNEN 2020</b>                  |   |  |   |  |                          |                 |                |
| <b>TILLGÅNGAR</b>                      |   |  |   |  |                          |                 |                |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | -   | -  | 0   | -  | 0                        | 0               | 0              |
| Kundfordringar                         | 148 596   | -  | -   | -  | 148 596                  | 148 596         | 148 596        |
| Övriga fordringar                      | -   | 5 191  | -   | -  | 5 191                    | 5 191           | 5 191          |
| <b>SKULDER</b>                         |   |  |   |  |                          |                 |                |
| Räntebärande skulder                   | -   | -  | -   | 321 600  | 321 600                  | 321 600         | 321 600        |
| Leverantörsskulder                     | -   | -  | -   | 59 221   | 59 221                   | 59 221          | 59 221         |
| Övriga skulder                         | -   | 1 009  | -   | -  | 1 009                    | 1 009           | 1 009          |
| <b>KONCERNEN 2021</b>                  |   |  |   |  |                          |                 |                |
| <b>TILLGÅNGAR</b>                      |   |  |   |  |                          |                 |                |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | -   | -  | -   | -  | -                        | -               | -              |
| Kundfordringar                         | 126 079   | -  | -   | -  | 126 079                  | 126 079         | 126 079        |
| Övriga fordringar                      | -   | 0  | -   | -  | 0                        | 0               | 0              |
| <b>SKULDER</b>                         |   |  |   |  |                          |                 |                |
| Räntebärande skulder                   | -   | -  | -   | 383 909  | 383 909                  | 383 909         | 383 909        |
| Leverantörsskulder                     | -   | -  | -   | 80 733   | 80 733                   | 80 733          | 80 733         |
| Övriga skulder                         | -   | 2 150  | -   | -  | 2 150                    | 2 150           | 2 150          |
| <b>MODERBOLAGET 2020</b>               |   |  |   |  |                          |                 |                |
| <b>TILLGÅNGAR</b>                      |   |  |   |  |                          |                 |                |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | -   | -  | 0   | -  | 0                        | 0               | 0              |
| Långfristiga fordringar                | 189 853   | -  | -   | -  | 189 853                  | 189 853         | 189 853        |
| Kundfordringar                         | 65 257  | -  | -   | -  | 65 257                   | 65 257          | 65 257         |
| Övriga fordringar                      | -   | 5 191  | -   | -  | 5 191                    | 5 191           | 5 191          |
| <b>SKULDER</b>                         |   |  |   |  |                          |                 |                |
| Räntebärande skulder                   | -   | -  | -   | 321 600  | 321 600                  | 321 600         | 321 600        |
| Leverantörsskulder                     | -   | -  | -   | 38 360   | 38 360                   | 38 360          | 38 360         |
| Skulder till koncernföretag            | -   | -  | -   | 1 418  | 1 418                    | 1 418           | 1 418          |
| Övriga skulder                         | -   | 1 009  | -   | -  | 1 009                    | 1 009           | 1 009          |

2022050611701

g



| MODERBOLAGET 2021                      | FINANSIELLA TILLGÅNGAR VÄRDERADE TILL UPPLUPPET ANSKAFFNING SVÄRDE |        | DERIVATINST RUMENT ANVÄNDA TILL SÄKRINGSÅN DAMÅL | FINANSIELLA TILLGÅNGAR SOM VÄRDERAS TILL VERKLIGT VÄRDE VIA ÖVRIGT TOTAL ANSKAFFNING RESULTAT |          | SKULDER VÄRDERADE TILL UPPLUPPET ANSKAFFNING SVÄRDE | REDOVISAT VÄRDE | VERKLIGT VÄRDE |
|--|--|--------|--|---|----------|---|-----------------|----------------|
|  | TILLGÅNGAR   | SVÄRDE |  | VERKLIGT VÄRDE  | RESULTAT |   |                 |                |
| <b>TILLGÅNGAR</b>                      |  |        |  |   |          |   |                 |                |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | -  | -      | -  | -   | -        | 0   | 0               | 0              |
| Långfristiga fordringar                | 258 934  | -      | -  | -   | -        | 258 934   | 258 934         | 258 934        |
| Kundfordringar                         | 48 869   | -      | -  | -   | -        | 48 869  | 48 869          | 48 869         |
| Övriga fordringar                      | -  | 0      | -  | -   | -        | 0   | 0               | 0              |
| <b>SKULDER</b>                         |  |        |  |   |          |   |                 |                |
| Räntebärande skulder                   | -  | -      | -  | -   | -        | 383 909   | 383 909         | 383 909        |
| Leverantörsskulder                     | -  | -      | -  | -   | -        | 40 308  | 40 308          | 40 308         |
| Skulder till koncernföretag            | -  | -      | -  | -   | -        | 0   | 0               | 0              |
| Övriga skulder                         | -  | 2 150  | -  | -   | -        | 2 150   | 2 150           | 2 150          |

**METODER OCH ANTAGANDEN SOM ANVÄNTS FÖR ATT FASTSTÄLLA VERKLIGT VÄRDE PÅ FINANSIELLA INSTRUMENT**

**DERIVATINSTRUMENT ANVÄNDA TILL SÄKRINGSÅN DAMÅL**

För valutakontrakt redovisas verkligt värde på valutamarknaden med hänsyn till aktuell dagskurs och återstående löptid för respektive instrument.

**FINANSIELLA TILLGÅNGAR VÄRDERADE TILL UPPLUPPET ANSKAFFNINGSVÄRDE**

Löper normalt med en kvarvarande livslängd på mindre än sex månader varför det redovisade värdet reflekterar det verkliga värdet. Fordringar med en livslängd överstigande sex månader värderas till uppluppet anskaffningsvärde.

**FINANSIELLA TILLGÅNGAR SOM VÄRDERAS TILL VERKLIGT VÄRDE VIA ÖVRIGT TOTALRESULTAT**

I denna kategori redovisas koncernens långfristiga innehav av noterade samt onoterade aktier. Dessa redovisas till verkligt värde. Dessa poster klassificerades som finansiella tillgångar som kan säljas 2017.

**SKULDER VÄRDERADE TILL UPPLUPPET ANSKAFFNINGSVÄRDE**

Löper normalt med en kvarvarande livslängd på mindre än tre månader varför det redovisade värdet reflekterar det verkliga värdet.

**RÄNTEBÄRANDE SKULDER**

Redovisas till nominellt belopp, vilket motsvarar verkligt värde.

I nedanstående tabell presenteras de finansiella tillgångarna och skulderna som värderas till verkligt värde. De klassificeras i en hierarki i tre olika nivåer utifrån den information som används för att fastställa deras verkliga värde.

Nivå 1 avser när verkliga värden fastställs utifrån noterade priser på en aktiv marknad.

Nivå 2 avser när verkligt värde fastställs utifrån annan observerbar information än noterade priser på en aktiv marknad.

Nivå 3 avser när de fastställda verkliga värden till en väsentlig del baseras på information som inte är observerbar, dvs genom antaganden.

| KONCERNEN 2020                         | NIVÅ 1 | NIVÅ 2 | NIVÅ 3 | SUMMA |
|--|--------|--------|--------|-------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                      |        |        |        |       |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | 0      | -      | 0      | 0     |
| Övriga fordringar                      | -      | 5 191  | -      | 5 191 |
| <b>SKULDER</b>                         |        |        |        |       |
| Övriga skulder                         | -      | 1 009  | -      | 1 009 |
| <b>KONCERNEN 2021</b>                  |        |        |        |       |
| <b>TILLGÅNGAR</b>                      |        |        |        |       |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | -      | -      | 0      | -     |
| Övriga fordringar                      | -      | 0      | -      | 0     |
| <b>SKULDER</b>                         |        |        |        |       |
| Övriga skulder                         | -      | 2 150  | -      | 2 150 |

Övriga fordringar och skulder redovisade i nivå 2 avser valutaderivat. För dessa kontrakt redovisas verkligt värde utifrån aktuell dagskurs på valutamarknaden med hänsyn till återstående löptid för respektive instrument.

Redovisat värde på kundfordringar, övriga fordringar, likvida medel, leverantörsskulder och övriga skulder utgör en rimlig approximation av verkligt värde och är därför inte inkl. i tabellen ovan. Räntebärande skulder redovisas till uppluppet anskaffningsvärde, vilket i allt väsentligt.

9

## Not 41 VINSTDISPOSITION

Koncernens resultat för år 2021 uppgår till -23 800 775 kr.

Moderbolagets resultat för 2021 uppgår till 18 868 387 kr.

Till bolagsstämmans förfogande stående vinstmedel uppgår till 57 988 811 kr.

Till årsstämmans förfogande finns följande belopp (kronor):

### FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION I MODERBOLAGET

|                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| Fond för verkligt värde | 47 479            |
| Balanserat resultat     | 39 072 945        |
| Årets resultat          | 18 868 387        |
| <b>TOTALT</b>           | <b>57 988 811</b> |

### STYRELSEN FÖRESLÅR ATT TILL FÖRFOGANDE STÅENDE VINSTMEDEL

#### OCH FRIA FONDER DISPONERAS ENLIGT FÖLJANDE

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| Utdelning, 16 250 aktier à 0 kr     | -                 |
| Balanseras i ny räkning             | 57 988 811        |
| -varav till fond för verkligt värde | -47 479           |
| <b>TOTALT</b>                       | <b>57 988 811</b> |

## Not 42 FÖRÄNDRAD REDOVISNINGSPRINCIP

### Utdrag ur Koncernens resultaträkning inklusive rapport över övrigt totalresultat

|                                  | 2020<br>jan-dec<br>Värde före<br>justering | 2020<br>jan-dec<br>Justering | 2020<br>jan-dec<br>Värde efter<br>justering |
|----------------------------------|--|------------------------------|---|
| Intäkter                         | 1 001                                      | -                            | 1 001                                       |
| Övriga intäkter                  | 13   | -                            | 13  |
| Externa kostnader                | -301                                       | -5                           | -306  |
| Personalkostnader                | -592                                       | -                            | -592  |
| Avskrivningar och nedskrivningar | -126                                       | -                            | -126  |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>           | <b>-5</b>                                  | <b>-5</b>                    | <b>-10</b>                                  |
| Finansiella poster               | -13  | -                            | -13   |
| <b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>       | <b>-18</b>                                 | <b>-5</b>                    | <b>-23</b>                                  |
| Skatt                            | -13  | -                            | -13   |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>            | <b>-31</b>                                 | <b>-5</b>                    | <b>-36</b>                                  |
| <b>ÖVRIGT TOTALRESULTAT</b>      | <b>-14</b>                                 | <b>-</b>                     | <b>-14</b>                                  |
| <b>ÅRETS TOTALRESULTAT</b>       | <b>-44</b>                                 | <b>-5</b>                    | <b>-50</b>                                  |

**Utdrag ur Koncernens balansräkning**

|   | 2020<br>jan-dec<br>Värde före<br>justering | 2020<br>jan-dec<br>Justering | 2020<br>jan-dec<br>Värde efter<br>justering |
|---|--|------------------------------|---|
| <b>ANLÄGGNINGSTILGÅNGAR</b>             |  |                              |   |
| Immateriella anläggningstillgångar      | 106  | -18                          | 88  |
| Materiella anläggningstillgångar        | 803  | -                            | 803   |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav  | 0  | -                            | 0   |
| Uppskjutna skattefordringar             | 4  | -                            | 4   |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILGÅNGAR</b>       | <b>914</b>                                 | <b>-18</b>                   | <b>896</b>                                  |
| <b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILGÅNGAR</b>       | <b>465</b>                                 | <b>-</b>                     | <b>465</b>                                  |
| <b>SUMMA TILGÅNGAR</b>                  | <b>1 378</b>                               | <b>-18</b>                   | <b>1 360</b>                                |
| <b>EGET KAPITAL</b>                     |  |                              |   |
| Aktiekapital                            | 33   | -                            | 33  |
| Reserver<br>resultat                    | 21   | -                            | 21  |
| Årets resultat                          | 378  | -18                          | 360   |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>               | <b>431</b>                                 | <b>-18</b>                   | <b>413</b>                                  |
| <b>SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>       | <b>383</b>                                 | <b>-</b>                     | <b>383</b>                                  |
| <b>SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER</b>       | <b>564</b>                                 | <b>-</b>                     | <b>564</b>                                  |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL &amp; SKULDER</b> | <b>1 378</b>                               | <b>-18</b>                   | <b>1 360</b>                                |

**Utdrag ur Koncernens kassaflödesanalys**

|  | 2020<br>jan-dec<br>Värde före<br>justering | 2020<br>jan-dec<br>Justering | 2020<br>jan-dec<br>Värde efter<br>justering |
|--|--|------------------------------|---|
| <b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>                      |  |                              |   |
| Kassaflöde från rörelsen                             | 102  | -5                           | 96  |
| Förändring av rörelsekapitalet                       | 57   | -                            | 57  |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE<br/>VERKSAMHETEN</b>  | <b>158</b>                                 | <b>-5</b>                    | <b>153</b>                                  |
| <b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>                      |  |                              |   |
| Investeringar i immateriella anläggningstillgå       | -14  | 5                            | -9  |
| Investeringar i materiella anläggningstillgång       | -192                                       | -                            | -192  |
| Transaktioner med innehav utan bestämmar             | 0  | -                            | 0   |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN<br/>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>  | <b>-205</b>                                | <b>5</b>                     | <b>-200</b>                                 |
| <b>KASSAFLÖDE FRÅN<br/>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b> | <b>33</b>                                  | <b>-</b>                     | <b>33</b>                                   |
| <b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>                              | <b>-14</b>                                 | <b>-</b>                     | <b>-14</b>                                  |
| Likvida medel vid årets början                       | 212  | -                            | 212   |
| Valutakursdifferens i likvida medel                  | -15  | -                            | -15   |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>                  | <b>182</b>                                 | <b>-</b>                     | <b>182</b>                                  |

**Utdrag ur Koncernens balansräkning**

|                                       | 2019<br>jan-dec<br>Värde före<br>justering | 2019<br>jan-dec<br>Justering | 2019<br>jan-dec<br>Värde efter<br>justering |
|---------------------------------------|--|------------------------------|---|
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>          |  |                              |   |
| Immateriella anläggningstillgångar    | 98   | -13                          | 85  |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>    | <b>861</b>                                 | <b>-13</b>                   | <b>848</b>                                  |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>               | <b>1 355</b>                               | <b>-13</b>                   | <b>1 342</b>                                |
| <b>EGET KAPITAL</b>                   |  |                              |   |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>             | <b>475</b>                                 | <b>-13</b>                   | <b>462</b>                                  |
| <b>S:A EGET KAPITAL &amp; SKULDER</b> | <b>1 355</b>                               | <b>-13</b>                   | <b>1 342</b>                                |

**Övrigt**

|                                 | 2020<br>jan-dec<br>Värde före<br>justering | 2020<br>jan-dec<br>Värde efter<br>justering |
|---------------------------------|--|---|
| Resultat per aktie, kr          | -1 880                                     | -2 198                                      |
| Avkastning på eget kapital      | -7%  | -8%   |
| Soliditet                       | 31%  | 30%   |
| Avkastning på operativt kapital | -1%  | -2%   |
| Nettoskuld / eget kapital       | 0,55                                       | 0,57  |

Avkastning på eget kapital beräknas som nettoresultat i procent av genomsnittligt eget kapital under året.

Soliditet beräknas som (justerat) eget kapital i procent av balansomslutningen.

Avkastning på operativt kapital beräknas som rörelseresultatet genom genomsnittligt operativt kapital.

Nettoskuld / eget kapital beräknas som nettot av kassa och räntebärande skulder genom eget kapital.

**Not 43 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN**

Inga väsentliga händelser har förevarit efter balansdagen.

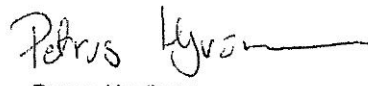
Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisning och koncernredovisning samt den lagstadgade Hållbarhetsrapporten har godkänts för utfärdande av styrelsen den 15 februari 2022. Koncernens resultaträkning inklusive rapport över övrigt totalresultat och koncernens balansräkning och moderbolagets resultaträkning inklusive rapport över övrigt totalresultat och moderbolagets balansräkning blir föremål för fastställande på årsstämman den 26 april 2022.

Solna, den 15 februari 2022

  
Monica Lingegård  
Styrelseordförande

  
Anne Gynnerstedt  
Styrelseledamot

  
Petrus Hyvönen  
Styrelseledamot (a)

  
Gunnar Karlson  
Styrelseledamot

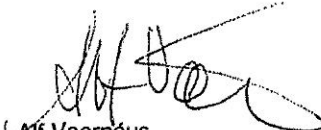
  
Anna Kinberg Batra  
Styrelseledamot

  
Per Lundkvist  
Styrelseledamot

  
Maria Palm  
Styrelseledamot

  
Joakim Reiter  
Styrelseledamot

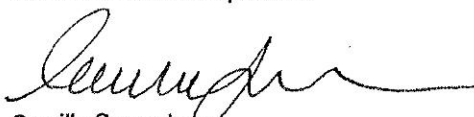
  
Gunilla Rudebjer  
Styrelseledamot

  
Alf Vaernéus  
Styrelseledamot (a)

  
Stefan Gardefjord  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den *7 mars 2022*

PricewaterhouseCoopers AB

  
Camilla Samuelsson  
Auktoriserad revisor





## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Svenska Rymdaktiebolaget, org.nr 556166-5836

---

### Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Svenska Rymdaktiebolaget för år 2021 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 30-41 och Hållbarhetsrapporten så som den är definierad på sid 3. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 4-5, 8-17, 26-41, 56-104 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen*

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-3, 6-7, 18-25, 42-55 samt Ersättningsrapporten.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.



Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svenska Rymdaktiebolaget för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.



Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 30-41 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARS:s uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss t

illräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 7 mars 2022

PricewaterhouseCoopers AB

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Camilla Samuelsson', written over a horizontal line.

Camilla Samuelsson  
Auktoriserad revisor



## **Revisorsrapport i enlighet med 7 § lagen (2005:590) om insyn i vissa finansiella förbindelser m.m.**

Till årsstämman och styrelsen för Svenska Rymdaktiebolaget, org.nr. 556166-5836.

### *Uppdrag och ansvarsfördelning*

Enligt Lag (2005:590) om insyn i vissa finansiella förbindelser m.m. (i fortsättningen benämnd transparenslagen) ska bolagets revisor för varje räkenskapsår granska om en öppen redovisning och en separat redovisning har fullgjorts i enlighet med bestämmelser i transparenslagen, vilket vi i egenskap av revisor i bolaget har gjort för räkenskapsåret 2021.

Enligt transparenslagen får regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer meddela föreskrifter om redovisning och revision. Eftersom sådana föreskrifter inte utfärdats har bolaget gjort sin egen tolkning av transparenslagen och upprättat sin redovisning räkenskapsåret 2021 i enlighet därmed. Det är bolagets ansvar att tillse att redovisningsskyldigheten fullgörs. Det är vårt ansvar som revisor i bolaget att uttala oss om huruvida denna skyldighet har fullgjorts.

### *Granskningens inriktning och omfattning*

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med International Standard on Review Engagements ISRE 2410 *Översiktlig granskning av finansiell delårsinformation utförd av företagets valda revisor*. Den översiktliga granskningen som utförts har bestått av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standard of Auditing och god revisionssed i övrigt har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har. På grund av avsaknad av föreskrifter kan vi vidare inte entydigt uttala oss om huruvida bolaget fullgjort sin skyldighet i enlighet med lagstiftade intentioner. Sålunda kan det inte uteslutas att en annan tolkning än bolagets kan gälla.

### *Slutsats*

Baserat på vår översiktliga granskning av efterlevnaden av nämnda lag gör vi följande uttalande med begränsad säkerhet.

Det har inte under den översiktliga granskningen framkommit omständigheter som tyder på att bolaget inte har redovisningsskyldighet i enlighet med transparenslagen.

Stockholm den 7 mars 2022  
PricewaterhouseCoopers AB

Camilla Samuelsson  
Auktoriserad revisor

## Europa

SSC  
P.O. Box 4207  
SE-171 04 Solna  
Sweden  
Tel: +46 8 627 62 00

SSC  
LSE Space  
Friedrichshäfer Str. 2  
D-82205 Gilching  
Germany  
Tel: +49 8105 777 404.0

SSC  
Atlas Building, Fermi Avenue  
Harwell Campus, Didcot  
Oxfordshire OX11-0XQ  
United Kingdom

SSC  
Estrange Space-Center  
P.O. Box 802  
SE-981 28 Kiruna  
Sweden  
Tel: +46 980 72 000

SSC  
LSE Space  
Robert-Bosch-Strasse 16a  
D-64293 Darmstadt  
Germany  
Tel: +49 6151 666 19 0

SSC  
Global Trust  
Southgate Chambers, 37/39  
Southgate Street  
Winchester, SO23 9EH  
United Kingdom

SSC  
Stockholm Telesport  
Vidjävagen 15  
SE-123 52 Farsta  
Sweden  
Tel: +46 8 447 35 70

SSC  
Aurora Technology  
Zwarteweg 39  
2201 AA Noordwijk  
The Netherlands  
Tel: +31 715327441

## Amerika

SSC  
417 Caradean Drive  
Suite A  
Horsham, PA 19074  
USA  
Tel: +1 215 328 9130

SSC  
Autopista Los  
Libertadores Km 28,  
Colina  
Santiago  
Chile  
Tel: +56 2 2698 1702

SSC  
3425 2nd Avenue  
Lethbridge  
AB T1J 4V1  
Canada  
Tel: +1 403 329-1562

## Asien och Australien

SSC  
Space Renovation Park  
Room B05 89 Moo 9 Tambon  
ThungSukala,  
Amphoe Siracha, Chonburi  
20230 Thailand  
Tel: +66 871 486 006

SSC  
Western Australia Space Centre  
North Depot Hill Road  
Mingenew, WA 6522  
Australia  
Tel: +61 8 9929 1000

